

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA
KABUPATEN BANTUL**

LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada
31 Desember 2025 dan 2024

DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
Daftar Isi

	HALAMAN
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN.....	i
LAPORAN KEUANGAN	
Untuk Tahun - Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024	
• Laporan Posisi Keuangan.....	ii
• Laporan Laba Rugi Dan Penghasilan Komprehensif Lain.....	iii
• Laporan Perubahan Ekuitas.....	iv
• Laporan Arus Kas.....	v
• Catatan Atas Laporan Keuangan.....	1 - 9
LAMPIRAN	
• Daftar Piutang Usaha.....	Lamp.1
• Daftar Persediaan.....	Lamp.2
• Daftar Aset Tetap Berwujud dan Akumulasi Penyusutan.....	Lamp.3
• Daftar Utang Usaha.....	Lamp.4
• Daftar Pendapatan.....	Lamp.5

SURAT PERNYATAAN DIREKSI



**PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025
PERUSAHAAN DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL**
Nomor : 060/Perumda.Ad/Bt/III/2016

Kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Yuli Budi Sasangka
Alamat : Jl. Parkit No. 17 B, Gempolan Kulon, Dk. Klembon, RT 002, Tirirenggo,
Bantul
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan Perusahaan Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul.
2. Laporan Keuangan Perusahaan Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul Per 31 Desember 2025 belum pernah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP).
3. Laporan Keuangan Perusahaan Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat.
4. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan Daerah Aneka Dharma telah dimuat secara lengkap dan benar.
b. Laporan Keuangan Perusahaan Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam pengelolaan keuangan Perusahaan Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Yogyakarta, 16 Maret 2026



Yuli Budi Sasangka
Direktur Utama



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



Kantor Akuntan Publik

DRS. ABDUL MUNTALIB & YUNUS

(d/h BISMAR, MUNTALIB DAN YUNUS)

Izin Menteri Keuangan: KEP-124/KM.1/2016

Laporan nomor : 00029/2.1059/AU.8/05/0596-4/1/III/2026

Laporan Auditor Independen

Dewan Direksi dan Badan Pengawas
**Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma
Kabupaten Bantul**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul** (Perusahaan) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut Opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir **menyajikan secara wajar**, dalam semua hal yang material laporan posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025 serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Privat di Indonesia.

Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian

Penyajian laporan keuangan

Laporan keuangan perusahaan pada tanggal 31 Desember 2025, belum memberikan identifikasi secara jelas atas komponen, rincian laporan keuangan, dan penjelasan sifat operasi secara jelas terkait dengan investasi dan unit usaha yang dimiliki oleh perusahaan, sebagaimana diungkapkan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) Bab 3.

Imbalan Kerja

Seperti dijelaskan dalam catatan 2i atas laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2025, perusahaan belum menghitung beban imbalan kerja sebagaimana yang diharuskan oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) Bab 28 yang mengakibatkan kurangnya pengakuan liabilitas imbalan kerja pada laporan posisi keuangan dan beban imbalan kerja pada laporan laba rugi tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat.

Piutang Non Usaha Pihak Ketiga dan Pihak Berelasi

Seperti dijelaskan dalam catatan 9 atas laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2025, pada akun Piutang Non Usaha dengan nilai total sebesar Rp2.642.796.290 terdiri ; piutang pihak ketiga sebesar Rp863.055.455 dan piutang pihak berelasi dengan nilai total sebesar Rp1.779.740.835 kepada PT Radio Sangga Buana Citra, di mana atas akun dimaksud perusahaan tidak dapat memberikan rincian disertai bukti pendukung yang cukup dan tepat, serta perusahaan belum menerapkan kebijakan pencadangan penurunan nilai atas piutang dimaksud, sebagaimana diungkapkan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat Bab 11.

HEAD OFFICE

WIN GRAND KALIMALANG BLOK 8 AS, Jl. KH Noer Ali No 8,
Kelurahan Jatimulya, Kabupaten Bekasi 17510, Indonesia
Phone (62-21)22102126 Fax (62-21) 22102126
Website : www.kan-amv.co.id E-mail : admin@kan-amv.co.id

CENTRAL OFFICE

Jl. Soka No. 24 Baciro Yogyakarta 55225, Indonesia
Phone : +62 274 551813, 589079 Fax +62 274 589079
E-mail : ammuntalib@gmail.com E-mail : ammuntalib@yahoo.com



Kantor Akuntan Publik **DRS. ABDUL MUNTALIB & YUNUS**

(d/h BISMAR, MUNTALIB DAN YUNUS)

Izin Menteri Keuangan: KEP-124/KM.1/2016

Investasi Pada Entitas Anak

Seperti dijelaskan dalam catatan 10 atas laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2025, pada akun investasi terdapat didalamnya Investasi Penyertaan Modal Saham kepada PT Radio Sangga Buana Citra sebesar Rp950.000.000 dengan kepemilikan 95%, di mana perusahaan belum menerapkan Laporan Konsolidasian atas entitas anak dimaksud, sebagaimana diungkapkan dalam Standar Akuntansi Entitas Privat Bab 9.

Utang Usaha

Seperti dijelaskan dalam catatan 12 atas laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2025, pada akun Utang Usaha terdapat di dalamnya Utang Usaha Lainnya sebesar Rp234.955.858, di mana atas akun dimaksud perusahaan tidak dapat memberikan rincian, penjelasan disertai bukti pendukung yang cukup dan tepat.

Pada akun-akun dimaksud, kami tidak dapat melakukan prosedur alternatif lain untuk memperoleh keyakinan memadai yang berpengaruh signifikan terhadap laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung Jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami Independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang disajikan sebagai pembandingan diaudit oleh auditor independen lain dengan nomor laporan 00011/2.1267/AU.2/05/1618-4/1/II/2025 bertanggal 19 Februari 2025 dengan opini wajar dengan pengecualian.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan.

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan perusahaan.

Tanggung jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun

HEAD OFFICE

WIN GRAND KALIMALANG BLOK 8 AS, Jl. KH Noer Ali No 8,

Kelurahan Jatimulya, Kabupaten Bekasi 17510, Indonesia

Phone (62-21)22102126 Fax (62-21) 22102126

Website : www.kan-amy.co.id E-mail : admin@kan-amy.co.id

CENTRAL OFFICE

Jl. Soka No. 24 Baciro Yogyakarta 55225, Indonesia

Phone : +62 274 551813, 589079 Fax +62 274 589079

E-mail : ammuntalib@gmail.com E-mail : ammuntalib@yahoo.com



Kantor Akuntan Publik

DRS. ABDUL MUNTALIB & YUNUS

(d/h BISMAR, MUNTALIB DAN YUNUS)

Izin Menteri Keuangan: KEP-124/KM.1/2016

kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan Pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit, kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami, Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terikat dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian struktur dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tatakelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
ABDUL MUNTALIB & YUNUS**

Drs. Abdul Muntalib M.S., Akt., CA., CPA, CPI, CLI., ACPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP 0596

Izin Akuntan Publik No. KEPMEN 911/KM.1/2021

Izin Kantor Akuntan Publik No. KEPMEN 124/KM.1/2016

16 Maret 2026



HEAD OFFICE

WIN GRAND KALIMALANG BLOK 8 AS, Jl. KH Noer Ali No 8,

Kelurahan Jatimulya, Kabupaten Bekasi 17510, Indonesia

Phone (62-21)22102126 Fax (62-21) 22102126

Website : www.kan-amy.co.id E-mail : admin@kan-amy.co.id

CENTRAL OFFICE

Jl. Soka No. 24 Baciro Yogyakarta 55225, Indonesia

Phone : +62 274 551813, 589079 Fax +62 274 589079

E-mail : ammuntalib@gmail.com E-mail : ammuntalib@yahoo.com

LAPORAN KEUANGAN

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Per 31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

		ASET	
	Catatan	2025	2024
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	3.	2.815.429.330	311.887.668
Piutang Usaha	4.	366.301.484	362.326.254
Persediaan	5.	202.746.377	386.197.534
Pajak Dibayar Dimuka	6.	28.458.393	24.297.852
Jumlah Aset Lancar		3.412.935.584	1.084.709.308
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap	7.	284.388.800	413.233.200
<i>(Setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp1.119.027.950 pada tahun 2025 dan Rp990.183.550 pada tahun 2024)</i>			
Aset Tetap Tidak Berwujud	8.	37.500.000	50.000.000
<i>(Setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp12.500.000 pada tahun 2025)</i>			
Piutang Non Usaha	9.	2.642.796.290	2.521.903.170
Investasi	10.	4.714.030.021	4.763.686.370
Aset Lain - lain	11.	171.703.596	-
Jumlah Aset Tidak Lancar		7.850.418.707	7.748.822.740
JUMLAH ASET		11.263.354.292	8.833.532.048
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang Usaha	12.	485.758.767	75.250.423
Utang Pajak	13.	175.788.729	21.058.949
Pendapatan Dibayar Dimuka	14.	71.425.727	-
Utang Bank Jangka Pendek	15.	200.000.000	-
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		932.973.223	96.309.372
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG			
Utang Non Usaha Jangka Panjang	16.	73.169.499	109.791.370
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		73.169.499	109.791.370
JUMLAH KEWAJIBAN		1.006.142.722	206.100.742
EKUITAS			
Modal Pendirian	17.	25.000.000	25.000.000
Modal Penyertaan		12.316.706.851	10.641.156.851
Cadangan Umum		10.682.973	10.682.973
Saldo Laba (Rugi)			
Saldo Rugi Awal Tahun		(2.049.408.517)	(2.133.594.761)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		(40.253.737)	84.186.244
Koreksi saldo laba		(5.516.000)	-
Saldo Rugi Akhir Tahun		(2.095.178.254)	(2.049.408.517)
JUMLAH EKUITAS		10.257.211.570	8.627.431.307
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		11.263.354.292	8.833.532.048

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
LAPORAN LABA RUGI DAN KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2025	2024
PENDAPATAN USAHA	18.	5.898.373.016	3.763.339.776
BEBAN POKOK PENDAPATAN	19.	4.571.867.194	2.725.343.425
LABA KOTOR		1.326.505.823	1.037.996.351
BEBAN USAHA	20.	1.317.807.795	1.056.758.766
LABA USAHA		8.698.026	(18.762.415)
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN			
Pendapatan Lain-lain	21.	23.465.061	194.525.323
Beban Lain-lain	22.	72.416.826	83.581.144
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-lain		(48.951.764)	110.944.179
LABA BERSIH SEBELUM PAJAK		(40.253.737)	92.181.764
Pajak Penghasilan	23.	-	7.995.520
LABA (RUGI) BERSIH SETELAH PAJAK		(40.253.737)	84.186.244
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		-	-
LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPERHENSIF LAIN		(40.253.737)	84.186.244

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Pendirian	Penyertaan Modal	Cadangan Umum	Saldo laba	Jumlah Ekuitas
Saldo per 1 Januari 2024	25.000.000	10.641.156.851	10.682.973	(2.133.594.761)	8.543.245.063
Perubahan selama tahun 2024 : Laba tahun berjalan	-			84.186.244	84.186.244
Saldo per 31 Desember 2024	<u>25.000.000</u>	<u>10.641.156.851</u>	<u>10.682.973</u>	<u>(2.049.408.517)</u>	<u>8.627.431.307</u>
Saldo per 1 Januari 2025	25.000.000	10.641.156.851	10.682.973	(2.049.408.517)	8.627.431.307
Perubahan selama tahun 2025 :					
Penyertaan Modal		1.675.550.000			1.675.550.000
Laba tahun berjalan	-	-		(40.253.737)	(40.253.737)
Koreksi saldo laba				(5.516.000)	(5.516.000)
Saldo per 31 Desember 2025	<u>25.000.000</u>	<u>12.316.706.851</u>	<u>10.682.973</u>	<u>(2.095.178.254)</u>	<u>10.257.211.570</u>

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2025	2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasional :		
Laba (Rugi) tahun berjalan	(40.253.737)	84.186.244
Penyesuaian :		
Penyusutan Aset Tetap	123.328.400	122.210.400
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	12.500.000	-
Perubahan :		
Piutang Usaha	(3.975.230)	(54.085.162)
Piutang Non Usaha Jangka Pendek	-	2.100.000
Persediaan	183.451.157	22.439.442
Piutang Non Usaha Jangka Panjang	(120.893.120)	(2.100.000)
Pajak Dibayar Dimuka	(4.160.541)	(24.297.852)
Aset Lain - lain	(171.703.596)	-
Utang Usaha	410.508.344	(400.869.239)
Utang Pajak	154.729.780	(29.729.149)
Utang Lain - lain	-	36.621.870
Pendapatan Dibayar Dimuka	71.425.727	-
Utang Non Usaha Jangka Panjang	(36.621.871)	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasional	578.335.312	(243.523.445)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Penambahan Investasi	-	(2.095.841.635)
Pengurangan Investasi	49.656.349	-
Penambahan Aset Tetap Tak Berwujud	-	(50.000.000)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	49.656.349	(2.145.841.635)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Kenaikan (Penurunan) dari Aktivitas Pendanaan		
Penambahan Penyertaan Modal	1.675.550.000	-
Alokasi Laba Tahun Lalu	-	-
Cadangan Umum	-	-
Utang Bank Jangka Pendek	200.000.000	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	1.875.550.000	-
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	2.503.541.661	(2.389.365.080)
Saldo Kas dan Setara Kas Awal Tahun	311.887.668	2.701.252.747
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	2.815.429.330	311.887.668

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. GAMBARAN UMUM

a. Pendirian Perusahaan

Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma (selanjutnya disebut dengan perusahaan) berkedudukan di Jalan Jendral Sudirman No. 36 A Bantul, Kabupaten Bantul didirikan berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Daerah Tingkat II Bantul Nomor 5 Tahun 1978 yang mengalami penyesuaian melalui Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 1991 Tanggal 16 Februari 1991 tentang Perubahan Peraturan Daerah Tingkat II Perusahaan Daerah Bantul Nomor 5 Tahun 1978 Tentang Perusahaan Daerah Aneka Dharma Dan terakhir telah disesuaikan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 tahun 2029 tanggal 8 Juli 2019 tentang Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma.

b. Maksud dan Tujuan

Berdasarkan PERDA Nomor 3 Tahun 2019 Tentang Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Bab III Pasal 6, Maksud pendirian perusahaan adalah untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat dan mendorong peningkatan kesejahteraan masyarakat. Sedangkan Tujuan pendirian perusahaan adalah memberikan manfaat bagi perkembangan perekonomian daerah, menyelenggarakan kemanfaatan umum yang bermutu bagi pemenuhan hajat hidup masyarakat, dan memperoleh laba. Kegiatan Usaha perusahaan sesuai dengan Bab IV pasal 8 terdiri atas :

- Bidang Perdagangan Umum
- Bidang Pelayanan Jasa
- Bidang Pertanian
- Bidang Perindustrian
- Bidang Pertambangan
- Bidang Peternakan
- Bidang Pariwisata

Sampai dengan periode tahun 2025, bidang usaha yang dijalankan selama ini dapat digolongkan sebagai berikut:

- Bidang Percetakan
- Bidang Perdagangan Alat Tulis Kantor
- Bidang Jasa Kebersihan
- Bidang Perdagangan Umum
- Bidang Jasa Outsourcing
- Bidang Jasa Sewa Truk

c. Perizinan Usaha

Dalam menjalankan usahanya perusahaan telah memiliki perizinan sebagai berikut :

- a. Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) Kecil Nomor : 3950/DPMP/007/X/2017 tanggal 3 Oktober 2017 yang dikeluarkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Pemerintah Kabupaten Bantul.
- b. Tanda Daftar Perusahaan Nomor : 3673.DPMPT/101/IX/2018 tanggal 19 September 2018 yang dikeluarkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Pemerintah Kabupaten Bantul
- c. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 01.435.781.8.-543.000 yang dikeluarkan oleh KPP Pratama Bantul
- d. Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak Nomor : S-1026PKP/WPJ.23/KP.05.03/2018 yang dikeluarkan oleh KPP Pratama Bantul tanggal 25 September 2019
- e. Nomor Induk Berusaha Nomor : 0214010220773 tanggal 7 Desember 2020 yang dikeluarkan oleh Menteri Investasi / Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal

d. Struktur Organisasi, Susunan Badan Pengawas dan Direksi

Struktur Organisasi Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul berdasarkan Surat Keputusan Pelaksana Tugas Direktur Utama Nomor 05/Perumda/Bt/VII/2020 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma bertanggal 29 Juli 2020 adalah sebagai berikut :

KPM	: H. Abdul Halim Muslih
Dewan Pengawas	: Ir. Fenty Yusdayati, MT
Direktur Utama	: Yuli Budi Sasangka, ST
Staf Ahli	: Drs. R. Moelyosubagio, M. Si
KA. Bagian Administrasi dan Keuangan	: Sulistyowati, SE
- Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	: Cicik Nurhaningtyas, Amd
- Sub Bagian Keuangan	: Dwi Indah Prasetyawati, SE
KA. Bagian Operasional	: Susilo Kuswoyo, S.IP
- Sub Bagian Perencanaan dan Pemasaran	: Juni Krimawanto
- Sub Bagian Produksi	: Agus Wit Hindra

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. GAMBARAN UMUM (LANJUTAN)

e. Struktur Permodalan

Modal Saham Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul adalah sepenuhnya milik Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul yang pada tanggal 31 Desember 2025 terdiri dari :

- Modal Awal yang disetor saat pendirian perusahaan	25.000.000
- Modal Penyertaan	
Penyertaan modal dari Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul sebagai berikut :	
- APBD Tahun 1994	22.500.000
- APBD Tahun 1999	42.563.051
- APBD Tahun 2000	25.000.000
- APBD Tahun 2002	1.400.000.000
- APBD Tahun 2007	2.300.000.000
- APBD Tahun 2012	1.000.000.000
- APBD Tahun 2017	1.900.000.000
- APBD Tahun 2018	500.000.000
- APBD Tahun 2019	1.800.000.000
- APBD Tahun 2022	1.300.000.000
- APBD Tahun 2023	351.093.800
- APBD Tahun 2025	1.675.550.000
Jumlah Penyertaan Modal	12.316.706.851
Jumlah Modal Perusahaan Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul	12.341.706.851

f. Sifat dan Luasnya Audit

Audit yang kami lakukan terhadap laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul adalah "GENERAL AUDIT". Dimana audit ini untuk memberikan pernyataan pendapat auditor independen atas kewajaran laporan keuangan.

Audit yang dilakukan adalah meliputi pos-pos keuangan perusahaan selama periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025, kecuali terhadap pos-pos yang berkaitan dengan masalah perpajakan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul dalam melakukan pencatatan data

a. Prinsip Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan perusahaan pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Privat (SAK EP) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia seperti diungkapkan dalam catatan-catatan yang terkait berikut dibawah ini, yang diterapkan efektif sejak tanggal 1 Januari 2025. Sedangkan laporan keuangan pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) tersebut tidak memiliki dampak yang signifikan terhadap laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025. Laporan keuangan perusahaan tahun 2024 disajikan untuk komparatif.

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep akrual. Laporan arus kas disusun menggunakan metode tidak langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan.

b. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas, rekening giro, dan tabungan serta deposito yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya dan tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

c. Piutang Usaha

Piutang Usaha disajikan sebesar nilai wajar yang dapat direalisasikan di masa yang akan datang.

Pada setiap tanggal pelaporan, Perusahaan melakukan penyisihan kerugian piutang secara kolektif atau per kelompok pelanggan, yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul.

Besarnya penyisihan piutang pada tiap akhir tahun ditentukan berdasarkan persentase rata-rata piutang tak tertagih selama 3 tahun terakhir.

Terhadap Piutang yang menurut manajemen Perusahaan tidak dapat lagi ditagih (piutang tak tertagih), dapat diusulkan kepada Bupati selaku KPM melalui Dewan Pengawas untuk dihapus serta dikeluarkan dari pembukuan, tetapi dicatat secara *extra comptabel* dan tetap diusahakan penagihannya. Jika terjadi pembayaran atas yang telah dihapus, pembayaran tersebut dibukukan sebagai Pendapatan Lain - lain tahun berjalan.

d. Persediaan

Persediaan dicatat berdasarkan harga perolehan (*cost*) dengan metode rata-rata (*average inventory method*).

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

e. Aset Tetap

Aset Tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan, kecuali tanah tidak disusutkan. Aset Tetap disusutkan selama taksiran masa manfaatnya sesuai dengan Peraturan Perpajakan UU nomor 36 Tahun 2008 Mengenai Undang-undang Pajak Penghasilan Pasal 11 dan jenis - jenis harta yang termasuk dalam kelompok harta berwujud bukan bangunan untuk keperluan penyusutan diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan no.96/PMK.03/2009. Sesuai perhitungan tersebut, perhitungan penyusutan aset tetap dilakukan berdasarkan masa manfaat ekonomi dan tarif penyusutan aset tetap berdasarkan metode garis lurus (*straight line method*) sebagai berikut :

e. Aset Tetap (Lanjutan)

Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Tarif Penyusutan
Bangunan	20 Tahun	5%
Kendaraan	8 Tahun	12,5%
Inventaris Kantor		
- Golongan 1	4 Tahun	25,0%
- Golongan 2	8 Tahun	12,5%
- Golongan 3	16 Tahun	6,25%

Biaya Pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat aset dikapitalisasikan dan disusutkan sesuai dengan tarif penyusutan yang sesuai. Apabila nilai tercatat aset lebih besar dari nilai yang diperoleh kembali, nilai tercatat aset harus diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali, yang ditentukan sebagai nilai tertinggi antara harga jual netto dan nilai pakai. Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dalam laporan keuangan dan laba atau rugi diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

f. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diakui pada saat barang atau jasa sewa diserahkan atau secara signifikan diberikan dan telah digunakan oleh pelanggan, sedangkan beban diakui pada saat terjadinya (metode akrual) bukan pada saat pembayarannya.

g. Transaksi Pihak Berelasi

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi pihak berelasi sebagaimana diatur SAK EP Bab 33, "Pengungkapan Pihak Berelasi", mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen, dalam laporan keuangan dan laporan keuangan tersendiri entitas induk, dan juga diterapkan terhadap laporan keuangan secara individual. Tidak terdapat dampak signifikan dari penerapan Bab 33 SAK EP yang direvisi tersebut terhadap laporan keuangan.

Suatu pihak dianggap berelasi dengan perusahaan jika:

1. Secara langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (a) mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada dibawah pengendalian bersama, dengan Perusahaan (termasuk perusahaan induk, perusahaan anak, *fellow subsidiaries*); (b) memiliki kepemilikan dalam Perusahaan yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan; atau (c) memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan;
2. Pihak tersebut adalah Perusahaan asosiasi dengan Perusahaan;
3. Pihak tersebut adalah *Joint ventures* bersama dimana Perusahaan sebagai *venture*;
4. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci Perusahaan atau induk Perusahaan;
5. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam butir (i) atau (iv);
6. Pihak tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja.

h. Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak kini yang terutang dan pajak tangguhan.

Pajak Kini yang terutang didasarkan pada laba kena pajak untuk tahun yang bersangkutan

Pajak tangguhan diakui atas selisih antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan dan dasar pengenaan pajaknya (yang dikenal sebagai perbedaan temporer). Liabilitas pajak tagguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang akan mengakibatkan jumlah kena pajak dalam menentukan laba kena pajak (rugi pajak) periode mendatang ketika jumlah tercatat aset atau liabilitas dipulihkan atau diselesaikan (perbedaan temporer kena pajak). Aset pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang akan menghasilkan jumlah yang dapat dikurangkan dalam menentukan laba kena pajak (rugi pajak) periode mendatang ketika jumlah tercatat aset atau liabilitas tersebut dipulihkan atau diselesaikan (perbedaan temporer yang dapat dikurangkan) - tetapi hanya sepanjang terdapat kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer yang dapat dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan penilaian kini terhadap laba kena pajak di masa depan. Setiap penyusutan diakui dalam laba rugi.

Pajak tangguhan dihitung pada tarif pajak yang diperkirakan berlaku atas laba kena pajak (rugi pajak) pada periode di mana entitas memperkirakan aset pajak tangguhan direalisasikan atau liabilitas pajak tangguhan diselesaikan, berdasarkan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substansial telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

i. Imbalan Pasca Kerja

Perusahaan belum menjalankan atau menghitung imbalan pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK EP Bab 28 tentang (Imbalan Kerja). Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang - Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang - Undang No. 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang - Undang sebagai Perubahan atas

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Undang - Undang No.11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, dengan mekanisme perhitungan imbalan kerja yang diatur dalam Peraturan Pemerintah (PP) No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat dan Pemutusan

j. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan dengan prinsip akuntansi berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan pengungkapan kewajiban kontijensi pada tanggal laporan keuangan, serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
Kas		
Kas Tunai	19.528	5.031.898
Sub Jumlah Kas	19.528	5.031.898
Bank		
Bank BPD DIY Ac.004111000511	2.680.508.756	196.573.282
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Ac.23601000903300	6.285.969	39.650.156
PT Bank Nasional Indonesia (Persero) Tbk Ac.0846637072	199.366	29.533.394
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.569.150	25.699.285
PD BPR Bank Bantul	102.846.561	15.399.653
Sub Jumlah Kas di Bank	2.815.409.802	306.855.770
Jumlah Kas dan Setara Kas	2.815.429.330	311.887.668

4. PIUTANG USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Pihak Ketiga *)		
Piutang Usaha	354.301.484	362.326.254
Pihak Berelasi		
Piutang Apotek Dharma Usada **)	12.000.000	-
Jumlah Piutang Usaha ***)	366.301.484	362.326.254

*) Piutang Usaha Pihak Ketiga Per 31 Desember 2025 dengan nilai total sebesar Rp354.301.484 termasuk didalamnya tagihan sejak tahun - tahun sebelumnya sebesar Rp287.634.055 setelah dilakukan penghapusan sejumlah Rp64.521.500 pada tahun 2025 berdasarkan kebijakan manajemen perusahaan.

**) Piutang Usaha Pihak Berelasi dengan nilai sejumlah Rp12.000.000 per 31 Desember 2025 merupakan tagihan atas bagi hasil tahun 2025 dari kerjasama Apotek Dharma Usada dimana telah dibayarkan pada tanggal 16 Maret 2026.

***) Untuk Lebih Jelasnya, Lihat Lampiran 1

5. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
Barang Jadi	202.746.377	371.197.534
Lain - lain	-	15.000.000
Jumlah Persediaan	202.746.377	386.197.534

*) Untuk Lebih Jelasnya, Lihat Lampiran 2

6. PAJAK DIBAYAR DIMUKA

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
Uang Muka PPh 22	455.050	-
Uang Muka PPh 25	28.003.343	-
Tagihan Pajak	-	24.297.852
Jumlah Pajak Dibayar Dimuka	28.458.393	24.297.852

7. ASET TETAP

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut :

	2025				
	Saldo Awal	Reklasifikasi **)	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan					
Bangunan Permanen	133.575.400	-	-	-	133.575.400
Bangunan Tidak Permanen	14.119.000	-	-	-	14.119.000
Inventaris Golongan 1	141.599.000	17.119.000	-	-	158.718.000
Inventaris Golongan 2	1.111.955.700	(17.119.000)	-	-	1.094.836.700
Inventaris Golongan 3	2.167.650	-	-	-	2.167.650
	1.403.416.750	-	-	-	1.403.416.750
	Saldo Awal	Koreksi **)	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Akumulasi Penyusutan					
Bangunan Permanen	84.820.067	-	5.050.000	-	89.870.067
Bangunan Tidak Permanen	8.603.000	5.516.000	-	-	14.119.000
Inventaris Golongan 1	128.873.542	3.285.781	13.120.125	-	145.279.448
Inventaris Golongan 2	765.719.291	(3.285.781)	105.158.275	-	867.591.785
Inventaris Golongan 3	2.167.650	-	-	-	2.167.650
	990.183.550	5.516.000	123.328.400	-	1.119.027.950
Nilai Buku	413.233.200				284.388.800
	2024				
	Saldo Awal	Koreksi	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan					
Bangunan Permanen	133.575.400	-	-	-	133.575.400
Bangunan Tidak Permanen	14.119.000	-	-	-	14.119.000
Inventaris Golongan 1	141.599.000	-	-	-	141.599.000
Inventaris Golongan 2	1.111.955.700	-	-	-	1.111.955.700
Inventaris Golongan 3	2.167.650	-	-	-	2.167.650
	1.403.416.750	-	-	-	1.403.416.750

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. ASET TETAP (LANJUTAN)

	Saldo Awal	Koreksi	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Akumulasi Penyusutan					
Bangunan Permanen	79.770.067	-	5.050.000	-	84.820.067
Bangunan Tidak Permanen	8.603.000	-	-	-	8.603.000
Inventaris Golongan 1	119.011.292	-	9.862.250	-	128.873.542
Inventaris Golongan 2	658.421.141	-	107.298.150	-	765.719.291
Inventaris Golongan 3	2.167.650	-	-	-	2.167.650
	867.973.150	-	122.210.400	-	990.183.550
Nilai Buku	535.443.600				413.233.200

^{*)} Untuk Lebih Jelasnya, Lihat Lampiran 3

^{**)} Koreksi Aset Tetap dengan nilai sebesar Rp5.516.000 pada akumulasi penyusutan pada tahun 2025 terjadi dikarenakan terdapat kesalahan pencatatan dan perhitungan penyusutan aset tetap pada periode berjalan.

8. ASET TETAP TAK BERWUJUD

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut :

2025				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Software Administrasi Kantor	50.000.000	-	-	50.000.000
	50.000.000	-	-	50.000.000
Akumulasi Amortisasi				
Software Administrasi Kantor	-	12.500.000	-	12.500.000
	-	12.500.000	-	12.500.000
Nilai Buku	50.000.000			37.500.000
2024				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Software Administrasi Kantor	-	50.000.000	-	50.000.000
	-	50.000.000	-	50.000.000
Akumulasi Amortisasi				
Software Administrasi Kantor	-	-	-	-
	-	-	-	-
Nilai Buku	-			50.000.000

9. PIUTANG NON USAHA

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
Pihak Ketiga ^{*)}		
Piutang Kas Bon	313.135.904	-
Piutang Proyek	148.818.750	148.818.750
Piutang Victory Group	114.000.000	114.000.000
Piutang Kelebihan setoran PAD	101.323.470	101.323.470
Piutang kerja sama pasir 2003	11.744.635	11.744.635
Lain - lain	174.032.696	366.275.480
Sub Jumlah Pihak Ketiga	863.055.455	742.162.335
Pihak Berelasi ^{**)}		
PT Radio Sangga Buana Citra	1.779.740.835	1.779.740.835
Sub Jumlah Pihak Berelasi	1.779.740.835	1.779.740.835
Jumlah Piutang Non Usaha	2.642.796.290	2.521.903.170

^{*)} Piutang Non Usaha Pihak Ketiga dengan nilai total sebesar Rp863.135.904 per 31 Desember 2025 terdiri dari tagihan sejak tahun - tahun sebelumnya sejumlah Rp549.919.551 yang telah teridentifikasi macet dan tagihan kas bon sejumlah Rp313.135.904. Dimana perusahaan tidak dapat memberikan rincian atas tagihan dimaksud dan Perusahaan akan mencari solusi untuk menyelesaikan piutang macet tersebut, sesuai dengan Surat Pernyataan Kesanggupan No.285/PERUMDA.AD/BI/XII/2024 tanggal 31 Desember 2024, .

^{**)} Piutang Non Usaha Pihak Berelasi dengan nilai sebesar Rp1.779.740.835 per 31 Desember 2025 merupakan tagihan kepada PT Radio Sangga Buana Citra sejak tahun - tahun sebelumnya yang tidak didukung dengan rincian disertai bukti yang cukup dan tepat.

10. INVESTASI

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
Investasi Kerjasama		
Kerjasama operasi - ITF Bawuran ^{*)}	2.292.566.286	2.240.072.635
Kerjasama operasi - Pusat Daur Ulang (PDU) Cabean ^{**)}	325.100.000	425.100.000
Gedung Kesenian Gabusan ^{***)}	400.000.000	400.000.000
Kompleks Gedung Kesenian ^{****)}	423.111.635	423.111.635
Kerjasama operasi - Apotek Dharma Usada ^{*****)}	276.752.100	276.752.100
Kerjasama Peternakan ^{*****)}	46.500.000	48.650.000
Sub Jumlah Investasi Kerjasama	3.764.030.021	3.813.686.370
Investasi Penyertaan Modal Saham		
PT Radio Sangga Buana Citra ^{*****)}	950.000.000	950.000.000
Jumlah Investasi	4.714.030.021	4.763.686.370

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

10. INVESTASI (LANJUTAN)

- *) Kerjasama operasi - ITF Bawuran dengan nilai sebesar Rp2.292.566.286 per 31 Desember 2025 merupakan saldo investasi kerjasama antara Perusahaan Umum Daerah (Perumda) Aneka Dharma Kabupaten Bantul dengan CV. Rosana, CV. Surya Agung Enterprise, dan Yayasan Jaringan Gusdurian Peduli untuk pembangunan, pengadaan teknologi mesin dan pengelolaan Intermediate Treatment Facility (ITF) - Bawuran yang merupakan penyedia teknologi pengolahan sampah, perusahaan memiliki persentase kepemilikan investasi sebesar 20% dengan nilai sejumlah Rp2.906.000.000 berdasarkan perjanjian tanggal 21 Desember 2024.
- **) Kerjasama operasi - Pusat Daur Ulang (PDU) Cabean dengan nilai Rp325.100.000 per 31 Desember merupakan saldo investasi kerjasama produksi cacahan plastik daur ulang (pellet) dengan Badan Usaha Milik Desa Panggung Lestari, Panggungharjo dan PT Anugerah Alam Manunggal yang terjadi sejak tahun 2023 berdasarkan perjanjian Proof Of Concept (POC) nomor 30/PERUMDA.AD/Bt/II/2023.
- ***). Gedung Kesenian Gabusan dengan nilai sebesar Rp400.000.000 per 31 Desember 2025 merupakan saldo investasi kerjasama usaha dalam renovasi, pengelolaan dan pemanfaatan Gedung Kesenian Gabusan sebagai lokasi Pasar Seni dan Wisata Seni Budaya di Kabupaten Bantul yang terjadi sejak tahun 2002 berdasarkan surat perjanjian nomor 277/PDAD/Bt/VI/2002.
- ****). Kompleks Gedung Kesenian dengan nilai sebesar Rp423.111.635 per 31 Desember 2025 merupakan saldo investasi dengan Manajemen Pengelola Pasar Seni Gabusan berupa kerjasama usaha dalam pengelolaan, pemanfaatan Kompleks Gedung Kesenian Gabusan (Gedung Kesenian G'Japaris) di Kabupaten Bantul yang terjadi sejak tahun 2007 berdasarkan surat perjanjian nomor 02B/PDAD/Bt/VI/2007 tanggal 2 Januari 2007.
- *****). Kerjasama Operasi - Apotek Dharma Usada dengan nilai sebesar Rp276.752.100 per 31 Desember 2025 merupakan kerjasama dengan Nona Nur Fitriana Rizki Ananda, Sarjana Farmasi, Apoteker dalam usaha untuk mengelola dan menjalankan apotek dengan nama "Apotek Dharma Usada" berdasarkan Akta Nomor 01 tanggal 2 November 2021 dihadapan Notaris Edi Minarso, SH notaris di Bantul.
- *****). Kerjasama Peternakan dengan nilai sebesar Rp46.500.000 per 31 Desember 2025 merupakan saldo investasi pembelian domba dengan Tn. Suparno yang terjadi sejak tahun 2022 berdasarkan Surat Perjanjian Kerjasama Investasi Domba tanggal 20 Juni 2022.
- *****). PT Radio Sangga Buana Citra dengan nilai sebesar Rp950.000.000 per 31 Desember 2025 merupakan investasi penyertaan modal saham dengan persentase kepemilikan saham sebesar 95% pada PT Radio Sangga Buana Citra berdasarkan Akta Perubahan nomor 12 tanggal 13 September 2025 yang dibuat dihadapan notaris Mustika Rahaju, S.H. Notaris di Bantul. Dimana sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 perusahaan belum menerapkan metode ekuitas atas investasi tersebut.

11. ASET LAIN - LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Aset Lain - lain	171.703.596	50.000.000
Jumlah Piutang Usaha - Pihak Ketiga *)	171.703.596	50.000.000

*) Aset lain - lain dengan nilai sebesar Rp171.703.596 per 31 Desember 2025 merupakan aset yang akan disesuaikan nilainya secara bertahap berdasarkan Surat Pernyataan Komitmen Bersama Penyesuaian Nilai Persediaan Berdasarkan Nilai Yang Sebenarnya Di Perusahaan Umum Daerah Aneka Dharma Kabupaten Bantul No.128a/Perumda.AD/SPKB/Bt/VI/2025 tanggal 6 Juni 2025.

12. UTANG USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Perdagangan Umum	250.802.909	73.610.423
Percetakan	-	1.640.000
lainnya	234.955.858	-
Jumlah Piutang Usaha - Pihak Ketiga *)	485.758.767	75.250.423

*) Untuk Lebih Lengkapnya, Lihat Lampiran 4

*) Utang Usaha dengan nilai total sebesar Rp485.758.767 per 31 Desember 2025 terdapat didalamnya utang usaha lainnya sebesar Rp234.955.858 yang tidak didukung dengan rincian, penjelasan, disertai bukti yang cukup dan tepat.

13. UTANG PAJAK

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Utang PPN (Kurang Bayar)	154.729.780	4.806.875
Utang PPh 21	4.806.875	-
Utang PPh 29	16.252.074	16.252.074
Jumlah Utang Pajak	175.788.729	21.058.949

14. PENDAPATAN DIBAYAR DIMUKA

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Pendapatan Dibayar Dimuka	71.425.727	-
Jumlah Pendapatan Dibayar Dimuka	71.425.727	-

15. UANG BANK JANGKA PENDEK

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
PT BPR Bantul *)	200.000.000	-
Jumlah Utang Bank Jangka Pendek	200.000.000	-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

15. UANG BANK JANGKA PENDEK (LANJUTAN)

*) Berdasarkan Perjanjian Kredit tanggal 8 Juli 2025, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit Bank PT Bank Perkreditan Rakyat Bantul sebagai berikut :

Jenis Fasilitas	: Kredit Modal Kerja
Tujuan	: Modal Kerja pada sektor Jasa
Plafond	: Rp200.000.000
Bunga	: 1% p,n
Angsuran Per Bulan	: Rp2.000.000
Jangka Waktu	: 6 Bulan
Provisi	: 0%
Administrasi	: Rp2.000.000
Materai	: Rp10.000
Potongan	: Rp10.000
Agunan Kredit	: Piutang dan atau tagihan kepada Satuan Kerja Dinas/Bagian Dilingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul berdasar atas :
	1. Surat Perintah Kerja
	2. Surat Pesanan
	3. Pengumuman Penyedia Pengadaan Langsung
	4. Surat Perintah Melaksanakan Pekerjaan
	5. Surat Perintah Kerja Lainnya Yang Disetarakan

16. UTANG NON USAHA JANGKA PANJANG

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Tunjangan Hari Tua	44.116.076	44.116.076
Kesejahteraan Karyawan	10.605.962	10.605.962
Utang Jasa Produksi	18.447.461	55.069.332
Jumlah Utang Non Usaha Jangka Panjang - Pihak Ketiga	73.169.499	109.791.370

*) Utang Non Usaha Jangka Panjang dengan nilai total Rp73.169.499 per 31 Desember 2025 merupakan hasil perhitungan manajemen berdasarkan pasal 19 ayat 1 PERDA Kabupaten Daerah Tingkat II Bantul nomor 15 Tahun 1978 tentang Perusahaan Daerah Aneka Dharma.

17. EKUITAS

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Modal Pendirian	25.000.000	25.000.000
Penyertaan Modal APBD Kabupaten Bantul	12.316.706.851	10.641.156.851
Cadangan Umum	10.682.973	10.682.973
Saldo Laba (Rugi)		
Saldo Laba (Rugi) Awal Tahun	(2.049.408.517)	(2.133.594.761)
Lab a (Rugi) Tahun Berjalan	(40.253.737)	84.186.244
Koreksi saldo laba	(5.516.000)	
Saldo Laba (Rugi) Akhir Tahun	(2.095.178.254)	(2.049.408.517)
Jumlah Modal Disetor	10.257.211.570	8.627.431.307

18. PENDAPATAN USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Penjualan ATK	1.708.699.475	2.067.812.114
Jasa Percetakan	972.358.013	1.178.864.000
Penjualan Medis	2.635.239	137.260.954
Fotocopy	104.598.200	100.364.426
Perdagangan Umum lainnya	146.358.237	279.038.282
Penjualan PPBMP (Program Pemberdayaan Berbasis Masyarakat Padukuhan)	1.330.987.860	-
Jasa Outsourcing	1.632.735.992	-
Jumlah Pendapatan	5.898.373.016	3.763.339.776

*) Untuk Lebih Lengkapnya, Lihat Lampiran 5

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. BEBAN POKOK PENJUALAN

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Penjualan ATK	1.335.976.127	1.705.736.409
Jasa Percetakan	659.100.183	681.474.076
Penjualan Medis	1.929.000	122.711.256
Fotocopy	34.332.902	34.244.542
Perdagangan Umum Lainnya	103.276.280	181.177.142
PPBMP (Program Pemberdayaan Berbasis Masyarakat Padukuhan)	1.021.255.415	-
Jasa Outsourcing	1.415.997.288	-
Jumlah Beban Pokok Penjualan	4.571.867.194	2.725.343.425

20. BEBAN USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Operasional Karyawan	903.359.988	784.785.983
Penyusutan dan Amortisasi	135.828.400	122.210.400
Operasional Umum	226.763.157	101.372.483
Pemeliharaan	26.547.150	17.247.500
Transportasi dan Perjalanan Dinas	25.309.100	13.042.100
Beban Penjualan	-	18.100.300
Jumlah Beban Usaha	1.317.807.795	1.056.758.766

21. PENDAPATAN LAIN - LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Pendapatan Bagi Hasil	21.653.903	176.610.000
Pendapatan Keuangan	1.811.158	6.348.402
Lain - lain	-	11.566.921
Jumlah Pendapatan Lain - lain	23.465.061	194.525.323

22. BEBAN LAIN - LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2025	2024
Dana Taklis Direktur	64.521.500	69.440.000
Rumah Tangga	6.697.756	7.612.350
Beban Keuangan	1.197.570	1.531.594
Lain - lain	-	4.997.200
Jumlah Beban Lain - lain	72.416.826	83.581.144

23. PAJAK PENGHASILAN

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
PPh	-	7.995.520
Jumlah Pajak Penghasilan	-	7.995.520

24. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak ada peristiwa setelah tanggal neraca yang mempunyai akibat material terhadap laporan keuangan secara keseluruhan, kecuali semua hal yang material yang telah diungkapkan dalam laporan keuangan tersebut diatas.

25. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan disetujui untuk diterbitkan pada tanggal 16 Maret 2026

LAMPIRAN

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PIUTANG USAHA

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 1

No.	Nama Customer	Jumlah (Rp)
Piutang Tahun - Tahun Sebelumnya		
1.	Piutang Pihak Ketiga	287.634.055
	Jumlah piutang tahun - tahun sebelumnya	287.634.055
Piutang Tahun Berjalan		
Percetakan		
1.	Dinkes	1.800.000
	Sub Jumlah Piutang Percetakan	1.800.000
Perdagangan Umum ATK		
1.	Sekretariat DPRD Bantul	429.000
2.	Klinik IDI	60.000
3.	Instalasi Farmasi	303.000
4.	MTS Ar Risalah	1.170.000
5.	IFK/Bu Ana Dinkes	606.000
6.	SMP Ar Risalah	38.450
7.	RSUD PS	21.763.900
8.	Perumdam Tirta TS	30.000
9.	Konsumen Umum	26.400
10.	Bagian Umum	1.281.000
	Sub Jumlah Piutang Unit Perdagangan Umum / ATK	25.707.750
Perdagangan Umum Kebersihan		
1.	DPMPT	220.000
2.	DKPP	30.000
3.	RSUD PS	421.200
	Sub Jumlah Piutang Unit Perdagangan Umum Kebersihan	671.200
Perdagangan Umum PPBMP		
1.	Kalurahan Karangtengah	14.122
2.	Kalurahan Poncosari	3.682.198
3.	Kalurahan Sendangsari	2.526.988
4.	Kalurahan Singosaren	7.430.180
5.	Kalurahan Tirtosari	21.857.762
6.	Kalurahan Triwidadi	2.977.229
	Sub Jumlah Piutang PPBMP	38.488.479
	Jumlah Piutang Tahun 2025	66.667.429
	Jumlah Keseluruhan Piutang Usaha	354.301.484

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
Kertas	A3 70 gr Sidu	30	2.400.000,00
	A4 100 gr Paper One	33	2.062.500,00
	A4 70 Gr CP Exellent	1	41.200,00
	A4 70 gr E Paper	1	50.000,00
	A4s 70 Gr Sidu	30	1.245.000,00
	A4 75 Gr Sidu	48	1.872.000,00
	A4 80 gr Sidu	19	883.500,00
	A4 75 gr BMO	49	1.715.000,00
BK	BC Putih A3	7	290.500,00
	BC Biru Pekok	135	391.500,00
	BC Biru Muda F4	10	300.000,00
	BC Plano Hijau Muda	310	775.000,00
	BC Biru Muda	3	106.500,00
	BC Plano Hijau Muda	3	1.800.000,00
	BC Putih Folio	5	110.000,00
	BC Merah muda	5	150.000,00
	BC Biru Pekock A3	2	131.000,00
	B4 70gr Paper One	2	97.000,00
	BC Hijau Muda	2	60.000,00
	BC Hijau Daun	2	71.000,00
	BC F kuning muda	10	300.000,00
	BC Merah Tua	7	248.500,00
CK	Concord Tapis Biru Muda	-	-
D	Double Folio Garis GK	10	380.000,00
	Double Folio 70gr Polos	6	489.000,00
	Double Folio 70gr Bergaris	3	126.000,00
	D. Magazine File 10 cm / file box	50	1.785.700,00
	D. Trendy L Folder FC Biru,Bening,Merah	8	148.296,00
FK	F4 80 gr SIDU	5	295.000,00
	F4 80 gr SIDU	10	530.000,00
	F4 70 Gr SIDU	36	1.720.800,00
	F4 60 Gr SIDU	1	45.500,00
	F4 60 Gr SIDU	17	748.000,00
	F4 75 gr BMO	5	200.000,00
	F4 75 gr BMO	15	615.000,00
	F4 100 gr Paper One	9	603.000,00
	F4 Biru 70gr	8	544.000,00
	F4 Hijau 70gr	9	612.000,00
	F4 Kuning 70gr	16	1.088.000,00
	F4 Pink 70gr	16	1.088.000,00
	F4 Biru 60gr	11	616.000,00
	F4 Hijau 60gr	9	504.000,00
	F4 Kuning 60gr	3	168.000,00
	F4 Kuning 60gr	5	250.000,00
	F4 Kuning 60gr	9	445.500,00
	F4 Pink 60gr	3	168.000,00
	F4 Pink 60gr	10	495.000,00
NK	NCR Top Putih Multi	11	599.500,00
	NCR Middle Pink Multi	4	220.000,00
	NCR Middle Biru Multi	10	550.000,00
	NCR Middle Hijau Multi	9	495.000,00
	NCR Middle Kuning Multi	7	385.000,00
	NCR Bottom Biru Multi (diretum)	3	154.500,00
	NCR Bottom Biru Multi (diretum)	10	500.000,00
	NCR Bottom Biru Multi (diretum)	10	490.000,00
	NCR BottomKuning Multi	5	250.000,00
	NCR Bottom Pink Multi	11	550.000,00
	NCR Bottom Hijau Multi	4	206.000,00
KK	Kertas Marga ukr.350	50	200.000,00
	Kertas Bufallo Hiaju Muda	100	700.000,00
	Kertas Bufallo A4	4	260.000,00
	Kertas Bufallo	1	65.000,00
	Kertas Bufallo Biru Tua	250	162.500,00
	Kertas Kado Batik	50	40.000,00
	Kertas Buram CAP Gajah / STENSIL	67	1.775.500,00
	Kertas Asutro Warna Hijau	40	120.000,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	Kertas Asutro Warna Kuning	33	99.000,00
	Kertas Asutro Warna Merah	40	120.000,00
	Kertas Asutro Warna Ungu	39	117.000,00
	Kertas Asutro Warna Biru	40	120.000,00
	Kertas ivory 260 gr	100	530.000,00
	Karton Kuning Plano ukr.50	100	766.700,00
	Karton Kuning Plano ukr.50	225	1.057.500,00
	Karton Kuning Plano ukr.50	390	1.794.000,00
	Karton Kuning Plano ukr.30	1	225.000,00
	Kertas Stiker F4	3	135.000,00
	Karton Tipis Folio	20	570.000,00
	Kertas Samsson E	5	420.000,00
	K. Disolasi BB	12	33.000,00
	Kertas Karton Tipis	10	25.000,00
	Kertas Karton Kuning Uk 30	60	450.000,00
	Kertas Fax Oji kecil	7	122.500,00
	Kertas Double Folio 70 gr Isi 200	2	90.000,00
	Kertas Double Folio Garis GK	3	114.000,00
	Kertas Double Folio polos	20	2.000.000,00
	Kertas samsom tipis / Plano	662	926.800,00
	Kertas samsom tipis / Plano	365	547.500,00
	Kertas Karton tipis folio	20	540.000,00
	Kertas samsom tipis / Plano	1	750.000,00
	Kertas BC Biru Muda Plano	50	125.000,00
	Kertas Crepe Hijau Besar	24	40.800,00
	Kertas Florida Coklat (Untuk Tas Dinkes)	22	142.000,10
A	Amplop Cassing Kujang B	45	787.500,00
	Amplop Samson Fox E	5	435.000,00
	Amplop Samson Fox E	1	90.000,00
	Amplop Samson A Lurik (isi 100)	5	190.000,00
	Amplop Samson A	27	688.500,00
	Amplop Samson B	10	360.000,00
	Amplop Samson D	1	61.750,03
	Amplop Samson D	5	333.750,00
	Amplop Samson D	5	347.500,00
	Amplop Samson E	5	417.500,00
	AmplopTanggung PL	29	377.000,00
	Amplop Besar PL -5	5	95.000,00
	Amplop Kecil Merpati	7	58.100,00
	Amplop Uang Paper Line	5	87.500,00
	Amplop Samson A lurik	9	157.500,00
	Amplop Samson A lurik	10	210.000,00
	Amplop Casing B Primer	2	24.400,00
	Amplop Samsom B	30	1.020.000,00
	Acrylic Stand Up Sign Boyko F4	1	102.000,00
	APE Papan Tulis msh	1	89.550,00
	APE Baju Profesi Anak -Masih-	2	1.260.000,00
	APE Papan Tulis 80*120 msh	1	204.750,00
B	Bolpoin Panthel KW 2 Isi Biru	12	540.000,00
	Bolpoint Kokoro gel hitam	96	528.000,00
	Bolpoint Kokoro Biru	2	126.000,00
	Bolpoint Kokoro Orange	2	126.000,00
	Bolpoint Snowman V5 0.7 hitam	28	84.000,00
	Bolpoint OPF Snowman Hitam	15	120.000,00
	Bolpoint Boliner	48	792.000,00
	Bolpoint AE 7 hitam	2.081	3.294.909,73
	Bolpoint V5 Hitam	132	396.000,00
	Bolpoint AE 7 hitam	39	56.472,00
	Bolpoint AE 7 Merah	84	132.972,00
	Bolpoint AE 7 Biru	84	132.972,00
	Bolpoint Kenko Gel K-1 Hitam	44	130.768,00
	Bolpoint Joyco BP-336 Hitam	363	329.107,63
	Bolpoin X Data	120	77.499,60
	Bolpoint Pilot BPTP Hitam	196	330.848,00
	Bolpoin BPTP Hitam	768	1.296.000,00
	Bolpoint Bantex BG6105	144	196.848,00
	Bolpoint Gel Bantex BG1108	72	280.800,00
	Bolpoint Standart	72	328.536,00
	Bolpoint tizo biru (226)-12	213	311.051,00
	Bolpoint AE 7 Biru (12) -24	17	26.911,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	Balpoint panthel hitam (0)-1	17	1.283.500,00
	Batu Alkaline 9 Volt	5	172.500,00
	Baterai Jam LR 44	3	7.500,00
	Batu ABC Biru AA R6	95	209.461,70
	Baterai Energizer AAA	5	325.000,00
	Baterai Kotak Power 9 Volt	2	24.000,00
	Batu Alkaline AAA	2	11.228,00
	Batu Alkaline AA isi 6	15	394.125,00
	Batu Alkaline AA	6	35.628,00
	Batu Alkaline AA	15	39.000,00
	Batu Alkaline AAA	2	7.859,36
	Batu Alkaline AAA	3	6.000,00
	Box File	7	350.000,00
	Box Arsip Jenia	16	208.000,00
	Binder Clip 108	12	36.000,00
	Binder Clip 107	129	387.000,00
	Binder Clip 260	4	72.000,00
	Binder Clip 260	10	192.000,00
	Binder Clip 111	88	440.000,00
	Binder Clip 105 Deboz	112	308.000,00
	Binder Clip 105 Deboz	22	55.000,00
	Binder Clip 105 Deboz	18	4.125,06
	Binder Clip Basic no 155 Vitro	8	57.600,00
	Binder Clip no 155 Deboz	72	518.400,00
	Block Note Garis GK	5	170.500,00
	Block Note Garis GK besar	14	51.100,00
	Block Note Garis Folio	42	357.000,00
	Binder Clip No 200 Deboss	7	84.000,00
	Block Note Garis Besar A5 GK	1.086	3.258.000,00
	Buku Kwarto 100 GK	37	370.000,00
	Buku Reg. Kwarto50 GK	10	90.000,00
	Buku Kwarto 50 GK	50	375.000,00
	Buku Kwarto 100 GK	3	27.000,00
	Buku Kwarto 100 GK	20	190.000,00
	Buku Kwarto 200 GK	5	80.000,00
	Bantalan Cap Hero kecil	16	104.000,00
	Bantalan Cap Hero Besar	12	90.000,00
	Buku Exspidisi GK 100	31	294.500,00
	Buku Folio 200 GK	12	372.000,00
	Buku Kas Kwarto SC140	1	9.000,00
	Buku Folio GK 200	24	696.000,00
	Buku Tulis Sidu 38 Hal	100	290.000,00
	Buku Kwitansi PL Tanggung	39	156.000,00
	Buku Kwitansi PL Kecil	2	40.000,00
	Buku Binder Jurnal Premium	1	69.000,00
	Buku Tulis Boss 42 hal	15	387.000,00
	Buku Folio Okey ISI 50 hal	1	10.586,50
	Buku Tulis Boss 42 hal	29	123.975,00
	Buku Tulis Boss 42 hal	30	126.000,00
	Buku Agenda LT06 Brown	49	2.729.006,00
	Buku Skrip 38	5	14.500,00
	Block Note Kecil 2 ply	4	12.400,00
	Bingkai Pigura Presiden A4	2	70.000,00
	Botol Plastik Uk 330 ml	30	33.300,00
	Buku Kwarto Isi 50	10	70.000,00
	Banew 330 ml	11	352.000,00
	Banew 330 ml	10	305.000,00
	Banew 600 ml	5	175.000,00
	Banew 240 ml	21	451.500,00
	Bor Biopori Spiral 4	9	720.000,00
c	Cap Lunas Kenko S68	3	26.250,00
	Corection Tape/Tip ex roll pink	3	23.889,99
	Crayon 12 warna Joyco	30	390.000,00
	Cetak Retribusi Hewan B & K Buram	-10	-675.000,00
	Cutter A-300 Kenko	28	161.000,00
	Cutter Kenko L-500	2	27.500,00
	Cutter Joyco L-500	19	261.250,00
	Cutter Grebel G-300	1	8.500,00
	Cap Tanggal D-4	1	6.749,34
	Cap Tanggal D-4	7	49.000,00
	Catridge 811	1	310.000,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	Catridge Epson	3	825.000,00
	Cat 12 warna	10	115.000,00
	Continuos Form 1Ply Besar	3	615.000,00
	Continuos Form 3Ply Besar	1	475.000,00
CTK	C. Dus Arsip Logo Pemkab Bantul	106	1.256.100,00
	C. Dus Arsip Pemda DIY	50	700.000,00
D	Drawing Pen no.03 Snowman	4	32.000,00
	Drawing Pen no.01 Snowman	4	34.000,00
	Drawing Pen no.05 Snowman	3	25.500,00
	Double Clips Joyco No. 320	10	135.000,00
	Data Print Hitam DP 002	2	55.000,00
	Dukoumen Keeper Polos isi 20	3	65.454,00
	Dukoumen Tray Susun 3	3	297.750,00
	Dispenser isolasi kecil Lion BSI no.50	5	137.500,00
E	E. Ram 4 GB DDR 4 Kingstone	4	700.000,00
	E. Memory Internal 128 GB	4	860.000,00
	E. Mouse Wearles Logitech M170	11	1.320.000,00
	E. Mousepad Bantal	8	80.000,00
	E. Wearless - Kesehatan Pedes Argomulyo- (Koreksi)	-1	4.500.000,00
	E - Print LX 310	2	80.000,00
G	Gunting 838 Gunindo	17	136.000,00
	Gunting Gunindo Kecil	2	12.000,00
	Gunting Alligator Big Scissors	3	46.500,00
	Gunting Kenko 838	1	8.000,00
	Gunting 888 tanggung	12	174.000,00
	Gunting 888	28	406.000,00
I	Isi Staples Tembak T-8	18	337.500,00
	Isi Panthel Biru (22) -12	54	1.134.000,00
	Isi Panthel Hitam	23	483.000,00
	Isi Staples SDI 1210/2310	2	23.500,00
	Isi Staples GW Besar	200	650.000,00
	Isi Staples SDI 1217/23/17-im	2	23.500,00
	Isi Staples GW 10	7	115.500,00
	Isi Staples GW 10	176	316.800,00
	Isi Staples GW 24/6 / GW 50	4	124.000,00
	Isi Staples Besar GW	95	294.500,00
	Isi Staples Max kecil	140	420.000,00
	Isolasi Bening Nachi 24 mm (2/1*72)	28	173.750,00
	Isolasi Bening Nachi 1*72	24	144.000,00
	Isolasi Bening nachi 1/2*72	4	12.000,00
	Isolasi Bening nachi 1/2*72 (dri smp mataram ditukar dg yg kecil)	109	313.375,00
	Isolasi Nachi 1/2 *72	1	3.000,00
	Isolasi Bolak-balik Nachi 48mm/2 besar	15	165.000,00
	Isolasi Bolak Balik 12 mm /0.5 -20	123	338.250,00
	Isolasi Panfik 12 mm	36	522.000,00
	Isolasi Panfik 12 mm	12	180.000,00
	Isolasi Bolak Balik Tape Foam hijau	5	159.500,00
	Isolasi Kertas Naichi 24 mm *1	48	252.000,00
	Isolasi Kertas Naichi 24 mm (1)	13	71.500,00
	Isolasi Naichi 1/2 X10	76	45.600,00
	Isolasi Bolak-Balik Naichi 24 mm/1 inci Tanggung	34	187.000,00
		5	21.250,00
	Isi Cutter Joyco Kecil A-100	1	34.500,00
	Isi Cutter Besar Kenko L-150	3	17.499,00
	Isolasi Bening 2"	31	291.400,00
	Isi Cutter Besar Kenko L-150	24	144.000,00
	Isi Lem Tembak Kecil	30	36.000,00
	Isolasi Bening Naichi 12 mm -1	3	22.500,00
KBS	K. Polytex Sabut Spon reg	24	63.335,76
	K. Polytex Stainless reg 12.5 gr	21	46.830,00
	K. Vixal Hijau 360 ml	16	65.888,00
	K. Superpell pink 770 ml	2	23.107,20
	K.Pembersih kaca Refill 410 ml	6	25.974,00
	K. Dahlia Toilet 5 Ball	7	145.725,72
	K. Dahlia Toilet 5 Ball	24	510.149,04
	K. Dahlia Toilet 5 Ball	25	329.325,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	K. Stella Dailly car ar red kiss	6	94.572,00
	K. Stella Aerosol jasmine 175 ml aneka	22	340.659,00
	K. HIT Aerosol Orange 600+50 ml	3	86.193,00
	Kamper Seaggul 1 kg	5	275.485,00
	K. Stela All in one Aneka Rasa 42+13gr	11	94.545,00
	Keset Karpet Besar	25	1.697.499,17
	K. Tempat Sampah Pilah 3 uk 25 ltr LPS-srontakan Argomulyo-	8	2.680.000,00
	K. Tempat Sampah pilah 3 uk Kapsul 50 ltr (msh stock 1)	1	985.436,00
	K.Tempat SampahTutup goyang 15 ltr	5	116.000,00
	K.Tempat Sampah Injak LS	1	112.566,67
	K.Tempat Sampah Injak 5 ltr	2	171.800,00
	K.Tempat Sampah Tertutup Jumbo -Bungkus Paris-	1	75.000,00
	K. Ember Sampah 50 ltr	25	1.938.035,71
	K. Kotak Box Susun Mini	1	48.086,50
	K. Karet Gelang Pentil	8	312.000,00
	K. Sapu Lidi Biasa Gagang	3	36.000,00
	K. Sulak	3	24.000,00
	K. Serok Sampah kaleng	3	25.500,00
	K. Serok Sampah kaleng	1	11.500,00
	K. Serok Sampah	1	29.300,00
	K. Keset	15	225.000,00
	K. Rafia	8	144.000,00
	K. Tali tampar seagull putih	1	45.000,00
	K. Ember Bak Mandi LS uk 24	1	81.600,00
	K. Ember Bak Mandi LS uk 22	1	68.000,00
	K. Ember Bak Mandi LS uk 60	1	69.900,00
	K. Risplang Gelombang 5 mtr	4	800.000,00
K	Kalkulator Casio GX MB	1	237.000,00
	Kwintansi Kecil PL	1	19.000,00
	Karbon Kecil	5	20.000,00
	Kalkulator Casio GX 14B	5	1.200.000,00
	Tong Sampah Pilah 2 Goyang Ukr. 35 ltr -Bungkus Paris-	-28	11.900.000,00
L	Lakban Hitam 1,5'	17	182.750,00
	Lakban Warna 1,5" 35 mm	7	57.400,00
	Lakban Hitam Nachi 1,5" 35mm Tanggung (10) -1	2	21.000,00
	Lakban Hitam Nachi 1 inch 24 mm (27) -3	9	67.500,00
	Lakban Hitam Nachi 1 inch 23 mm -10	24	168.000,00
	Lakban Hitam Nachi 35 mm besar	35	376.250,00
	Lakban tebal Putih '2 46 mm	15	142.500,00
	Lem Fox 700 gr	10	220.000,00
	LakbanCoklat Nachi '2	12	56.400,00
	Lakban Olean city 36 mm	18	126.000,00
	Lem Povinal 112 ml	17	89.250,00
	Lem povinal 111	60	150.000,00
	Lem Stick UHU 21 gr	1	10.500,00
	Lem Stick UHU 21 gr	19	380.000,00
	Lem Stick UHU 8.2 gr	17	187.000,00
	Lem Fox Kuning	7	70.000,00
	Lem Aica Aibon Kecil	7	87.500,00
	Lem Glukol Tanggung	6	18.000,00
	Lem Povinal 113 Besar	15	420.000,00
	Lem Stic Kenko 25 gr	3	18.000,00
	Label harga 103	2	217.500,00
	Label harga 103	3	10.452,10
	Label harga 121 Champion	54	188.137,81
	Label harga 108	24	69.600,00
	Label harga Champion	2	6.200,00
	Label harga 112	50	162.500,00
	Label harga 103	32	92.800,00
	Label harga 110	25	81.250,00
M	M. Bor Biori Spiral 4	9	835.713,00
	Map Clear Holder Isi 10	12	180.000,00
	Map Batik	150	225.000,00
	Map biru uk 60 cm	12	1.980.000,00
	Map Bussines file + Kantong	22	71.500,00
	Map Bussines file Jenya	207	465.750,00
	Map Bussines file Jenya	10	270.000,00
	Map Clear Holder isi 20	67	1.005.000,00
	Map Clear Holder isi 40	22	506.000,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	Map Clear Holder isi 60	4	120.000,00
	Map Gantung	100	500.000,00
	Map Gantung EXC	1	211.615,40
	Map Gantung Kompas	350	1.312.500,00
	Map Gantung Kompas	6	1.080.000,00
	Map Gantung Kompas (110)	55	198.000,00
	Map jepit Seagull	6	60.000,00
	Map Kancing BIG	25	76.050,00
	Map Kertas	51	1.530.000,00
	Map Plastik Kancing	9	20.250,00
	Map Plastik L	72	102.000,24
	Map Plastik L	203	287.651,00
	Map Plastik Tali	7	189.000,00
	Map snell Biola	233	339.340,73
	Map snell Biola	38	57.000,00
	Map Snell Biola kertas	60	99.000,00
	Map Snell Biola kertas	50	100.000,00
	Map Snell Biola kertas	50	125.000,00
	Map Snell Biola kertas	5	450.000,00
	Map snell Biola Kuning	6	108.000,00
	Map Snell Seagull	60	570.000,00
	Map Snell SG 5	7	65.450,00
	Map Spring File RR	3	20.700,00
	Map Sumbu Starmop	3	316.500,00
	Map Zipper Ritt	120	1.020.000,00
	Master F 11 (S. 8132UA) mesin dalam	1	1.087.800,00
	Master R so CV (s-7040 UA)	1	753.924,71
	Master R so CV (s-7040 UA)	2	1.699.188,00
	Master Riso KS -1	2	927.960,00
	Master Rizo FII 0	2	1.958.040,00
	Master Rizo KZ 30 (S-8132UA) Dijual	1	499.500,00
	Materai Rp. 10000	30	300.000,00
	Memo Putar Garis	7	91.000,00
	Mika Aneka Warna	5	195.000,00
	Mika Biru	2	78.000,00
	Mika Hijau	5	195.000,00
	Mika Merah	1	39.000,00
	Mika Merah kyoto	1	38.500,00
	Mika Putih	4	144.000,00
N	Name Plate uk 8*30 2 sisi	10	284.000,00
O	Odner Bantex A5 (24)	64	1.128.640,00
	Odner Bindex 1/2 Folio A5	11	196.460,00
	O.Forte Folio	11	222.464,00
	O.Forte Folio	18	396.000,00
	O.Forte Folio	8	178.866,67
	O.Forte Folio	2	34.000,00
	O.Forte Folio Bantex Trendy	48	852.480,00
	O.Forte Folio Bantex Trendy A5	6	106.560,00
	Odner Folio Bantex Hijau	24	845.160,00
PPBMP	Kursi Susun Brother B 600 (Kursi fisikny hny 23 , sisa ujud almari besi)	7	1.774.234,00
	Stick Asam Urat Kal. Singosaren	4	460.000,00
P	Paket ATK -Bungkus Paris- (Koreksi)	-1	216.000,00
	Paket ATK -Dawuran Paris- (Koreksi)	-1	337.500,00
	Papan Hardboard Mika	4	44.000,00
	Papan Tulis White Board uk 120*240 cm	1	430.319,75
	Papan Tulis White Board uk 120*90 cm	1	180.000,00
	Papan Ujian Kayu	3	15.624,00
	Papan ujian triplek	10	42.500,00
	Paper Clip Debozz No.05	10	46.000,00
	Papcr Clip Debozz No.05	20	150.000,00
	Paper Clip Kenko no. 3	10	350.000,00
	Paper Clip Kenko no. 3	55	192.500,00
	Paper Clip Kenko No.01	94	188.000,00
	Pen stand 004	24	684.000,00
	Penggaris besi 40 cm	11	55.000,00
	Penggaris besi 50 cm	3	102.000,00
	Penggaris Enter 40 cm	2	13.000,00
	Penggaris Kayu mter	1	8.500,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	Penggaris Mika 30 cm	59	147.500,00
	Penggaris Mika 30 cm	399	917.700,00
	Penggaris Penggaris Besi 60 cm kenko	3	70.500,00
	Penggaris Penggaris Besi 100 cm	1	23.500,00
	Penggaris Penggaris Besi 30 cm	27	81.000,00
	Penghapus Big B40 9401 Putih	2	8.000,00
	Penghapus Debozz kecil	29	20.300,00
	Penghapus Faber Castle	80	168.000,00
	Penghapus Faber Castle	24	48.000,00
	Penghapus Faber Castie 2B	12	24.000,00
	Penghapus WB 803	5	28.750,00
	Penghapus WB Gunindo	12	72.000,00
	Pensil Faber Castle 2B	107	423.542,38
	Pensil Steadler 2B	64	206.912,00
	Pigura uk 170*270	1	395.000,00
	Pita 8758 Premium	5	66.250,00
	Porvorator Joyko 30 XL	5	75.000,00
	Porvorator Joyko 85 XL	4	260.000,00
	Porvorator Kenko 40 XL	6	180.000,00
	Post IT T&J 44	54	507.600,00
	Post IT T&J P7A	49	269.500,00
	Post It TJ 77	49	269.500,00
	Post It TJ 77	110	1.320.000,00
	Post It T& J77A	16	186.400,00
	Post It T& J77A	60	360.000,00
R	Rautan Faber Castle	4	4.000,00
	Rautan Pensil	10	28.000,00
	Rautan Pensil Daimase 081	3	7.500,00
	Rautan Pensil DMS 106	9	22.500,00
	Refill Pentel Biru	20	405.000,00
	Refill Tinta INK WB Biru	3	48.000,00
	Refill Tinta INK WB Hitam	3	48.000,00
S	Sampul Mika Bening	1	45.000,00
	Selongsong Panthel	4	94.400,00
	Selongsong Panthel	16	240.000,00
	Spidol Kecil Biru Aneka warna	12	14.400,00
	Spidol Kecil Hitam	16	18.876,30
	Spidol Permanen Merah	74	462.500,00
	Spidol WB Hitam	151	1.101.092,00
	Spidol White Board Biru	46	335.432,00
	Spidol White Board Merah	7	51.044,00
	Spidol White Board Merah	1	69.449,51
	Stabilo Boss warna warni	318	3.816.000,00
	Stand Up Sign Holder F4	3	370.500,00
	Standar buku Besar/ Iron No.7	34	1.190.000,00
	Standar Buku Joss	8	244.000,00
	Stapler Max HD 10	45	742.500,00
	Stapler Max HD 10	34	629.000,00
	Stapler Max HD 10	14	269.500,00
	Stapler Max HD 10 Kenko	67	586.250,00
	Stapler Max HD 50	12	870.000,00
	Stapler Max HD Besar	5	337.500,00
	Stapler SDI 1104	2	430.000,00
	Stapler SDI Kecil no 1103	12	228.000,00
	Stella matic ref 225 ml	3	84.516,00
	Sysbox Maspion	6	201.600,00
	Sysbox Maspion Hijau	18	612.000,00
	Sysbox Pink	27	918.000,00
T	Tancapan Nota Trifelo	5	37.500,00
	Tape Dispenser VTEC TD 3066	2	64.000,00
	Thermal Roll 80*80	10	173.000,00
	Thermal Uk 80*80	4	69.200,00
	Tinta CV (s-7220 UA) (DiJual) **	2	1.613.910,00
	Tinta Pixa Cannon 790 C Biru	1	133.000,00
	Tinta Pixa Cannon 790 Kuning	1	133.000,00
	Tinta Pixa Cannon 790 Merah	1	133.000,00
	Tinta Blue Print Canon	1	34.051,91
	Tinta Cap Joyco Biru	6	30.000,00
	Tinta Epson 003 Biru	6	510.000,00

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PERSEDIAAN

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 2

	Nama Barang	Qty.	Jumlah
	Tinta Epson 003 Hitam	2	170.000,00
	Tinta Epson 003 Magenta/Pink	5	425.000,00
	Tinta Epson 003 Yellow/Kuning	5	425.000,00
	Tinta Epson 664 Hitam	3	255.000,00
	Tinta Epson 664 Pink	1	85.000,00
	Tinta Epson 673 BK Hitam	1	150.000,00
	Tinta Epson 673 LC	2	300.000,00
	Tinta Epson 673 LM	2	300.000,00
	Tinta Epson 673 Merah	1	150.000,00
	Tinta Marker Hitam	2	14.294,00
	Tinta RizO FII (Cetak Dalam) (0)-1	3	1.501.548,00
	Tinta Rizo KS (Dijual)	7	2.822.785,00
	Tinta Rizograph	3	1.583.550,00
	Tinta Rizograph (Cetak Dalam)	2	912.000,00
	Tinta WB Merah	2	32.000,00
	Tinta Zenit Ungu	23	80.500,00
	Tinta Zenith Ungu	21	68.250,00
	Tip -Ex Roll CT-921 Pink	2	13.500,00
	Tip ex Debozz 007	2	12.000,00
	Tip -Ex Kenko	46	241.500,00
	Tip Ex Kertas CT 008	2	12.000,00
	Tip -Ex Roll CT 008 debozz	10	57.000,00
	Tip-x Panthel Asli	12	492.000,00
	Tissu Tessa 250 s	24	215.577,12
	Tinta Rizo KZ (Dijual)	3	1.323.000,00
	Toner FC Canon Smart Genuine	15	2.625.000,00
	Total Persediaan Per 31 Desember 2025		202.746.377,44

PERUSAHAAN DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
DAFTAR ASET TETAP BERWUJUD DAN AKUMULASI
Per 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 3

No.	Keterangan	Tahun Peroleha	Harga Perolehan	%	Penyusutan Tahun 2024	Akum.Penyus. Tahun 2024	Nilai Buku Tahun 2024	Penyusutan Tahun 2025	Akum.Penyus. Tahun 2025	Nilai Buku Tahun 2025
A. BANGUNAN TETAP										
	Bangunan Toko Gose (Rehab)	2003	32.575.400	5%	-	32.575.400	-	-	32.575.400	-
	Bangunan Toko Gose (Rehab)	2007	30.000.000	5%	1.500.000	26.875.000	3.125.000	1.500.000	28.375.000	1.625.000
	Bangunan Garasi	2017	71.000.000	5%	3.550.000	25.369.667	45.630.333	3.550.000	28.919.667	42.080.333
	Jumlah Bangunan Tetap s.d 31 Desember 2025		133.575.400		5.050.000	84.820.067	48.755.333	5.050.000	89.870.067	43.705.333
B. BANGUNAN TIDAK TETAP										
	Papan Petunjuk Toko	2011	2.204.000	10%	-	2.204.000	-	-	2.204.000	-
	Papan Nama Toko	2011	3.312.000	10%	-	3.312.000	-	-	3.312.000	-
	Kanopi KW 1	2013	8.603.000	10%	-	8.603.000	-	-	8.603.000	-
	Jumlah Bangunan Tidak Tetap s.d 31 Desember 2025		14.119.000		-	14.119.000	-	-	14.119.000	-
C. INVENTARIS GOLONGAN I										
	Mesin FC IR 5000	2018	33.500.000	25%	-	33.500.000	-	-	33.500.000	-
	Mesin FC IR 5000	2018	33.500.000	25%	-	33.500.000	-	-	33.500.000	-
	Mesin FC IR 5000	2018	33.500.000	25%	-	33.500.000	-	-	33.500.000	-
	Stavol	2019	1.650.000	25%	-	1.650.000	-	-	1.650.000	-
	Laptop Asus M509BA	2021	5.450.000	25%	1.362.500	5.109.375	340.625	340.625	5.450.000	-
	Mesin Fotocopi	2022	27.500.000	25%	6.875.000	18.906.250	8.593.750	6.875.000	25.781.250	1.718.750
	Laptop Asus A516JAO	2023	6.499.000	25%	1.624.750	2.707.917	3.791.083	1.624.750	4.332.667	2.166.333
	Jumlah Inventaris Golongan I s.d 31 Desember 2024		141.599.000		9.862.250	128.873.542	12.725.458	8.840.375	137.713.917	3.885.083
	Reklasifikasi Tahun 2025									
	AC Sharp 1.5 Pk	2023	5.075.000	25%				1.268.750	2.373.906	2.696.094
	Printer dot matrix	2023	4.700.000	25%				1.175.000	2.203.125	2.496.875
	Kursi Chitose	2023	7.344.000	25%				1.836.000	2.983.500	4.360.500
	Jumlah Reklasifikasi Tahun 2025		17.119.000		-	-	-	4.279.750	7.565.531	9.553.469
	Jumlah Inventaris Golongan I s.d 31 Desember 2025		158.718.000		9.862.250	128.873.542	12.725.458	13.120.125	145.279.448	13.438.552
D. INVENTARIS GOLONGAN II										
	FC Data File 4 Laci	2013	1.789.000	12,5%	-	1.789.000	-	-	1.789.000	-
	AC LG 2 unit	2013	5.850.000	12,5%	-	5.850.000	-	-	5.850.000	-
	PC intel dual core	2013	2.400.000	12,5%	-	2.400.000	-	-	2.400.000	-
	Laptop Axioo 722	2013	2.800.000	12,5%	-	2.800.000	-	-	2.800.000	-
	Komputer Acer M1935 + LCD 19" + Insial PC	2013	4.616.500	12,5%	-	4.616.500	-	-	4.616.500	-
	Printer Epson L550 Multifungsi	2013	2.750.000	12,5%	-	2.750.000	-	-	2.750.000	-
	Mesin Potong	2013	50.600.000	12,5%	-	50.600.000	-	-	50.600.000	-
	Mesin Cetak	2013	95.700.000	12,5%	-	95.700.000	-	-	95.700.000	-
	Mesin Collator	2013	52.800.000	12,5%	-	52.800.000	-	-	52.800.000	-
	Kursi kantor indachi 12 unit	2013	4.200.000	12,5%	-	4.200.000	-	-	4.200.000	-
	Printer LX310	2014	1.975.000	12,5%	-	1.975.000	-	-	1.975.000	-
	Mesin Nomerator Kipas	2014	23.000.000	12,5%	-	23.000.000	-	-	23.000.000	-

PERUSAHAAN DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL
DAFTAR ASET TETAP BERWUJUD DAN AKUMULASI
Per 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 3

No.	Keterangan	Tahun Peroleha	Harga Perolehan	%	Penyusutan	Akum.Penyus.	Nilai Buku	Penyusutan	Akum.Penyus.	Nilai Buku
					Tahun 2024	Tahun 2024	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2025	Tahun 2025
	Monitor LED 19" HP	2014	990.000	12,5%	-	990.000	-	-	990.000	-
	Lenovo Idea Centre AIO310-20/AP 5 unit	2014	28.010.000	12,5%	3.501.250	21.882.813	6.127.188	3.501.250	25.384.063	2.625.938
	Lenovo Idea Pad IP110-14ISK	2017	5.995.000	12,5%	749.375	4.683.594	1.311.406	749.375	5.432.969	562.031
	Epson Projector (EB-S300)	2017	5.000.000	12,5%	625.000	3.906.250	1.093.750	625.000	4.531.250	468.750
	Brankas Hyder Star II	2017	13.822.000	12,5%	1.727.750	10.654.458	3.167.542	1.727.750	12.382.208	1.439.792
	Filling Cabinet Brother B104	2017	4.572.000	12,5%	571.500	3.524.250	1.047.750	571.500	4.095.750	476.250
	Akari AC Split Low Whatt AC-91800GLW-2 PK	2017	10.578.000	12,5%	1.322.250	8.153.875	2.424.125	1.322.250	9.476.125	1.101.875
	Exhaust Fan Ventilating Panasonic FV-25RUN5	2017	1.840.000	12,5%	230.000	1.418.333	421.667	230.000	1.648.333	191.667
	Panasonic Wall Fan FEU409	2017	1.066.000	12,5%	133.250	821.708	244.292	133.250	954.958	111.042
	Fingerspot Revo- 163BNC	2018	2.450.000	12,5%	306.250	1.786.458	663.542	306.250	2.092.708	357.292
	Truk dan Dump	2018	373.205.200	12,5%	46.650.650	194.377.708	178.827.492	46.650.650	241.028.358	132.176.842
	PC Lenovo IC510-151KL dan MNT L1221SS	2019	17.900.000	12,5%	2.237.500	11.187.500	6.712.500	2.237.500	13.425.000	4.475.000
	Mesin Cetak Outdoor	2019	297.500.000	12,5%	37.187.500	185.937.500	111.562.500	37.187.500	223.125.000	74.375.000
	AC LG 1 PK	2021	3.900.000	12,5%	487.500	1.828.125	2.071.875	487.500	2.315.625	1.584.375
	Mesin Peforasi Jahit	2021	2.000.000	12,5%	250.000	937.500	1.062.500	250.000	1.187.500	812.500
	Mobil Grandmax	2022	62.500.000	12,5%	7.812.500	22.786.458	39.713.542	7.812.500	30.598.958	31.901.042
	Printer Epson L3210	2022	2.400.000	12,5%	300.000	850.000	1.550.000	300.000	1.150.000	1.250.000
	AC Daikin 1,5 PK FTC35NV14	2022	5.380.000	12,5%	672.500	1.681.250	3.698.750	672.500	2.353.750	3.026.250
	AC LG 1 PK HNC9TN4 New Hercules	2022	3.148.000	12,5%	393.500	983.750	2.164.250	393.500	1.377.250	1.770.750
	AC Sharp 1,5 Pk	2023	5.075.000	12,5%	634.375	1.110.156	3.964.844			
	Printer dot matrix	2023	4.700.000	12,5%	587.500	1.028.125	3.671.875			
	Kursi Chitose	2023	7.344.000	12,5%	918.000	1.147.500	6.196.500			
	Koreksi Tahun 2024		4.100.000			35.561.479			35.561.479	
	Reklasifikasi 2025									
	AC Sharp 1.5 Pk	2023	(5.075.000)	25%						
	Printer dot matrix	2023	(4.700.000)	25%						
	Kursi Chitose	2023	(7.344.000)	25%						
	sub jumlah		(17.119.000)							
	Jumlah Inventaris Golongan II s.d 31 Desember 2025		1.094.836.700	12,5%	107.298.150	765.719.291	377.697.888	105.158.275	867.591.785	227.244.915
	D. INVENTARIS GOLONGAN III									
	Hasil Konsolidasi dari TKLN	2003	2.167.650	6,25%	-	2.167.650	-	-	2.167.650	-
	Jumlah Inventaris Golongan III s.d 31 Desember 2025		2.167.650		-	2.167.650	-	-	2.167.650	-
	Jumlah Aset Tetap Berwujud s.d 31 Desember 2025		1.403.416.750		122.210.400	995.699.550	439.178.679	123.328.400	1.119.027.950	284.388.800

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL**DAFTAR UTANG USAHA**

Per 31 Desember 2025

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 4

No.	Nama Supplier	Jumlah
1	APOTEK DU	17.095.126
2	Bina Las	980.000
3	CV Bintang Timur R	1.009.780
4	CV DRP Persada	2.583.500
5	CV Fahana Citra	23.515.000
6	CV Pantes	394.000
7	D'Mansion	291.500
8	Freedom	135.000
9	Grafikita	350.000
10	Harapan Massa	4.600
11	Huga Pisau Pond	110.000
12	Ireng Dop	279.375
13	Lokal	3.500.000
14	Mitra Abadi	10.750.000
15	PDAM BTL	868.500
16	Percetakan Candra	2.000.000
17	PT Macan Jaya C	18.910.000
18	PT Tri Usaha Jaya	431.966
19	Putro Bekel	260.000
20	Sari Gelas	1.045.600
21	Shopee	2.086.120
22	Toko Aida	1.927.200
23	Toko APE	3.476.000
24	Toko Apotek	1.000.000
25	Toko Arifin	160.000
26	Toko Arivti Craft	4.400.000
27	Toko ARS Rose Stel	870.000
28	Toko Bina Las	9.930.000
29	Toko BJM	10.100.000
30	Toko BTL	5.100.000
31	Toko Buku	100.000
32	Toko Cetak BTL	326.500
33	Toko Klontong	428.000
34	Toko Mangun	180.000
35	Toko Pembatu	110.137.533
36	Toko Plastik 40	580.000
37	Toko Rekan Jati Mebel	730.000
38	Umum	14.437.609
39	Warung Klontong	320.000
	Sub Jumlah Utang Usaha	250.802.909
	Utang Usaha Lainnya	234.955.858
	Jumlah Utang Usaha	485.758.767

PERUSAHAAN UMUM DAERAH ANEKA DHARMA KABUPATEN BANTUL

DAFTAR PENDAPATAN

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2025
(Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Lampiran 5

PENJUALAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	TOTAL
Penjualan ATK	63.210.250	90.173.900	133.509.550	72.785.950	108.177.814	221.416.121	357.390.495	164.023.490	183.886.854	128.734.288	113.376.305	72.014.458	1.708.699.475
Jasa Percetakan													
- Indoor	24.355.631	35.386.667	37.417.703	23.958.243	34.988.559	72.983.063	102.308.423	56.360.348	93.710.901	61.382.342	29.563.694	74.027.027	646.442.690
- Grafika	21.889.907	15.852.489	34.957.454	23.433.600	26.706.463	23.123.000	27.712.000	37.141.500	33.140.000	27.698.000	25.730.000	28.531.000	325.915.413
Sub Pendapatan Jasa Percetakan	46.245.538	51.239.156	72.375.157	47.391.843	61.695.022	96.106.063	130.020.423	93.501.848	126.850.901	89.080.342	55.293.694	102.558.027	972.358.013
Penjualan Medis	-	-	-	2.635.239	-	-	-	-	-	-	-	-	2.635.239
Fotocopy													
- Farasannya	2.787.000	3.030.000	3.798.000	3.831.000	6.510.000	7.434.200	5.514.000	6.351.000	9.297.000	4.572.000	3.669.000	3.261.000	60.054.200
- Gose	6.853.500	3.232.500	2.095.500	1.563.000	5.040.000	5.412.000	4.719.000	3.087.000	2.091.000	3.334.500	1.953.000	2.805.000	42.186.000
- Manding	1.182.000	462.000	274.000	440.000									2.358.000
Sub Pendapatan Fotocopy	10.822.500	6.724.500	6.167.500	5.834.000	11.550.000	12.846.200	10.233.000	9.438.000	11.388.000	7.906.500	5.622.000	6.066.000	104.598.200
Perdagangan Umum Lainnya													
- Jasa Kebersihan Dinas	17.687.414	4.786.036	3.649.640	6.159.730	8.540.901	5.545.901	12.935.586	11.920.631	29.872.703	12.317.297	18.241.426	11.576.577	143.233.841
- Penjualan Sembako	-	821.900	-	-	899.800	-	438.400	77.400	544.496	342.400	-	-	3.124.396
Sub Perdagangan Umum Lainnya	17.687.414	5.607.936	3.649.640	6.159.730	9.440.701	5.545.901	13.373.986	11.998.031	30.417.199	12.659.697	18.241.426	11.576.577	146.358.237
Penjualan PPBMP (Program Pemberdayaan Berbasis Padukuhan)	-	-	-	-	-	-	-	-	150.613.446	258.669.681	351.604.334	570.100.399	1.330.987.860
Penjualan Jasa Outsourcing	-			44.749.326	8.118.553	141.163.790	124.027.244	257.045.255	167.982.047	66.093.269	79.112.826	744.443.682	1.632.735.982
Pendapatan Keseluruhan	137.965.702	153.745.492	215.701.846	179.556.088	198.982.089	477.678.075	635.045.148	536.006.624	671.138.447	563.143.778	623.250.585	1.506.759.143	5.898.373.016



PT. BPR

BANK BANTUL
(PERSERODA)

**PT. BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
LAPORAN KEUANGAN
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025 dan 2024

DAFTAR ISI

	Halaman
▪ Surat Pernyataan Direksi	
▪ Laporan Keuangan	
▪ Laporan Posisi Keuangan	1-2
▪ Laporan Penghasilan Komprehensif	3
▪ Laporan Perubahan Ekuitas	4
▪ Laporan Arus Kas	5
▪ Catatan Atas Laporan Keuangan	
▪ Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan & Ikhtisar Kebijakan Akuntansi	6-13
▪ Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan	14-37
▪ Pengungkapan Lainnya	38-41
▪ Lampiran	
▪ Laporan Auditor Independen	

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2025
PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
Nomor: 039/UM/I/2026

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Bambang Suryo Wibowo, S.E.
Alamat Kantor : Jl. Gajah Mada No.3, Kurahan, Bantul, Kec. Bantul, Kabupaten
Telepon : (0274) 367422
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Rangga M. Kurniawan, S.E.
Jl. Gajah Mada No.3, Kurahan, Bantul, Kec. Bantul, Kabupaten
Alamat Kantor : Bantul
Telepon : (0274) 367422
Jabatan : Direktur Bisnis

Nama : Handhy Saputro Prabowo, S.E.
Jl. Gajah Mada No.3, Kurahan, Bantul, Kec. Bantul, Kabupaten
Alamat Kantor : Bantul
Telepon : (0274) 367422
Jabatan : Direktur Kepatuhan

Untuk dan atas nama PT BPR Bank Bantul (Perseroda) menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Bank Bantul (Perseroda).
2. Laporan keuangan PT. BPR Bank Bantul (Perseroda) tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
3.
 - a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Bank Bantul (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar.
 - b. Laporan keuangan PT. BPR Bank Bantul (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
 - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Bank Bantul (Perseroda) sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan, dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap perundang-undangan yang relevan bagi PT. BPR Bank Bantul (Perseroda).

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bantul, 28 Januari 2026
PT BPR Bank Bantul (Perseroda)



Bambang Suryo Wibowo, S.E.
Direktur Utama

Rangga M. Kurniawan, S.E.
Direktur Bisnis

Handhy Saputro Prabowo, S.E.
Direktur Kepatuhan

LAPORAN KEUANGAN

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)

LAPORAN POSISI KEUANGAN

31 Desember 2025

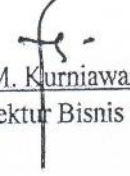
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2025	2024
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	2L, 3.10	3.632.139.462	5.815.832.336
Utang Bunga	2m, 3.11	150.455.653	112.912.839
Utang Pajak	2n, 3.12	544.371.568	725.473.891
Simpanan	2o, 3.13		
Tabungan		227.768.123.503	209.459.008.171
Deposito Berjangka		197.601.610.000	194.883.050.000
Simpanan dari Bank Lain	2p, 3.14	2.000.000.000	-
Pinjaman Diterima	3q, 15	5.000.000.000	10.000.000.000
Kewajiban Imbalan Kerja	2r, 3.16	2.012.288.199	1.692.885.419
Dana Setoran Modal	2t, 3.17	-	3.500.000.000
Jumlah Kewajiban		438.708.988.385	426.189.162.656
EKUITAS			
Modal Dasar	2t, 3.17	200.000.000.000	100.000.000.000
Modal Belum Disetor	2t, 3.17	(103.370.000.000)	(11.370.000.000)
Modal yang Telah Disetor	2t, 3.17	96.630.000.000	88.630.000.000
Surplus Revaluasi Aset		13.459.719.161	13.459.719.161
Saldo Laba:	2u, 3.17		
Cadangan Umum		12.773.910.855	12.019.159.651
Cadangan Tujuan		7.425.570.342	12.330.505.896
Belum ditentukan Tujuannya			
Saldo Laba (Rugi) Tahun Berjalan		8.209.158.262	7.547.512.038
Jumlah Ekuitas		138.498.358.620	133.986.896.746
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		577.207.347.005	560.176.059.402

Bantul, 28 Januari 2026

Atas nama dan mewakili Direksi,





Bambang Suryo Wibowo, S.E. Rangga M. Kurniawan, S.E.
 Direktur Utama Direktur Bisnis



Handhy Saputro Prabowo, S.E.
Direktur Kepatuhan

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2025	2024
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga Kontraktual	2v, 3.18	46.502.627.591	45.847.046.785
Provisi dan Administrasi	2v, 3.18	2.725.907.748	2.669.508.196
Jumlah Pendapatan Bunga		49.228.535.339	48.516.554.981
Beban Bunga	2w, 3.19	(12.842.584.260)	(11.681.927.902)
Pendapatan Bunga Neto		36.385.951.079	36.834.627.080
Pendapatan Operasional Lainnya	2v, 3.20	7.290.801.153	3.719.972.134
Jumlah Pendapatan Operasional		43.676.752.232	40.554.599.214
BEBAN OPERASIONAL			
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	2w, 3.21	2.286.968.373	1.305.154.135
Beban Pemasaran	2w, 3.22	2.127.867.432	1.851.831.755
Beban Administrasi dan Umum	2w, 3.23	29.098.767.298	25.823.661.846
Beban Operasional Lainnya	2w, 3.24	564.449.742	888.718.559
Jumlah Beban Operasional		34.078.052.845	29.869.366.295
LABA OPERASIONAL		9.598.699.387	10.685.232.919
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	2x, 3.25	1.835.541.844	9.749.000
Beban Non Operasional	2y, 3.26	(625.711.400)	(492.995.989)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		1.209.830.444	(483.246.989)
LABA BERSIH SEBELUM PAJAK		10.808.529.830	10.201.985.930
Taksiran Pajak Penghasilan	2z, 3.27	2.599.371.568	2.654.473.891
LABA BERSIH SETELAH PAJAK		8.209.158.262	7.547.512.038

Bantul, 28 Januari 2026
Atas nama dan mewakili Direksi,




Bambang Suryo Wibowo, S.E. Rangga M. Kurniawan, S.E.
Direktur Utama Direktur Bisnis


Handhy Saputra Prabowo, S.E.
Direktur Kepatuhan

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)-
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	Modal Disetor	Tambahan Modal Disetor- Kewajiban	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Laba Belum Ditentukan Tujuannya	Jumlah
Saldo per 31 Desember 2023 Audited	84.130.000.000	4.500.000.000	13.459.719.161	10.483.846.234	11.651.477.944	6.790.279.511	131.015.322.850
Modal Disetor	4.500.000.000	(4.500.000.000)	-	679.027.951	679.027.951	(1.358.055.902)	-
Alokasi Dana Cadangan	-	-	-	-	-	(3.734.653.731)	(3.734.653.731)
Dividen	-	-	-	-	-	(203.708.385)	(203.708.385)
Tanggungjawab Sosial Dan Lingkungan	-	-	-	-	-	(271.611.180)	(271.611.180)
Tantiem	-	-	-	-	-	(543.222.361)	(543.222.361)
Jasa Produksi	-	-	-	-	-	(679.027.951)	(679.027.951)
Dana Kesejahteraan Pegawai	-	-	-	856.285.465	-	-	856.285.465
Koreksi Cadangan Umum	-	-	-	-	-	7.547.512.038	7.547.512.038
Laba rugi tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	-
Saldo per 31 Desember 2024 Audited	88.630.000.000	-	13.459.719.161	12.019.159.650	12.330.505.895	7.547.512.040	133.986.896.746
Modal Disetor	8.000.000.000	-	-	754.751.204	754.751.204	(1.509.502.409)	8.000.000.000
Alokasi Dana Cadangan	-	-	-	-	-	(4.151.131.621)	(0)
Dividen	-	-	-	-	(5.659.686.758)	-	(4.151.131.621)
CKPN	-	-	-	-	-	(226.425.360)	(5.659.686.758)
Tanggungjawab Sosial Dan Lingkungan	-	-	-	-	-	(301.900.482)	(226.425.360)
Tantiem	-	-	-	-	-	(603.800.963)	(301.900.482)
Jasa Produksi	-	-	-	-	-	(754.751.204)	(603.800.963)
Dana Kesejahteraan Pegawai	-	-	-	-	-	8.209.158.262	(754.751.204)
Laba rugi tahun berjalan	-	-	-	-	-	-	8.209.158.262
Saldo per 31 Desember 2025 Audited	96.630.000.000	-	13.459.719.161	12.773.910.854	7.425.570.342	8.209.158.262	138.498.358.620

Catatan Atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2025	2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	46.502.627.591	47.845.327.898
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	3.858.512.552	-
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	5.109.947.290	-
Pendapatan operasional lainnya	1.048.249.059	3.719.972.134
Pembayaran beban bunga	(12.842.584.260)	(11.696.459.232)
Beban gaji dan tunjangan	(11.147.124.167)	-
Beban umum dan administrasi	(17.951.643.131)	-
Beban operasional lainnya	(4.979.285.547)	(30.855.078.777)
Pendapatan non operasional lainnya	1.835.541.844	(483.246.989)
Beban non operasional lainnya	(625.711.400)	-
Pembayaran pajak penghasilan	(2.599.371.568)	(2.838.661.658)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(1.656.138.881)	-
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	14.322.008.499	15.989.872.530
Kredit yang diberikan	(29.298.385.331)	(22.564.893.758)
Agunan yang diambil alih	(1.250.000.000)	(4.935.241.252)
Aset lain-lain	(1.445.619.331)	-
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	(2.183.692.874)	416.130.721
Tabungan	18.309.115.332	1.794.983.098
Deposito	2.718.560.000	(3.382.150.000)
Simpanan dari bank lain	2.000.000.000	-
Pinjaman yang diterima	(5.000.000.000)	10.000.000.000
Liabilitas imbalan kerja	319.402.780	643.781.550
Liabilitas lain-lain	(3.643.559.509)	3.500.000.000
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	1.400.848.947	7.154.336.265
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(278.901.000)	(252.920.400)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	(181.805.859)	(216.103.125)
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(460.706.859)	(469.023.525)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		
Pembayaran dividen	(4.151.131.621)	(5.432.223.608)
Penyesuaian lainnya	453.435.233	856.285.465
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(3.697.696.388)	(4.575.938.143)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(2.757.554.300)	2.109.374.597
Kas dan setara Kas awal periode	4.980.485.600	2.871.111.000
Kas dan setara Kas akhir periode	2.222.931.300	4.980.485.597

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi PT Bank Perekonomian Rakyat Bank Bantul Perseroan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2025 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2024 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dalam pembukuan dan pelaporan keuangannya, PT Bank Perekonomian Rakyat Bank Bantul Perseroan mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat di Indonesia sebagai basis penyusunan laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang signifikan, yang diterapkan oleh perseroan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi dasar :

- Dasar akrual (*accrual basis*), kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai non performing dicatat atas dasar kas basis.
- Biaya historis (*historical cost*), kecuali aset tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan peraturan pemerintah, penyertaan saham tertentu yang dicatat berdasarkan metode ekuitas dan surat-surat berharga tertentu yang dinilai berdasarkan nilai pasar serta aset yang menurut standar akuntansi harus dilakukan penilaian uang.

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi, dan pendanaan dengan menggunakan metode langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah.

b. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan. Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor

c. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri dan kas dalam perjalanan.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

c. Kas (Lanjutan)

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain. Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang emas.

d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain terdiri dari: giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum.

1. Giro pada bank umum

Merupakan simpanan BPR pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro, kartu ATM (kartu debit), sarana perintah pembayaran lain atau dengan cara pemindahbukuan.

2. Tabungan pada bank lain

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.

3. Deposito pada bank lain

Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara BPR dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan *deposit on call*. *Deposit on call* adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

4. Sertifikat deposito

merupakan simpanan BPR pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.

5. Penempatan pada bank syariah

merupakan penempatan dana BPR pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan BPR syariah dengan menggunakan akad syariah.

f. Kredit Yang Diberikan

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

f. Kredit Yang Diberikan (Lanjutan)

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Pokok kredit adalah saldo kredit yang telah digunakan debitur dan belum dilunasi oleh debitur (biasa disebut sebagai baki debit).

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit. Biaya tambahan adalah biaya yang tidak akan dikeluarkan apabila tidak terdapat penyaluran kredit.

Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

g. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Kredit :

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit.

Penghapusbukuan Kredit (*Hapus Buku*) adalah tindakan administratif BPR untuk menghapus buku kredit macet dari neraca sebesar kewajiban debitur tanpa menghapus hak tagih BPR

Penghapusan Hak Tagih Kredit (*Hapus Tagih*) adalah tindakan BPR menghapus kewajiban debitur yang tidak dapat diselesaikan.

Penempatan pada bank lain :

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas tabungan atau deposito tersebut disajikan sebagai pengurang (*offsetting account*) dari tabungan atau deposito tersebut (jika ada penurunan nilai atau kemungkinan kerugian).

h. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih adalah aset yang diperoleh BPR, baik melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada BPR.

i. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dan inventaris adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif, dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan (*cost*) dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba/rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau biaya pada periode bersangkutan.

Berdasarkan Ketentuan Aktiva Tetap dan Inventaris PT BPR Bank Bantul Perseroan.

Aktiva tetap inventaris tersebut akan mulai disusutkan/diamortisasi sejak bulan dibukukannya sebagai aktiva tetap inventaris atau ketika suatu aset tersedia untuk digunakan pada bulan yang bersangkutan.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

i. Aset Tetap dan Inventaris (Lanjutan)

Sesuai Peraturan Menteri Keuangan No. 72 Tahun 2023 Tentang Jenis-jenis harta yang termasuk dalam kelompok harta berwujud bukan bangunan untuk keperluan penyusutan dan Undang-Undang No.36 Tahun 2008 Tentang Perubahan Keempat Atas Undang-Undang No.7 Tahun 1983 Tentang Pajak Penghasilan, maka masa penyusutan untuk inventaris dilakukan sebagai berikut:

No.	Keterangan	Umur Ekonomis
1.	Kendaraan	8 Tahun
2.	Perlengkapan/Peralatan Kantor	4 Tahun
3.	Mesin	
	- Genset	8 Tahun
	- Mesin hitung uang	4 Tahun
4.	Brankas	8 Tahun
5.	Inventaris Tak Berwujud	8 Tahun

j. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.

Aset tidak berwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

k. Aset Lain - Lain

Aset Lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca

l. Kewajiban Segera

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

m. Utang Bunga

Utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi lainnya, seperti sewa pembiayaan, pinjaman yang diterima, pinjaman subordinasi, modal pinjaman dll.

Utang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

n. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

o. Simpanan

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, BPR menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

p. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

1. Tabungan dari bank lain
Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan
2. Deposito dari bank lain
 - Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
 - Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

q. Pinjaman Yang Diterima

Pinjaman Diterima adalah dana yang diterima dari bank umum dan BPR lain, Bank Indonesia atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman. Dan disajikan sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi.

r. Kewajiban Imbalan Kerja

Imbalan kerja adalah semua bentuk imbalan yang diberikan oleh entitas sebagai pertukaran atas jasa yang diberikan oleh pekerja, termasuk direktur dan manajemen.

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja.

Terdapat empat jenis imbalan kerja:

- 1) Imbalan Jangka Pendek
adalah imbalan kerja (selain pesangon pemutusan kerja) yang jatuh tempo seluruhnya dalam waktu 12 bulan setelah akhir periode pekerja memberikan jasanya;
- 2) Imbalan pascakerja
adalah imbalan kerja (selain pesangon pemutusan kerja) yang terutang setelah pekerja menyelesaikan masa kerjanya;
- 3) Imbalan kerja jangka panjang lainnya
adalah imbalan kerja (selain imbalan pascakerja dan pesangon pemutusan kerja) yang tidak seluruhnya jatuh tempo dalam waktu 12 bulan setelah pekerja memberikan jasanya;
- 4) Pesangon pemutusan kerja adalah imbalan kerja yang terutang akibat:
 - (i) Keputusan entitas untuk memberhentikan pekerja sebelum usia pensiun normal; atau;
 - (ii) Keputusan pekerja menerima tawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela dengan imbalan tertentu.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

s. Kewajiban Lain - Lain

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan. Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

t. Modal

1. Modal Disetor

- Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Modal disetor dicatat berdasarkan:
 - a) Jumlah uang yang diterima.
 - b) Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
 - c) Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
 - d) Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
 - e) Nilai wajar aset non-kas yang diterima.
Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai *appraisal* tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyeter aset non-kas.
- Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

2. Tambahan Modal Disetor (*Agio Saham*)

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
 - a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;
 - b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

3. Modal Sumbangan

- Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset non-kas dari pemilik.
- Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

t. Modal (Lanjutan)

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat.

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

u. Saldo laba

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

1. Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
2. Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
3. Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari:
 - laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan
 - laba rugi periode berjalan

v. Pendapatan Operasional

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya Transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

w. Beban Operasional

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

x. Pendapatan Non Operasional

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

y. Beban Non Operasional

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

z. Taksiran Pajak penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode.

Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode.

Pembagian Laba Setelah Pajak

Pembagian laba berdasarkan Pemendagri Nomor 94 Tahun 2017 tentang penggolongan Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah Daerah dan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham oleh Notaris Hj. Pujiastuti, SH., Notaris di Kabupaten Bantul tanggal 21 Februari 2025, dimana pembagian laba bersih BPR setelah dikurangi pajak yang telah disahkan oleh Kepala Daerah. Pembagian laba setelah pajak ditetapkan sebagai berikut:

- Deviden untuk pemegang saham	: 55%
- Cadangan	: 20%
- CSR	: 3%
- Tantiem	: 4%
- Dana Kesejahteraan	: 10%
- Jasa Produksi	: 8%

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1 KAS

Saldo Kas per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Kas	2.222.931.300	4.980.485.600
Saldo Kas	2.222.931.300	4.980.485.600

3.2 PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Saldo Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Pendapatan Bunga Penempatan Pada Bank Lain	33.791.800	62.001.890
Pendapatan Bunga Kredit yang Diberikan	2.297.021.042	1.830.352.684
Saldo Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2.330.812.842	1.892.354.574

3.3 PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Saldo Penempatan Pada Bank Lain berupa tabungan dan deposito per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Giro		
PT Bank Negara Indonesia 46 Rek. 30446302	17.580.716.340	1.263.018.671
PT Bank Banten Rek. 2201707776	672.225.999	5.385.032.006
PT Bank Banten Rek. 2201000796	32.411.198	22.534.428
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Rek 023601002215305	3.956.228.833	9.821.762.710
PT Bank BPD DIY Rek. 004111001624	361.464.210	350.028.864
PT Bank Central Asia Tbk Rek. 4458123444	620.300.958	1.234.112.104
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Rek. 1370004564890	782.303.760	4.308.016.649
PT Bank Permata Rek 4209306633	8.552.140	2.000.000
PT Bank Permata Rek. 09857788882	2.603.316.836	8.317.613.853
PT Bank Mega Syariah Rek. 1000281193	2.018.670.050	-
PT Bank Panin Dubai Syariah Rek. 1370004564890	1.115.663.220	2.036.786.221
PT Bank National Nobu Rek. 7053000069-1	2.032.316.719	8.093.978.051
PT Bank Mega Syariah Rek. 1000281193	-	161.168.030
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Rek. 00193004261	2.457.742.791	-
PT Bank Danamon Indonesia Rek. 003684765716	162.321.203	115.073.509
Saldo Giro	34.404.234.258	41.111.125.096
Tabungan:		
PT Bank BPD DIY Rek. 004251000002	3.922.721.721	4.639.056.297
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Rek. 1370000001566	5.598.969.647	1.257.630.651
PT Bank Negara Inonesia 46 Rek. 29836271	2.550.019.010	2.499.453.543
PT Bank Permata Tbk Rek 01812151122	69.545.278	307.321.809
PT BPR Lestari Bali Rek. 0110067984	1.743.734	1.834.016
PT Bank Syariah Indonesia Rek 7232091929	363.341.830	1.193.522.064
PT Bank Panin Dubai Syariah Rek. 1370004564890	1.073.326.733	1.040.729.828
PT Bank Jateng Rek. 2038037750	51.010.002	28.333.896
Saldo Tabungan	13.630.677.955	10.967.882.105

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.3 PENEMPATAN PADA BANK LAIN (LANJUTAN)

	2025	2024
Deposito:		
PD BPR BKK Karangmalang No. 030014	1.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Bank Temanggung Perseroda Rek. 100.30.00084	2.000.000.000	-
PT Bank National Nobu No. 061253	-	1.000.000.000
PT Bank Danamon Indonesia No. 00491	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Profidana Paramita Rek. 130400007	1.000.000.000	-
PT BPR Bank Klaten Perseroda Rek. 99.30.000.55	2.000.000.000	-
PT BPR Bank Wonosobo Perseroda Rek. 20.20.01.01420/2025	2.000.000.000	-
PT Bank Mega Syariah No. Seri: 024578	-	1.000.000.000
PT Bank Mega Syariah No. Seri: 024572	-	1.500.000.000
PT Bank Muamalat No. 3952818	-	1.000.000.000
PT Bank Muamalat No. 3952817	-	1.000.000.000
PT Bank Panin Dubai Syariah Rek. MM2527302445	1.000.000.000	-
PT Bank Permata Rek. 0985-7788-882	2.000.000.000	-
PT Bank Permata No. 88000014228	-	1.500.000.000
PT Bank Permata No. 88000014300	-	1.500.000.000
PT Bank Permata No. 88000014255	-	2.000.000.000
PT Bank Sleman No. 001480	1.000.000.000	1.000.000.000
PT BPD Bank Banten No. A045861	5.000.000.000	5.000.000.000
PT BPD Bank Jateng No. A319519	-	2.277.913.511
PT BPD Bank Jateng No. A383241	-	3.500.000.000
PT BPD DIY No. 0194713	-	3.000.000.000
PT BPR Bank Jombang (Perseroda) No. 8151000209	-	1.000.000.000
PT BPR Bank Jombang (Perseroda) No. 8151000236	-	1.000.000.000
PT BPR Delta Arta No. 010438	2.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Ekadharma Binaraharja Rek. 000200	2.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Ekadharma Binaraharja Rek. 000199	-	1.000.000.000
PT BPR Nusumma Jateng Rek. 0003000140	2.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Nusumma Jateng Rek. 0003000141	-	1.000.000.000
PT BPR Nusumma Jatim Rek. 4330000057	2.000.000.000	-
PT BPR Nusumma Jatim No. NU001659	-	1.000.000.000
PT BPR Nusumma Jatim No. NU001660	-	1.000.000.000
PT BPR Wira Ardana Sejahtera Rek. 406-01847	1.000.000.000	500.000.000
PT BPR Wira Ardana Sejahtera Rek. 406-01848	-	500.000.000
PT BPRS Bangun Drajat Warga No. 004014	2.000.000.000	2.000.000.000
Saldo Deposito	30.000.000.000	40.277.913.511
Saldo Penempatan Pada Bank Lain	78.034.912.213	92.356.920.712

Adapun pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai penempatan pada bank lain adalah :

	2025	2024
Saldo Awal tahun	259.637.263	266.328.847
Pembentukan CKPN Tahun Berjalan	285.397.867	264.410.099
Penghapusan CKPN	(361.792.051)	(271.101.684)
Saldo Akhir	183.243.079	259.637.263

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN

Saldo Kredit Yang Diberikan per 31 Desember 2025 dan 2024 berdasarkan jenis penggunaan, sektor ekonomi, kolektibilitas, dan keterkaitan adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Kredit Yang Diberikan		
Kredit Bulanan/KA	342.189.773.017	336.779.777.785
Kredit Bulanan/KB-Bulan	143.863.827.610	120.622.445.136
Saldo Kredit Yang Diberikan	<u>486.053.600.627</u>	<u>457.402.222.921</u>
Provisi dan Administrasi		
- Kredit Yang Diberikan - Provisi	855.338.185	1.422.420.433
- Kredit Yang Diberikan - Administrasi	-	-
Saldo Provisi dan Administrasi	<u>855.338.185</u>	<u>1.422.420.433</u>
Pendapatan Bunga Ditangguhkan	<u>124.359.113</u>	<u>204.284.490</u>
CKPN Kredit Ditangguhkan	-	-
Saldo	<u>485.073.903.329</u>	<u>455.775.517.998</u>
Berdasarkan Kolektibilitas		
- Lancar	440.901.346.227	411.333.550.669
- Dalam Perhatian Khusus	23.539.214.120	23.703.119.275
- Kurang Lancar	3.289.711.200	1.930.785.700
- Diragukan	1.261.036.900	768.719.800
- Macet	17.062.292.180	19.666.047.477
Saldo Berdasarkan Kolektibilitas	<u>486.053.600.627</u>	<u>457.402.222.921</u>
Berdasarkan Sektor Ekonomi		
- Pertanian, Perburuan dan Kehutanan	10.512.226.178	9.136.197.758
- Perikanan	130.724.000	252.420.800
- Pertambangan dan Penggalian	1.848.535.900	366.764.800
- Industri Pengolahan	6.254.749.298	5.858.418.071
- Konstruksi	35.537.200	108.289.000
- Perdagangan Besar dan Eceran	32.083.101.117	28.646.684.615
- Penyediaan Akomodasi & Penyediaan Makanan	60.003.469.728	8.621.703.900
- Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	1.213.094.900	5.978.400.500
- Real Estate, Usaha Persewaan, dan Jasa Perusahaan	1.704.406.400	22.922.196.758
- Jasa Pendidikan	197.682.000	296.257.300
- Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial	25.833.000	5.528.455.608
- Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan	5.390.183.500	13.014.866.345
- Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga	171.882.700	486.384.000
- Bukan Lapangan Usaha – Rumah Tangga	-	-
- Bukan Lapangan Usaha – Lainnya	366.482.174.706	356.185.183.466
Jumlah	<u>486.053.600.627</u>	<u>457.402.222.921</u>

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

	2025	2024
Berdasarkan Jenis Penggunaan		
- Modal Kerja	53.499.073.589	41.811.167.993
- Investasi	65.459.070.987	59.111.491.517
- Kredit Konsumsi lainnya	367.095.456.051	356.479.563.411
Saldo Berdasarkan Jenis Penggunaan	486.053.600.627	457.402.222.921
Berdasarkan Keterkaitan		
- Terkait	483.242.484.854	2.195.641.900
- Tidak Terkait	2.811.115.773	455.206.581.021
Saldo Berdasarkan Keterkaitan	486.053.600.627	457.402.222.921

Adapun rincian Kredit pihak terkait per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut :

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
1	0100000509	Nindyo Pramono	Komisaris Independen
2	0100003412	Rafael Pradipta Bumi Purnomo	Anak dari Kabag P2K
3	0100003728	Gisela Masha Nariswari	Anak dari Kabag P2K
4	0100011443	Syafiqa Farsya Azzahra	anak dari Direktur Utama
5	0100011687	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
6	0100013892	Rizqia Namara Putri	anak dari Direktur Bisnis
7	0500000033	Arimbi Larasati Sebayang	Anak dari Kabag Pembukuan dan Arsip
8	0600000162	Elfimah Nur	Anak dari Kabag Umum dan SDM
9	0600000643	Rejssa Zahra Ghatfani	Anak dari Kabag Umum dan SDM
10	1000000867	Helga Nathaniela Aditya Putri	Anak dari Kepala SKAI
11	1200000081	Navi Arlistyo Nugroho Qq Carissa Miftalya	Kepala SKMR
12	1200000109	Rafie Afnan Arlistyo Danish	Anak dari Kabag SKMR
13	1900006776	Anastasia Hestu Utami	Istri Kabag P2K
14	3000001916	Kaisa Zahwa Naila	anak dari Direksi
15	L000010624	Rangga M Kurniawan	Direktur Bisnis
16	L000013711	Miftakhul Farida Wahyuningsih SIP	Istri Kepala SKMR
17	L000014209	Reihanny Galuh Apinditha	Anak dari Kabag Umum dan SDM
18	L000014464	Amalia Andina Juliani	anak dari Direksi
19	L000015644	Tutik Suratmi	Kabag Pembukuan dan Arsip
20	L000017542	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
21	L000017553	Bambang Suryo Wibowo	Direktur Utama
22	L000018622	Jihan Khairunnisa	Anak dari Kabag Umum dan SDM
23	L000019036	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kabag Umum dan SDM
24	L1012006	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
25	L1014584	Budi Purnomo	Kabag P2K
26	L1016589	Edgar Yudha Sebayang	Anak dari Kabag Pembukuan dan Arsip
27	L1016937	Risdyanto	Kabag TI
28	L1018401	Naelis Nur Febriyanti	Istri Direktur Kepatuhan
29	L1020168	Heri Sebayang	suami kabag Pembukuan dan Arsip
30	L1030407	Kristianingsih	Istri Kepala SKAI
31	L1044946	Fatisya Anindya Rahmadani	Anak dari Kepala SKAI
32	L1048233	Sofi Ladzati	Anak dari Kabag Operasional
33	L900000890	Agus Budi Raharja S Km	Komisaris Utama
34	L900003251	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
35	L900003266	Riswanto	Kabag Operasional

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

Kredit Paseban Promo HUT Kabupaten Bantul

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No. 129/BIS/VI/2025 tanggal 24 Juni 2025 Tentang Kredit Paseban Promo HUT Kabupaten Bantul Membunga maka ditentukan tentang tingkat suku bunga dan biaya provisi sebagai berikut:

Bunga Anuitas Kredit/ Bulan	: 0,667%
Biaya Administrasi	: 1% dari nominal pencairan 0,5% khusus untuk kredit internal PT BPR Bank Bantul (Perseroda)
Jangka Waktu	: maksimal 180 bulan
Biaya Pemasaran untuk Instansi Pengelola	: 0,5% dari nominal pencairan dikecualikan kredit internal PT BPR Bank Bantul (Perseroda)
Periode Promo	: dimulai 1 Juli 2025 dan dibatasi sampai dengan OSC Rp15.000.000.000,00

Promo Kredit Projo Mulyo Membunga

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No. 130/BIS/VI/2025 tanggal 24 Juni 2025 Tentang Promo Kredit Projo Mulyo Membunga maka ditentukan tentang tingkat suku bunga dan biaya provisi sebagai berikut:

Jangka Waktu	: paling lama 06 bulan
Suku Bunga	: 1% per bulan dengan sistem bunga efektif
Biaya Administrasi	: 1% dari nominal pinjaman dan bebas provisi
Berlaku	: sampai dengan 31 Desember 2025

Kredit Paseban Remen dan Kredit Paseban Mapan

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No. 166/BIS/2025 tanggal 27 Agustus 2025 Kredit Paseban Remen dan Kredit Paseban Mapan maka ditentukan tentang tingkat suku bunga dan biaya provisi sebagai berikut:

Bunga Anuitas Kredit/Bulan	: 0,792%
Plafon Maksimum	: Rp300.000.000,00 dengan mempertimbangkan sisa gaji pensiun paling sedikit 30% dari gaji pensiun
Jangka Waktu	: maksimal 180 bulan
Provisi	: 2% dari plafon pinjaman

Kredit Umum Projo

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No. 053/BIS/VII/2023 tanggal 3 Juli 2023 Tentang Kredit Umum Projo maka ditentukan tentang tingkat suku bunga dan biaya provisi sebagai berikut:

Kredit Umum Projo terdiri dari:

1. Kredit Projo Mulyo

Bunga Flat

- | | |
|----------------|--|
| - Bunga | : 0,75% per bulan |
| - Plafond | : Maksimal Rp 200.000.000,- |
| - Jangka Waktu | : a. Agunan berupa kendaraan roda 4 atau lebih dan tanah SHM dan/atau HGB adalah sampai 60 bulan
b. Agunan berupa kendaraan roda 2 adalah sampai 48 bulan |
| - Tujuan | : Modal Kerja dan Investasi |
| - Provisi | : Beban Provisi |
| - Administrasi | : 1% dari nominal pinjaman |

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

Bunga Anuitas

- Bunga :

Nominal	Bunga/Bulan Anuitas
Rp 1.000.000,- s/d Rp 100.000.000,-	1,368%
Lebih dari Rp 100.000.000,- s/d Rp 500.000.000,-	1,280%
Lebih dari Rp 500.000.000,- s/d Rp 1.000.000.000,-	1,105%
Lebih dari Rp 1.000.000.000,-	1,025%

Kredit Umum Projo

- Jangka Waktu : a. untuk kepemilikan rumah serta mendirikan bangunan adalah sampai 120 bulan
b. untuk pengembangan usaha dan konsumsi lainnya adalah sampai 84
c. untuk modal kerja adalah sampai 60 bulan

- Provisi : 2% dari nominal pinjaman

- Administrasi : Bebas biaya administrasi

Bunga Sebrakan

- Bunga : 1,50%

- Jangka Waktu : 12 bulan

- Provisi : Bebas biaya provisi

- Administrasi : 1% dari nominal pinjaman

2. Kredit dengan Agunan Deposito dan Tabungan (back to back)

- Plafond : maksimal 90% dari nominal tabungan atau deposito

- Jangka Waktu : a. sistem mengangsur, jangka waktu maksimal 120 bulan
b. sistem sebrakan, jangka waktu maksimal 12 bulan

Bunga	Jangka Waktu	Suku Bunga Efektif per Bulan
	1-60 bulan	2,00% Diatas bunga LPS yang berlaku bagi BPR, dengan sistem bunga efektif
	61-120 bulan	3,00% Diatas bunga LPS yang berlaku bagi BPR, dengan sistem bunga efektif

- Administrasi : 1% dari plafond kredit

- Provisi : Bebas provisi

- Agunan : a. Dokumen asli Deposito dan diblokir serta dimasukkan ke kategori special rate
b. Dokumen fotokopi Tabungan dan diblokir

3. Kredit Merapi (Meraih Mimpi)

- Bunga : 0,5% per tahun

- Jangka Waktu : 10-24 bulan

- Provisi & Admin : 2% dari nominal pinjaman

4. Kredit Karsa (Air dan Sanitasi)

- Plafond : maksimal Rp 50.000.000,-

- Bunga : 0,75% per bulan

- Jangka Waktu : paling lama 60 bulan

- Biaya Administrasi : 1% dari nominal pinjaman

- Provisi : Bebas Biaya Provisi

5. Kredit Projo Bakul

- Plafond : maksimal per anggota kelompok Rp 2.000.000,-

- Bunga : 0,5% per bulan

- Jangka Waktu : 5-10 bulan

- Provisi & Admin : 1% dari nilai pinjaman

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

- 6. Kredit Kesga (Kesejahteraan Keluarga)
 - Plafond : maksimal per anggota kelompok Rp 8.000.000,-
 - Bunga : 0,9% per bulan atau 10,8% per tahun dengan sistem flat
 - Jangka Waktu : 12 bulan
 - Provisi & Admin : 1% dari nilai pinjaman

Kredit Profesi Paseban

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No. 129/BIS/IX/2023 tanggal 2 Oktober 2023 Tentang Kredit Profesi Paseban maka ditentukan tentang tingkat suku bunga dan biaya provisi sebagai berikut:

- 1. Program Paseban Kredit Murah (PPKM)
 - Bunga : 0,662% (setara bunga flat 0,35%) dan 0,760% (setara bunga flat 0,41%)
 - Jangka Waktu : maksimal 180 bulan
 - Provisi : 0,50%

- 2. Paseban Kredit Anggota Koperasi Bethesda

Jangka Waktu	Suku Bunga Per Bulan	
	Anuitas	Setara Flat
7 - 12 bulan	0,916%	0,50%
13 - 18 bulan	0,917%	0,50%
19 - 24 bulan	0,936%	0,50%
24 - 30 bulan	0,935%	0,50%
31 - 36 bulan	0,932%	0,50%
37 - 42 bulan	0,927%	0,50%
43 - 48 bulan	0,922%	0,50%
49 - 54 bulan	0,917%	0,50%
55 - 60 bulan	0,912%	0,50%

- Jangka Waktu : maksimal 60 bulan
- Provisi : 1% dari plafond
- 3. Paseban Kredit Honorer, Pegawai Kontrak BUMD dan PPPK
 - Plafond : Rp 100.000.000,- untuk PPPK
Rp 25.000.000,- untuk pegawai lainnya
 - Bunga : bunga anuitas 0,760% per bulan
bunga flat 0,41% per bulan
 - Jangka Waktu : 60 bulan untuk PPPK
36 bulan untuk pegawai lainnya
 - Provisi & Admin : 1% untuk jangka waktu 60 bulan
2% untuk jangka waktu diatas 60 bulan

3.5 CKPN KREDIT YANG DIBERIKAN

Saldo CKPN Kredit Yang Diberikan per 31 Desember 2025 dan 2024 merupakan jumlah penyisihan yang dibentuk oleh bank atas kemungkinan tidak tertagihnya kredit yang diberikan, dengan perhitungan sebagai berikut:

	2025	2024
Saldo Awal tahun	17.650.045.051	19.130.332.028
Pembentukan CKPN Tahun Berjalan	7.661.257.264	1.040.744.037
Hapus Buku Kredit	(5.084.636.136)	(989.705.054)
Penyesuaian	-	-
Pemulihan CKPN Kredit	(4.748.155.239)	(1.531.325.960)
Saldo CKPN Kredit Yang Diberikan	15.478.510.940	17.650.045.051

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.5 CKPN KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

Hapus Buku

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor: 125/P2K/VI/2025, tanggal 24 Juni 2025 perihal Penetapan Hapus Buku Kredit Tahun 2025, maka disetujui dilakukannya proses Penghapus Bukuan Kredit Macet sebanyak 23 Debitur dengan jumlah nominal sebesar Rp5.084.636.136,- (lima miliar delapan puluh empat juta enam ratus tiga puluh enam ribu seratus tiga puluh enam rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

No	No Rekening	Nama Debitur	Baki Debet
1	01012015003799	Pungki Hendra Jaya	844.000.000
2	01012014005108	Pungki Hendra Jaya	796.666.300
3	01012014001163	Pungki Hendra Jaya	647.972.636
4	01012014001137	Pungki Hendra Jaya	677.221.400
5	01012014001120	Pungki Hendra Jaya	702.221.400
6	01012014001069	Pungki Hendra Jaya	702.221.400
7	01012014001062	Pungki Hendra Jaya	714.333.000
Jumlah			5.084.636.136

3.6 AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

Saldo Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Jatuh Tempo	4.024.573.700	2.774.573.700
Saldo Agunan Yang Diambil Alih	4.024.573.700	2.774.573.700

Nomor	Nama	Baki Debet	Agunan
PU.030/14004668	Sadar Narima	512.500.000	Sebidang tanah SHM No. 8270/Sinduadi, surat ukur tanggal 26 November 2005 No. 03595/2005, luas 203 meter persegi yang terletak di Desa Sinduadi, Kecamatan Mlati, Kabupaten Sleman.
PU.805/131753	Rusmiatun	723.906.300	Sebidang tanah yang terletak di Desa Karangluhur, Kecamatan Kertek, Kabupaten Wonosobo seluas 1.460 meter persegi.
PU.805/131554	Rusmiatun	497.298.600	Sebidang tanah yang terletak di Desa Karangluhur, Kecamatan Kertek, Kabupaten Wonosobo seluas 970 meter persegi.
PU.805/130712	Rusmiatun	402.750.500	Sebidang tanah yang terletak di Desa Karangluhur, Kecamatan Kertek, Kabupaten Wonosobo seluas 1.595 meter persegi.
PU.805/132185	Indah Fitriiningrum	638.118.300	Sebidang tanah yang terletak di Desa Karangluhur, Kecamatan Kertek, Kabupaten Wonosobo seluas 205 meter persegi.
PU.802/18003501	Edy Mulyadi	1.250.000.000	Sebidang tanah, SHM No. 119, pemegang hak atas nama Parno suami Sumini, luas 1.150 meter persegi terletak di Desa Kedondong, Kecamatan Kebonsari, Kabupaten Madiun.
Jumlah		4.024.573.700	

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.7 ASET TETAP DAN INVENTARIS

Aset Tetap dan akumulasi penyusutan per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

2025				
Keterangan	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
- Tanah	12.472.000.000	-	-	12.472.000.000
- Gedung	4.653.709.312	-	-	4.653.709.312
- Inventaris	1.609.223.272	278.901.000	-	1.888.124.272
Jumlah	18.734.932.584	278.901.000	-	19.013.833.584
Akum Penyusutan				
- Gedung	1.001.334.747	182.618.724	-	1.183.953.471
- Inventaris	1.187.134.377	228.859.987	-	1.415.994.364
Jumlah	2.188.469.124	411.478.711	-	2.599.947.835
Nilai Buku	16.546.463.460			16.413.885.749

2024				
Keterangan	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
- Tanah	12.472.000.000	-	-	12.472.000.000
- Gedung	4.653.709.312	-	-	4.653.709.312
- Inventaris	1.356.302.872	252.920.400	-	1.609.223.272
Jumlah	18.482.012.184	252.920.400	-	18.734.932.584
Akum Penyusutan				
- Gedung	809.104.503	192.230.244	-	1.001.334.747
- Inventaris	985.126.619	202.007.758	-	1.187.134.377
Jumlah	1.794.231.122	394.238.002	-	2.188.469.124
Nilai Buku	16.687.781.062			16.546.463.460

3.8 ASET TIDAK BERWUJUD

Saldo Aset Tidak Berwujud dan Amortisasi per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

2025				
Keterangan	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Program Software	872.415.911	181.805.859	-	1.054.221.770
Jumlah	872.415.911	181.805.859	-	1.054.221.770
Akum Penyusutan				
Program Software	565.704.517	180.310.703	-	746.015.220
Jumlah	565.704.517	180.310.703	-	746.015.220
Nilai Buku	306.711.394			308.206.550

2024				
Keterangan	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Program Software	656.312.786	216.103.125	-	872.415.911
Jumlah	656.312.786	216.103.125	-	872.415.911
Akum Penyusutan				
Program Software	458.676.438	107.028.079	-	565.704.517
Jumlah	458.676.438	107.028.079	-	565.704.517
Nilai Buku	197.636.348			306.711.394

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.9 ASET LAIN - LAIN

Saldo Aset Lain - Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Uang Muka Sewa Unit	1.265.117.352	532.037.423
Uang Muka Lainnya	3.133.809.399	2.896.885.200
Uang Muka Bunga Deposito	24.622.340	23.791.655
Persediaan Buku Tabungan dan Bilyet Deposito	36.326.250	-
Saldo Aset Lain - Lain	4.459.875.341	3.452.714.278

3.10 KEWAJIBAN SEGERA

Saldo Kewajiban Segera per 31 Desember 2025 dan 2024, adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Kewajiban Kepada Pemerintah		
PPh Pasal 4(2) Bunga	189.646.695	169.405.870
PPh Pasal 4(2) Sewa unit	3.812.974	10
PPh Pasal 21 Karyawan	-	224.981.581
Pajak Penghasilan	150.758.597	-
Titipan Pajak	142.186.480	87.034.988
Titipan Nasabah		
Titipan Sementara	1.258.310.873	1.924.940.814
Titipan Kredit 2014	-	3.416.800
Titipan Bank	252.550.548	2.010.151.597
Titipan Dana	102.521.621	343.463.616
Titipan P3K	-	100
Titipan Kredit	255.000	255.000
Titipan Premi Equity	77.723.891	82.047.904
Titipan Angsuran Kredit Pertama	92.503.500	99.518.100
Titipan P2K	419.342.320	344.228.740
Titipan Angsuran Kolektif	397.828.690	60.634.990
CSR	178.945.328	152.546.367
Pajak Pemasaran Kredit	2.954.147	3.042.354
Pajak Pemasaran Tabungan	427.236	27.505
Pajak Pemasaran	630.000	369.000
Titipan Pelunasan Kredit	704.000	-
Titipan Pelunasan Kredit Ke Pihak Lain	361.037.562	309.767.000
Saldo Kewajiban Segera	3.632.139.462	5.815.832.336

Pada Akun Kewajiban Segera terdapat titipan sementara berupa titipan asuransi kepada PT Asuransi Jiwa Bumiputera sebesar Rp 526.499.000,- (lima ratus dua puluh enam juta empat ratus sembilan puluh sembilan ribu rupiah) yang belum terselesaikan. Titipan asuransi bumiputera tersebut merupakan asuransi karyawan yang telah dipotong dari gaji karyawan namun belum dibayarkan kepada pihak asuransi karena PT Asuransi Bumiputera telah dinyatakan gagal bayar sejak tahun 2020. Titipan asuransi tersebut tidak dapat diperhitungkan kembali sebagai dana titipan karena asuransi PT Asuransi Jiwa Bumiputera sudah dinyatakan ditutup.

3.11 UTANG BUNGA

Saldo Utang Bunga per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Utang Bunga Deposito	150.455.653	112.912.839
Saldo Utang Bunga	150.455.653	112.912.839

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.12 UTANG PAJAK

Saldo Utang Pajak per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Utang Pajak	544.371.568	725.473.891
Saldo Utang Pajak	544.371.568	725.473.891
 Laba Rugi Sebelum Pajak	 10.808.529.830	 10.201.985.930
Penyesuaian Fiskal:		
Sewa Ruang Auditorium	(5.425.000)	-
Koreksi Fiskal:		
Positif:		
Biaya Representasi	26.974.006	6.138.000
Jamuan Tamu	75.673.666	37.533.685
Krida	24.735.000	19.272.500
Pajak Lainnya	274.891.047	96.534.296
Dana Hari Tua	-	1.125.000.000
PPAP Hapus Kredit	5.084.636.136	-
Beban Non Operasional Lainnya	517.242.994	337.760.988
Sumbangan	108.468.406	155.235.001
Operasional lainnya	15.175.000	93.021.600
PPAP ABA	285.397.867	264.410.099
Negatif:		
Operasional lainnya	(5.084.636.136)	-
Pemulihan PPAP	(361.792.051)	(271.101.684)
Laba Fiskal	b 11.769.870.765	12.065.790.415
 Peredaran Bruto	 a 58.354.878.336	 58.354.878.336
Laba yang dikenakan tarif 100%		
22% x b	2.589.371.568	2.654.473.891
Taksiran Pajak Penghasilan	2.589.371.568	2.654.473.891
Angsuran PPh Pasal 25	2.045.000.000	1.929.000.000
PPh Pasal 29	544.371.568	725.473.891

Dalam menghitung kewajiban perpajakan tahun 2025, PT BPR Bank Bantul (Perseroda) melakukan Self Assesment System yaitu menghitung, membayar, dan melaporkan kewajiban perpajakan secara mandiri oleh staff akuntansi PT BPR Bank Bantul Perseroda.

Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, Dirjend Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas pajak perusahaan dan tidak tertutup kemungkinan hasil pemeriksaan berbeda dengan saldo utang pajak tahun 2025 tersebut.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN

Saldo simpanan berupa tabungan dan simpanan pihak ketiga berupa deposito berjangka yang ada pada bank per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Tabungan:		
Tabungan Tamansari	154.701.817.080	154.910.411.782
Tabungan Khusus	20.629.241.960	20.377.142.354
Tabungan Kas RSU	204.973.763	213.568.138
Tabungan Haji	4.542.610	4.505.830
Tabungan Tamasya	18.021.466.706	1.326.726.027
Tabungan Sempel	4.368.101.266	2.959.135.789
Tabunganku	2.223.784.247	3.063.055.135
Tabungan Adik	27.613.692.447	26.603.974.932
Tabungan Rencana	503.425	488.185
Saldo Tabungan:	227.768.123.503	209.459.008.171
Deposito:		
Deposito 1 Bulan	9.711.700.000	12.790.050.000
Deposito 3 Bulan	14.260.750.000	11.080.750.000
Deposito 6 Bulan	28.339.510.000	25.723.900.000
Deposito 12 Bulan	88.509.850.000	80.381.850.000
Deposito DKP Bank Bantul	10.731.600.000	10.889.200.000
Deposito Manasuka 1	26.681.000.000	24.846.900.000
Deposito Manasuka 3	2.998.800.000	4.442.000.000
Deposito Manasuka 6	10.865.400.000	17.323.400.000
Deposito Masda 1 Baru	-	5.000.000
Deposito Masda 3 Baru	-	2.000.000.000
Deposito Masda 12 Baru	3.000.000	100.000.000
Deposito Super 6	-	500.000.000
Deposito Super 12	5.500.000.000	4.800.000.000
Saldo Deposito:	197.601.610.000	194.883.050.000
Saldo Simpanan	425.369.733.503	404.342.058.171
Berdasarkan Keterkaitan:		
Tabungan:		
Terkait	1.866.083.604	1.539.026.915
Tidak Terkait	225.902.039.899	207.919.981.256
Saldo Tabungan	227.768.123.503	209.459.008.171
Deposito:		
Terkait	3.256.400.000	3.729.000.000
Tidak Terkait	194.345.210.000	191.154.050.000
Saldo Deposito	197.601.610.000	194.883.050.000
Saldo Simpanan	425.369.733.503	404.342.058.171

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

Adapun rincian Tabungan pihak terkait per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
1	02.10.00/000179	Bambang Suryo Wibowo	Direktur Utama
2	01.10.00/012621	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
3	01.10.00/012957	Heri Sebayang	Suami/ Pasangan Kepala Bagian
4	01.10.00/016993	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
5	01.10.00/020146	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
6	01.10.00/021209	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
7	01.10.00/022308	Edgar Yudha Sebayang	Anak Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
8	01.10.00/034473	Naelis Nur Febriyanti	Istri Pasangan Direktur Kepatuhan
9	01.10.00/034989	Rangga M Kurniawan	Direktur Bisnis
10	01.10.00/035566	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
11	01.10.00/040841	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
12	01.10.00/040842	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
13	01.10.00/040843	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
14	01.10.00/040946	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
15	01.10.05/017446	Arimbi Larasati Sebayang	Anak Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
16	01.10.06/015598	Bambang Suryo Wibowo	Direktur Utama
17	01.10.06/242590	Elfimah Nur	Istri/ pasangan Kepala Bagian Umum dan
18	01.10.07/018257	Agus Budi Raharja S Km	Komisaris Utama
19	01.10.12/017341	Carissa Miftalya Arlistyo Zahra	Anak Kepala SKMR
20	01.10.12/017370	Rafie Afnan Arlistyo Danish	Anak Kepala SKMR
21	01.10.21/000017	Miftakhul Farida Wahyuningsih Sip	Istri/ Kepala SKMR
22	01.10.22/004421	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
23	01.10.25/000049	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
24	01.30.00/002805	Anastasia Hestu Utami	Istri/ kepala Bagian P2K
25	07.15.00/000225	Rafael Pradipta Bumi Purnomo	Anak Kepala Bagian P2K
26	07.15.00/000243	Gisela Masha Nariswari	Anak Kepala Bagian P2K
27	07.15.00/000577	Syafiqa Farsya Azzahra	Anak Direktur Utama
28	07.15.06/000046	Reihanny Galuh Aninditha	Anak Kepala Bagian Umum dan SDM
29	07.15.06/000047	Jihan Khairunnisa	Anak Kepala Bagian Umum dan SDM
30	07.15.06/000048	Reissa Zahra Ghatfani	Anak Kepala Bagian Umum dan SDM
31	07.15.29/000302	Helga Nathaniela Aditya Putri	Anak Kepala SKAI
32	08.12.00/000014	Khansa Mantika Seysarani	Anak Direktur Bisnis
33	08.12.00/000015	Luthfiyyah Daffa Ariyani	Anak Direktur Bisnis
34	08.12.00/000018	Rizqia Namara Putri	Anak Direktur Bisnis
35	08.12.00/000022	Syafiqa Farsya Azzahra	Anak Direktur Utama
36	05.50.00/001169	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
37	05.50.06/000082	Syafiqa Farsya Azzahra	Anak Direktur Utama
38	01.10.24/050024	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
39	01.10.24/050026	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
40	01.10.24/050031	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
41	01.10.24/050032	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
42	01.10.24/500041	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
43	01.10.24/500044	Bambang Suryo Wibowo	Direktur Utama
44	01.10.24/500053	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
45	01.10.24/500070	Rangga M Kurniawan	Direktur Bisnis

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
46	01.10.24/500085	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
47	01.10.24/500086	Risdyanto	Kepala Bagian TI
48	01.10.24/500152	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
49	01.10.24/500153	Nindyo Pramono	Komisaris Independen
50	06.11.26/000001	Bambang Suryo Wibowo	Direktur Utama
51	06.11.26/000002	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
52	06.11.26/000003	Rangga M Kurniawan	Direktur Bisnis
53	06.11.26/000004	Agus Budi Raharja S Km	Komisaris Utama
54	06.11.26/000005	Nindyo Pramono	Komisaris Independen
55	06.11.26/000006	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
56	06.11.26/000009	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
57	06.11.26/000010	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
58	06.11.26/000011	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
59	06.11.26/000020	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
60	06.11.26/000023	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
61	06.11.26/000061	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
62	06.11.26/000068	Risdyanto	Kepala Bagian TI
63	06.11.25/000106	Nindyo Pramono	Komisaris Independen
64	06.11.25/000034	Bambang Suryo Wibowo	Direktur Utama
65	06.11.25/000099	Risdyanto	Kepala Bagian TI
66	06.11.25/000023	Handhy Saputro Prabowo Se	Direktur Kepatuhan
67	06.11.25/000062	Rangga M Kurniawan	Direktur Bisnis
68	06.11.25/000024	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
69	06.11.25/000044	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
70	06.11.25/000040	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
71	06.11.25/000026	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
72	06.11.00/000005	Risdyanto	Kepala Bagian TI
73	06.11.25/000120	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
74	06.11.25/000025	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
75	06.11.25/000089	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K

Suku Bunga Tabungan

Dasar Ketentuan	Jenis Tabungan	Bunga/Tahun
SK Direksi No. 312/B.BIS/2022	Tabunganku	1,50%
SK Direksi No. 310/B.BIS/2022	Tabungan Anak Didik (ADIK)	1,00%
SK Direksi No. 309/B.BIS/2023	Tabungan Simpanan Pelajar	1,00%
SK Direksi No. 54/BIS/VII/2023	Tabungan Aman Sarana Impian (Tamansari)	1,00%
SK Direksi No. 40/BIS/V/2023	Tabungan Tamasya	2,00%
SK Direksi No. 38/BIS/VII/2023	Tabunganku	0,25%-1,00%

Adapun rincian Deposito pihak terkait per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
1	330.10.042674	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
2	330.10.042675	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
3	330.10.042676	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
4	330.10.042690	Riswanto	Kepala Operasional

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
5	330.10.042694	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
6	330.10.042739	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
7	330.10.042749	Risdyanto	Kepala Bagian TI
8	330.10.043068	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
9	330.10.043070	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
10	330.10.043071	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
11	330.10.043085	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
12	330.10.043089	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
13	330.10.043132	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
14	330.10.043142	Risdyanto	Kepala Bagian TI
15	330.10.044536	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
16	330.10.044538	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
17	330.10.044539	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
18	330.10.044547	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
19	330.10.044558	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
20	330.10.044588	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
21	330.10.044589	Risdyanto	Kepala Bagian TI
22	330.10.045685	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
23	330.10.045687	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
24	330.10.045688	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
25	330.10.045696	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
26	330.10.045707	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
27	330.10.045737	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
28	330.10.045738	Risdyanto	Kepala Bagian TI
29	330.10.046507	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
30	330.10.046509	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
31	330.10.046510	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
32	330.10.046518	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
33	330.10.046529	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
34	330.10.046559	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
35	330.10.046560	Risdyanto	Kepala Bagian TI
36	330.10.046857	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
37	330.10.046859	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
38	330.10.046860	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
39	330.10.046868	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
40	330.10.046879	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
41	330.10.046909	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
42	330.10.046910	Risdyanto	Kepala Bagian TI
43	330.10.048112	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
44	330.10.048114	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
45	330.10.048115	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
46	330.10.048123	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
47	330.10.048134	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
48	330.10.048164	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
49	330.10.048165	Risdyanto	Kepala Bagian TI

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
50	330.10.048217	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
51	330.10.048219	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
52	330.10.048220	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
53	330.10.048228	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
54	330.10.048239	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
55	330.10.048269	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
56	330.10.048270	Risdyanto	Kepala Bagian TI
57	330.10.048319	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
58	330.10.048321	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
59	330.10.048322	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
60	330.10.048330	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
61	330.10.048341	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
62	330.10.048371	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
63	330.10.048372	Risdyanto	Kepala Bagian TI
64	330.10.049211	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
65	330.10.049213	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
66	330.10.049214	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
67	330.10.049222	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
68	330.10.049233	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
69	330.10.049263	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
70	330.10.049264	Risdyanto	Kepala Bagian TI
71	330.10.050726	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
72	330.10.050728	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
73	330.10.050729	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
74	330.10.050737	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
75	330.10.050748	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
76	330.10.050778	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
77	330.10.050779	Risdyanto	Kepala Bagian TI
78	330.10.050996	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
79	330.10.051396	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
80	330.10.051398	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
81	330.10.051399	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
82	330.10.051407	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
83	330.10.051418	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
84	330.10.051448	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
85	330.10.051449	Risdyanto	Kepala Bagian TI
86	330.10.051907	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
87	330.10.051976	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
88	330.10.051990	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
89	330.10.052137	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
90	330.10.052873	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
91	330.10.052875	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
92	330.10.052876	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
93	330.10.052884	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
94	330.10.052895	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
95	330.10.052922	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
96	330.10.052923	Risdyanto	Kepala Bagian TI
97	330.10.052953	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
98	330.10.053188	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
99	330.10.053388	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
100	330.10.053929	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
101	330.10.053930	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
102	330.10.053932	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
103	330.10.053933	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
104	330.10.053941	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
105	330.10.053952	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
106	330.10.053978	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
107	330.10.053979	Risdyanto	Kepala Bagian TI
108	330.10.054201	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
109	330.10.054233	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
110	330.10.054655	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
111	330.10.054656	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
112	330.10.054658	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
113	330.10.054659	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
114	330.10.054667	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
115	330.10.054678	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
116	330.10.054706	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
117	330.10.054707	Risdyanto	Kepala Bagian TI
118	330.10.055366	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
119	330.10.055445	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
120	330.10.055446	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
121	330.10.055448	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
122	330.10.055449	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
123	330.10.055457	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
124	330.10.055468	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
125	330.10.055496	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
126	330.10.055497	Risdyanto	Kepala Bagian TI
127	330.10.056661	Risdyanto	Kepala Bagian TI
128	330.10.056662	Risdyanto	Kepala Bagian TI
129	330.10.056879	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
130	330.10.056912	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
131	330.10.057097	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
132	330.10.057131	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
133	330.10.057385	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
134	330.10.057386	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
135	330.10.057387	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
136	330.10.057388	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
137	330.10.057400	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
138	330.10.057404	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

No.	Rekening	Nama	Keterkaitan
139	330.10.057447	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
140	330.10.057456	Risdyanto	Kepala Bagian TI
141	330.10.057582	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
142	330.10.058004	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
143	330.10.058012	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
144	330.10.058520	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
145	330.10.058521	Hadi Purnomo	Kepala SKAI
146	330.10.058523	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
147	330.10.058524	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
148	330.10.058531	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
149	330.10.058542	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
150	330.10.058570	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
151	330.10.058571	Risdyanto	Kepala Bagian TI
152	330.10.058608	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
153	330.10.058609	Nindyo Pramono	Komisaris Independen
154	330.10.058636	Risdyanto	Kepala Bagian TI
155	330.10.059576	Handhy Saputro Prabowo SE	Direktur Kepatuhan
156	330.10.059577	Hadi Purnomo	Kepala Bagian P2K
157	330.10.059579	Tutik Suratmi	Kepala Bagian Pembukuan dan Arsip
158	330.10.059580	Navi Arlistyo Nugroho	Kepala SKMR
159	330.10.059586	Riswanto	Kepala Bagian Operasional
160	330.10.059596	Lesmono Bayu Atmaji SE	Kepala Bagian Umum dan SDM
161	330.10.059622	Budi Purnomo	Kepala Bagian P2K
162	330.10.059623	Risdyanto	Kepala Bagian TI
163	330.10.059657	Drs Hariyadi Mm	Komisaris Independen
164	330.10.059658	Nindyo Pramono	Komisaris Independen
165	330.10.061163	Risdyanto	Kepala Bagian TI
166	330.10.061908	Risdyanto	Kepala Bagian TI
167	330.10.062917	Miftakhul Farida Wahyuningsih SIP	Istri/ Kepala SKMR

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Nomor: 89/BIS/VIII/2024 Tentang Bunga Maksimal Deposito Masda PT BPR Bank Bantul (Perseroda), maka tingkat suku bunga yang berlaku sebagai berikut:

1. Jangka waktu 1 bulan : maksimal 4,00%
2. Jangka waktu 3 bulan : maksimal 4,50%
3. Jangka waktu 6 bulan : maksimal 5,00%
4. Jangka waktu 12bulan : maksimal 5,50%

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Nomor: 177/BIS/XI/2024 Tentang Bunga Maksimal Program Deposito Super (Spesial dan Produktif) PT BPR Bank Bantul (Perseroda), maka tingkat suku bunga yang berlaku sebagai berikut:

1. Jangka waktu 6 bulan : bunga per tahun 4,25%
bunga diterima dimuka 0,25%
2. Jangka waktu 12bulan : bunga per tahun 4,50%
bunga diterima dimuka 0,50%

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.13 SIMPANAN (LANJUTAN)

Sesuai dengan Surat Edaran Nomor 11 Tahun 2024 Tentang Ketentuan Suku Bunga Deposito Manasuka PT BPR Bank Bantul (Perseroda), maka tingkat suku bunga yang berlaku sebagai berikut:

1. Jangka waktu 1 bulan : 3,50%
2. Jangka waktu 3 bulan : 3,50%
3. Jangka waktu 6 bulan : 3,50%

3.14 SIMPANAN DARI BANK LAIN

Simpanan dari bank lain per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	2025	2024
- PT BPR Bank Kulon Progo (Perseroda)	2.000.000.000	-
Saldo Pinjaman Diterima	2.000.000.000	-

3.15 PINJAMAN DITERIMA

Pinjaman Diterima per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	2025	2024
- PT Bank Banten	5.000.000.000	5.000.000.000
- PT Bank Permata	-	5.000.000.000
Saldo Pinjaman Diterima	5.000.000.000	10.000.000.000,00

PT Bank Banten

Kredit dari PT Bank Banten, sesuai Perjanjian Kredit No: 0071/F/220-RK7/0824 dengan ketentuan sebagai

- Plafond : Rp 5.000.000.000,- (lima milyar rupiah)
- Tujuan : Modal Kerja
- Sifat : Revolving
- Jangka Waktu : 26 Agustus 2024 sampai 26 Agustus 2025
- Bunga : 4,50% p.a (efektif)
- Denda : 3% p.a terhadap jumlah kewajiban pokok
3% p.a terhadap jumlah kewajiban bunga
- Provisi : 0,01% dari plafond atau Rp 500.000,-
- Administrasi : 0,01% dari plafond atau Rp 500.000,-
- Agunan : Bilyet Deposito Nomor A045861 atas nama PT BPR Bank Bantul Perseroda dengan nilai deposito Rp 5.000.000.000,- (lima milyar rupiah)

3.16 KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

	2025	2024
Imbalan Kerja Pensiun	1.131.217.936	1.060.356.760
Titipan DKP Kesehatan	109.590.529	101.024.768
Titipan DKP Perumahan	16.638.327	42.258.231
Titipan DKP Sosial	48.958.546	236.213.522
Saldo Imbalan Kerja	2.012.288.199	1.692.885.419

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.17 EKUITAS

	2025	2024
Modal Dasar	200.000.000.000	100.000.000.000
Modal Belum Disetor	(103.370.000.000)	(11.370.000.000)
Modal yang Ditempatkan dan Disetor Penuh	96.630.000.000	88.630.000.000
Surplus Revaluasi Aset	13.459.719.161	13.459.719.161
Cadangan Umum	12.773.910.855	12.019.159.651
Cadangan Tujuan	7.425.570.342	12.330.505.896
Belum ditentukan Tujuannya		
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	8.209.158.262	7.547.512.038
Total Ekuitas	138.498.358.620	133.986.896.746

Saldo surplus revaluasi aset merupakan kenaikan nilai aset tanah dan gedung berdasarkan hasil penilaian KJPP MBPRU & Rekan dengan nomor laporan 00075/2.0027/PI/07/0104/1/VI/2020 tanggal 30 Juni 2020.

Persetujuan pencairan deposito dana setoran modal oleh OJK dengan rincian sebagai berikut:

Nomor Surat OJK	Tanggal	Atas Nama	Atas Nama	Nominal (Rp)
S-40/KO.1341/2025	20/02/2025	A383241	Dewan Komisiner OJK QQ BPR Bank Bantul	3.500.000.000
S-53/KO.1342/2025	08/08/2025	300-00-300107434-4	Dewan Komisiner OJK QQ BPR Bank Bantul	4.500.000.000
Jumlah				8.000.000.000

3.18 PENDAPATAN BUNGA

Jumlah Pendapatan Bunga untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah:

	2025	2024
Pendapatan Bunga		
Dari Bank-Bank Lain		
Pendapatan Bunga Giro	636.874.462	337.153.642
Pendapatan Bunga Tabungan	173.543.425	227.654.318
Pendapatan Bunga Deposito	1.488.760.772	2.447.288.636
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank		
Kredit Pegawai	14.761.462.394	13.977.409.756
Kredit Umum	29.441.986.538	28.857.360.234
Kredit Pasar	-	180.200
Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual	46.502.627.591	45.847.046.785
Provisi dan Administrasi	2.725.907.748	2.669.508.196
Jumlah Pendapatan Bunga	49.228.535.339	48.516.554.981

3.19 BEBAN BUNGA

Jumlah Beban Bunga untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Beban Bunga Kontraktual		
- Beban Bunga Kontrak - Tabungan	2.634.381.013	2.481.172.651
- Beban Bunga Kontrak - Deposito	9.136.185.679	8.334.577.690
- Beban Bunga Bank Lain Pinjaman Diterima	274.626.368	76.636.961
Beban Bunga Kontrak Lainnya		
- Fee Penjaminan LPS	797.391.200	789.540.600
Jumlah Beban Bunga	12.842.584.260	11.681.927.902

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.20 PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Pendapatan Pinalty Deposito	65.614.250	67.806.000
Pendapatan Ganti Borg	2.842.992	744.800
Pendapatan Ganti BPKB	1.400.000	1.410.000
Pendapatan Adm Penutupan Rekening Tabungan	142.312.740	26.473.616
Pendapatan Adm Penggantian Buku Tabungan	2.800.000	2.770.000
Pendapatan Kelebihan Kas	24.524	23.901
Pendapatan Pengembalian PH Piutang	590.652.180	627.318.115
Pendapatan Adm Pengiriman Via Bank	27.490.000	26.705.000
Pendapatan Administrasi Tabungan	911.609.074	751.101.966
Pendapatan Fee Asuransi Equity Life	1.152.119	45.117.626
Pendapatan Fee Notaris	4.135.000	14.685.000
Pendapatan Administrasi Addendum Kredit	48.392.990	1.955.899
Pendapatan Pendapatan Materai	85.860.000	83.640.083
Pendapatan Fee Listrik Pdām Teleanjar	7.401.400	15.728.065
Pendapatan Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	5.109.947.290	1.802.427.634
Pendapatan Fee Va Bni	199.500	-
Pendapatan Fee Transfer Permata	9.003.000	65.000
Pendapatan CDC Permata	218.494	148.899
Pendapatan Fee Jamkrida	144.811.068	8.452.532
Pendapatan Fee PDAM Bantul	3.075.250	-
Pendapatan Fe PBB	1.124.000	-
Pendapatan Fee Asuransi Reliance	92.382.699	205.560.571
Pendapatan Lainnya	38.352.583	37.837.427
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	7.290.801.153	3.719.972.134

3.21 BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN / PENYUSUTAN

Jumlah Beban Penyisihan Kerugian / Penyusutan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Beban PPAP		
- Beban PPAP Penempatan Pada Bank Lain	285.397.867	264.410.099
- Beban PPAP Kredit yang Diberikan	2.001.570.506	1.040.744.037
Jumlah Beban Penyisihan Kerugian / Penyusutan	2.286.968.373	1.305.154.135

3.22 BEBAN PEMASARAN

Jumlah Beban Pemasaran untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Beban Promosi	1.038.832.103	740.373.292
Biaya Pemasaran Kredit	658.990.000	675.873.038
Biaya Pemasaran Tabungan	62.281.000	14.550.000
Biaya Pemasaran Kredit	192.256.224	181.696.473
Biaya Pemasaran Tabungan	105.664.605	186.019.105
Biaya Pemasaran Pencairan Kredit	69.843.500	53.319.847
Jumlah Beban Pemasaran	2.127.867.432	1.851.831.755

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.23 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Jumlah Beban Administrasi Dan Umum untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Beban Tenaga Kerja		
- Gaji & Upah	7.258.544.621	7.125.380.053
- Tunjangan Jabatan/Fungsional	1.493.007.920	1.470.773.760
- Tunjangan PPh 21	728.357.438	686.126.658
- Pembulatan	57.992	54.272
- Tunjangan Keluarga	362.656.260	-
- Tunjangan Kinerja	1.304.499.936	1.256.067.375
- Honorarium	195.264.000	157.464.000
- Dewan Pengawas	643.989.128	597.767.040
- Lainnya	21.500.000	19.500.000
- Krida	24.735.000	19.272.500
- Olah Raga	32.334.483	31.537.735
- Makan	948.440.000	879.280.000
- Pakaian Seragam	75.506.000	27.398.000
- Pengganti Cuti	784.362.938	831.564.317
- Penghargaan	50.000.000	300.000.000
- Jasa Pengabdian	750.000.000	250.000.000
- THR	2.678.843.908	2.550.000.000
- Rekreasi	556.418.998	-
- Lembur	17.355.000	12.735.000
- Konsumsi Lembur	12.032.000	6.364.500
- Dana Hari Tua	1.650.000.000	1.125.000.000
- Asuransi Kesehatan	492.044.317	465.967.800
- Asuransi Ketenagakerjaan	797.475.269	736.212.107
- Asuransi Manulife	184.250.000	174.500.000
Jumlah Beban Tenaga Kerja	21.061.675.208	18.722.965.117
Beban Pendidikan	915.738.464	928.321.908
Beban Sewa		
- Biaya Sewa Unit	303.027.628	327.152.223
- Sewa Kendaraan	130.824.600	108.780.000
- Biaya Sewa Lainnya	72.423.890	67.127.644
Jumlah Beban Sewa	506.276.118	503.059.867
Beban Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris		
- Gedung Kantor	182.618.724	192.230.244
- Penyusutan Kendaraan	19.331.846	25.775.761
- Penyusutan Inventaris Kantor	209.528.141	176.231.997
Jumlah Beban Penyusutan dan Inventaris	411.478.711	394.238.002
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud		
- Beban Amor ATB-Program Aplikasi	180.310.703	107.028.079
Jumlah Beban Penyusutan Aset Tidak Berwujud	180.310.703	107.028.079

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.23 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (LANJUTAN)

	2025	2024
Beban Premi Asuransi		
- Asuransi Kas	14.900.000	14.900.000
- Asuransi Emas	28.614.313	-
Jumlah Beban Premi Asuransi	43.514.313	14.900.000
Beban Pajak -pajak		
- Pajak Bumi dan Bangunan	52.769.000	51.446.000
- Pajak Kendaraan Bermotor	20.167.693	20.167.693
- Lainnya	274.891.047	97.014.256
Jumlah Beban Pajak -Pajak	347.827.740	168.627.949
Beban Barang dan Jasa		
- Premium	209.870.050	186.368.740
- Perjalanan Dinas	584.956.407	99.203.500
- Foto Copy	-	135.000
- Alat Listrik	13.845.652	18.457.135
- Alat Kantor	131.980.855	152.719.239
- Rumah Tangga	101.380.092	96.471.348
- Biaya Materai	99.990.000	90.010.000
- Perangko	-	61.000
- Peralatan Komputer	70.523.673	132.488.000
- Ongkos Pengiriman	12.490.738	8.948.070
- Perpustakaan	3.439.000	2.820.000
- Air	16.163.550	916.400
- Listrik	315.217.521	327.119.614
- Telepon	41.731.611	56.617.047
- Administrasi Bank	17.264.785	15.055.487
- Barang Cetak	166.756.238	169.332.136
- Jasa Bantuan Hukum	41.203.000	302.020.645
- Konsultan	112.995.000	129.855.000
- Akuntan	29.000.000	28.000.000
- Jasa Pihak Lain	2.190.165.644	1.833.194.955
- Biaya Otoritas Jasa Keuangan (Ojk)	270.679.716	249.095.843
- Internet	758.370.533	741.065.741
- Website	1.222.665	550.000
Jumlah Beban Barang dan Jasa	5.189.246.730	4.640.504.900
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan		
- Pemeliharaan Gedung	278.411.359	165.098.212
- Pemeliharaan Kendaraan	100.135.502	105.184.012
- Pemeliharaan Peralatan Kantor	64.152.450	73.733.800
Jumlah Beban Pemeliharaan Dan Perbaikan	442.699.311	344.016.024
Jumlah Beban Administrasi Dan Umum	29.098.767.298	25.823.661.846

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3.24 BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Jumlah beban operasional lainnya untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
- Rapat Dinas	336.425.870	360.761.274
- Jamuan	75.673.666	37.533.685
- Promosi	88.800.000	-
- Iuran Bank	26.974.006	84.000.000
- Representasi	36.576.200	6.138.000
- Biaya Lainnya	-	381.785.600
- Biaya Pendaftaran Kemenkumham	-	18.500.000
Jumlah Beban Operasional Lainnya	564.449.742	888.718.559

3.25 PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Jumlah pendapatan non operasional untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebagai berikut:

	2025	2024
- Pendapatan Sewa Ruang Auditorium	5.425.000	1.655.000
- Lainnya	1.258.247.739	8.094.000
- Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	571.869.105	-
Jumlah Pendapatan Non Operasional	1.835.541.844	9.749.000

3.26 BEBAN NON OPERASIONAL

Jumlah beban non operasional untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebagai berikut:

	2025	2024
Sumbangan	108.468.406	155.235.001
Lainnya	517.242.994	337.760.988
Jumlah Beban Non Operasional	625.711.400	492.995.989

3.27 TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN

Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan yang dibentuk oleh BPR untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan	2.599.371.568	2.654.473.891

3.28 KOMITMEN DAN KONTIJENSI

Pos Komitmen merupakan fasilitas kredit yang belum ditarik oleh nasabah. Sedangkan tagihan kontinjensi merupakan pendapatan bunga dari pinjaman non performing yang tertunggak dan belum diakui sebagai pendapatan tahun berjalan. Pos komitmen dan kontinjensi tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Kontinjensi		
Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	15.481.685.170	19.218.093.298
Aset produktif yang dihapusbukukan	14.734.724.687	10.240.740.731
Lain - lain yang bersifat administratif		
a. Pokok Kredit yang Diberikan Yang Dihapus Buku	-	-
b. Pendapatan Bunga Atas Kredit Yang Dihapus Buku	-	-
Jumlah Kontinjensi	30.216.409.857	29.458.834.029

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

a. Pendirian Perusahaan

PT Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Bank Bantul (yang selanjutnya disebut "Perusahaan") sebelumnya bernama PD BPR Bank Bantul didirikan pada tahun 1983 dengan nama Perusahaan Daerah Bank Pasar Kabupaten Dati II Bantul, Berdasarkan Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Dati II Bantul nomor 13 Tahun 1983 tentang Perusahaan Daerah Bank Pasar Dati II Bantul. Anggaran Dasar PD Bank Pasar Dati II Bantul yang tertuang dalam PERDA tersebut telah disahkan oleh Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta dengan Surat Keputusan No. 173/KPTS/1984 tanggal 21 Agustus 1984, dan telah diundangkan dalam Lembaran Daerah Dati II Bantul seri "D" No.3 Tahun 1984 tanggal 20 September 1984. Badan Hukum Perusahaan diubah dari PD BPR Bank Bantul menjadi PT. BPR Bank Bantul pada tahun 2019 berdasarkan PERDA Kabupaten Bantul No. 11 Tahun 2019 Tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Bantul menjadi Perseroan Terbatas Bank Perkreditan Rakyat Bank Bantul (Perseroda) yang kemudian disingkat PT. BPR Bank Bantul (Perseroda), berdasarkan akta notaris Agung IIP Koeswartomo, S.H. Nomor 17 Tanggal 19 Mei 2020, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0024770.AH.01.01.TAHUN2020 Tanggal 20 Mei 2020, dan telah dimuat dalam Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 042 Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 019240 tanggal 26 Mei 2020. Perubahan Badan Hukum dari PD BPR Bank Bantul menjadi PT BPR Bank Bantul (Perseroda) telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan dengan Surat Nomor S-460/KO.031/2020 tanggal 29 Juli 2020.

b. Perizinan dan Legalitas

Dalam menjalankan usaha, PT BPR Bank Bantul (Perseroda) telah memiliki surat perizinan sebagai berikut:

1. Nomor Induk Berusaha No.0220104601066 Tanggal 16 Juni 2020
2. NPWP No. 94.990.646.5-543.000 atas nama PT BPR Bank Bantul (Perseroda)
3. Surat Keputusan No. KEP-110B/KR.03/2020 Tentang Pengalihan Izin Usaha dari PD BPR Bank Bantul Menjadi PT. BPR Bank Bantul (Perseroda) yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Tanggal 29 Juli 2020.

c. Maksud dan Tujuan

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 11 Tahun 2019, maka ditetapkan maksud dan tujuan perusahaan adalah sebagai berikut:

- 1) menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan, berupa deposito berjangka, tabungan dan atau bentuk lain yang dipersamakan;
- 2) memberikan kredit termasuk kredit usaha rakyat dan/atau kredit usaha rakyat daerah, serta melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha usaha mikro, kecil, dan menengah;
- 3) melakukan kerjasama dengan lembaga keuangan dan lembaga lainnya;
- 4) menempatkan dananya pada lembaga keuangan dan lembaga lainnya;
- 5) membantu Pemerintah Daerah dalam optimalisasi penyaluran dana untuk program dan kegiatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 6) membantu Pemerintah Desa melaksanakan fungsi pemegang kas desa dan sebagai penyaluran alokasi dana desa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- 7) menjalankan usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA (LANJUTAN)

d. Nama, Tempat dan Kedudukan

Perusahaan berkedudukan di Jl. Gajah Mada No.3 Bantul. Pada tahun 2025 Perusahaan memiliki jaringan Kantor Kas sebanyak 18 kantor yang berada di wilayah Kabupaten Bantul.

1. Kantor Kas Imogiri
Kompleks Pasar Imogiri, Imogiri, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-6460656
2. Kantor Kas Bantul
Kompleks Pasar Bantul, Jl Bantul, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-4541188
3. Kantor Kas Niten
Kompleks Pasar Niten Jl. Bantul km 5,5 Panggunharjo, Sewon, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-386980
4. Kantor Kas Pajangan
Kompleks Pasar Pijenan, Wijirejo, Pandak, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-6462408
5. Kantor Kas Jetis
Pasar Barongan, Sumberagung, Jetis, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-6460027
6. Kantor Kas Srandakan
Jl. Mangiran, Trimurti, Srandakan, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-6464900
7. Kantor Kas Piyungan
Jl. Wonosari Km.14 Tegal Piyungan, Piyungan, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-4353474
8. Kantor Kas Kasihan
Jl. Wates Km.2,5 Kadipiro Baru, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-626989
9. Kantor Kas Pandak
Ruko Jodog, Gilangharjo, Pandak, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-6461973
10. Kantor Kas Kretek
Jl. Parangtritis Km. 21 Belan Rt.2 Kuwon, Sidomulyo, Bambanglipuro, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-368559
11. Kantor Kas Pleret
Pasar Jejeran, Wonokromo, Pleret, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-7484290
12. Kantor Kas Sanden
RT 03, Murtigading, Sanden, Bantul, Yogyakarta. Telepon 0274-6464289
13. Kantor Kas Dlingo
Temuwuh, Dlingo, Bantul, Yogyakarta. Telepon 085100583541
14. Kantor Kas Pundong
Pundong, Srihardono, Pundong, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-6464153
15. Kantor Kas RSUD Panembahan Senopati
RSUD Panembahan Senopati Jl Wahidin Sudirohusodo, Jebugan, Bantul
16. Kantor Kas Bambanglipuro
Ruko Ganjuran, Bambanglipuro, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-6460558
17. Kantor Kas Banguntapan
Jl. Wonosari Km. 4,5 Pandansari, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-384792
18. Kantor Kas Sedayu
Jl. Wates Km. 11 Karanglo, Pedes, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta. Telepon : 0274-6498389

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA (LANJUTAN)

e. Permodalan

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT BPR Bank Bantul (Perseroda) No. 22 tanggal 28 November 2024 mengenai perubahan peningkatan Modal Dasar perseroan dari Rp 100.000.000.000,- (seratus milyar rupiah) menjadi sebesar Rp 200.000.000.000 (dua ratus milyar rupiah). Menerima dan menyetujui penambahan Modal Disetor sebesar Rp 3.500.000.000,- (tiga milyar lima ratus juta rupiah), sehingga total Modal Disetor menjadi sebesar Rp 92.130.000.000,- (sembilan puluh dua milyar seratus tiga puluh juta rupiah). Penambahan modal disetor tersebut telah tercatat dalam Kementrian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-0078122.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 3 Desember 2024 Tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT BPR Bank Bantul (Perseroda) sehingga jumlah modal saham yang dimiliki perusahaan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Lembar	%	Nominal	Jumlah
1	Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul	92.030	99,89%	Rp 1.000.000	Rp 92.030.000.000
2	PDAM Kabupaten Bantul	100	0,11%	Rp 1.000.000	Rp 100.000.000
	Jumlah	92.130	100,00%		Rp 92.130.000.000

Berdasarkan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) PT BPR Bank Bantul (Perseroda) No. 05 tanggal 04 Juli 2025 mengenai penambahan penyertaan modal disetor. Menerima dan menyetujui penambahan Modal Disetor sebesar Rp 4.500.000.000,- (empat milyar lima ratus juta rupiah), sehingga total Modal Disetor menjadi sebesar Rp 96.630.000.000,- (sembilan puluh enam milyar senam ratus tiga puluh juta rupiah). Penambahan modal disetor tersebut telah tercatat dalam Kementrian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-0151395.AH.01.11.TAHUN 2025 tanggal 07 Juli 2025 Tentang Penerimaan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT BPR Bank Bantul (Perseroda) sehingga jumlah modal saham yang dimiliki perusahaan per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Lembar	%	Nominal	Jumlah
1	Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul	96.530	99,90%	Rp 1.000.000	Rp 96.530.000.000
2	PDAM Kabupaten Bantul	100	0,10%	Rp 1.000.000	Rp 100.000.000
	Jumlah	96.630	100,00%		Rp 96.630.000.000

f. Susunan Pengurus

Berdasarkan akta nomor 05 tanggal 14 Oktober 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas Bank Perekonomian Rakyat Bank Bantul (Perseroda) bahwa rapat tersebut dengan agenda inti menerima Laporan Pengurusan Tugas Akhir Masa Jabatan Heri Sutanto sebagai Direktur yang telah berakhir masa jabatannya 25 September 2024 dan mengangkat Rangga M Kurniawan sebagai Direktur Bisnis.

Sehingga susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama : Agus Budi Raharja, S.KM., M.Kes
 Komisaris : Prof. Dr. Nindyo Pramono, S.H., M.Si
 Komisaris : Drs. Hariyadi, M.M.
 Direktur Utama : Bambang Suryo Wibowo, S.E.
 Direktur Bisnis : Rangga M Kurniawan, S.E.
 Direktur Kepatuhan : Handhy Saputro Prabowo, S.E.

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA (LANJUTAN)

f. Susunan Pengurus (Lanjutan)

Berdasarkan akta nomor 05 tanggal 04 Juli 2025 tentang Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Perseroan Terbatas Bank Perekonomian Rakyat Bank Bantul (Perseroda), susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama	: Agus Budi Raharja, S.KM., M.Kes
Komisaris	: Prof. Dr. Nindyo Pramono, S.H., M.Si
Komisaris	: Drs. Hariyadi, M.M.
Direktur Utama	: Bambang Suryo Wibowo, S.E.
Direktur Bisnis	: Ranga M Kurniawan, S.E.
Direktur Kepatuhan	: Handhy Saputro Prabowo, S.E.

Sampai pada akhir pemeriksaan, PT BPR Bank Bantul (Perseroda) memiliki karyawan berjumlah 141 dengan rincian 84 orang karyawan tetap, 16 karyawan kontrak dan outsourcing 49.

g. Informasi Penting dan Peristiwa Penting Setelah Tanggal Neraca

Mulai 1 Januari 2025, BPR menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) sebagai pengganti SAK ETAP. Penerapan standar baru ini tidak menimbulkan dampak material terhadap laporan posisi keuangan, laporan penghasilan komprehensif, dan arus kas BPR, namun mengakibatkan perubahan dalam penyajian dan pengungkapan laporan keuangan.

h. Tanggal Penyelesaian Laporan

Direksi bertanggungjawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025, yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 28 Januari 2026.

LAMPIRAN

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NO.	KOMPONEN	NOMINAL	NOMINAL SETELAH DIKURANGI PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO	ATMR
		2.222.931.300	2.222.931.300	0%	-
1	Kas		-	0%	-
2	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	5.941.103.006	5.941.103.006	0%	-
3	Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat RI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit				
4	Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	2.774.573.700	2.774.573.700	0%	-
5	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR		-	15%	-
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	78.034.912.213	78.034.912.213	20%	15.606.982.443
7	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah		-	20%	-
	a. Kredit kepada bank lain		-		-
	b. Kredit kepada Pemerintah Daerah		-		-
	c. Bagian Kredit yang dijamin oleh bank lain		-		-
	d. Bagian Kredit yang dijamin oleh Pemerintah Daerah		-		-
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit		-	20%	-

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NO.	KOMPONEN	NOMINAL	NOMINAL SETELAH DIKURANGI PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO	ATMR
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani hak tanggungan atau fidusia	103.402.393.984	103.402.393.984	30%	31.020.718.195
10	Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%		-		-
	a. Kredit kepada BUMN/BUMD	200.000.000	200.000.000	50%	100.000.000
	b. Bagian Kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%		-	50%	-
11	Kredit kepada Pegawai/Pensiunan yang memenuhi persyaratan	10.582.859.800	10.582.859.800	50%	5.291.429.900
12	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	10.431.981.263	10.431.981.263	50%	5.215.990.632
13	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi persyaratan	16.581.568.920	16.581.568.920	70%	11.607.098.244
14	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	3.302.578.800	3.302.578.800	70%	2.311.805.160
15	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas	318.057.463.444	318.057.463.444	100%	318.057.463.444

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
ASET TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NO.	KOMPONEN	NOMINAL	NOMINAL SETELAH DIKURANGI PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO	ATMR
16	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	8.089.707.878	8.089.707.878	100%	8.089.707.878
	a.Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo		-	100%	-
	b.Tagihan atau kredit dengan kualitas macet		-	100%	-
17	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	16.722.092.299	16.722.092.299	100%	16.722.092.299
18	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud		0	100%	-
19	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan				
	Aset lainnya selain tersebut di atas	10.815.261.883	10.815.261.883	100%	10.815.261.883
	Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum				424.838.550.077
	Selisih lebih PPAP Umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap (-)				-
	Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum				424.838.550.077

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
PERMODALAN (CAR)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN		2025		
KOMPONEN PERMODALAN		Bobot (%)	Jumlah Komponen	Jumlah Komponen Bobot
I MODAL INTI				
I.1	Modal Inti Utama	100%	96.630.000.000	96.630.000.000
1.1.1	Modal Disetor			
1.1.2	Cadangan Tambahan Modal	100%	-	-
1.1.2.1	Agio (Disagio)	100%	-	-
1.1.2.2	Dana Setoran Modal Ekuitas	100%	-	-
1.1.2.3	Modal Sumbangan	100%	12.773.910.855	12.773.910.855
1.1.2.4	Cadangan Umum	100%	7.425.570.342	7.425.570.342
1.1.2.5	Cadangan Tujuan	100%	-	-
1.1.2.6	Laba/Rugi tahun-tahun lalu	100%	-	-
1.1.2.7	Laba Tahun-tahun Lalu			
1.1.2.7.1	Kekurangan pembentukan PPAP		-	-
1.1.2.7.2	Taksiran hutang PPh dalam hal laba			
1.1.2.8	Laba/Rugi tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (maksimum 50% setelah dikurangi taksiran hutang PPh)	50%	8.209.158.262	4.104.579.131
1.1.2.9	Pajak tangguhan	100%		-
1.1.2.1	Goodwill	100%		-
1.1.2.1	AYDA berupa tanah, bangunan, dan/atau rumah			
1.1.2.11.1	Melampaui jangka waktu 1 tahun s/d 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR	15%	(2.262.073.700)	(1.131.036.850)
1.1.2.11.2	Melampaui jangka waktu 3 tahun s/d 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR	50%	-	-
1.1.2.11.3	Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR	100%	(512.500.000)	(512.500.000)

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
PERMODALAN (CAR)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN		2025		
		Bobot (%)	Jumlah Komponen	Jumlah Komponen Bobot
KOMPONEN PERMODALAN				
1.1.2.1	AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya			
1.1.2.12.1	Melampaui jangka waktu 1 tahun s/d 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR	50%		
1.1.2.12.2	Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR	100%		
	Sub Total Cadangan Tambahan Modal			119.290.523.478
I.1	Sub Total Modal Inti Utama	100%	-	-
I.2	Modal Inti Tambahan			119.290.523.478
I.3	JUMLAH MODAL INTI (I.1+I.2)			
II	MODAL PELENGKAP			
II.1	Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi 50% dari modal inti)	100%	13.459.719.161	13.459.719.161
II.2	Keuntungan revaluasi tetap			5.310.481.876
II.3	PPAP umum yang wajib dibentuk (paling tinggi 1,25% dari jumlah ATMR sebelum penghitungan selisih lebih PPAP umum)			18.770.201.037
II.4	Jumlah modal pelengkap (paling tinggi 100% dari modal inti (II.1+II.2+II.3))			138.060.724.515
	Jumlah Modal			32,50%
	Rasio KPMM (Modal/ATMR)			
	MODAL MINIMUM (12% X ATMR)			3,90%
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12 % dari ATMR (%)			28,08%
	Rasio modal inti = $\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{ATMR}}$			
	MODAL INTI MINIMUM (8% X ATMR)			2,60%
	Jumlah Kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR			
	BMPK:			13.806.072.451
	Pihak Terkait (10% * Modal)			27.612.144.903
	Pihak Tidak Terkait (20% * Modal)			

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025
(Disajikan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

Perhitungan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai				
Secara Kolektif				
Modal Kerja				
Baki Debet	Kualitas	PD (%)	LGD (%)	Penurunan Nilai
26.567.945.410	1 (aset baik)	0,00	0	-
19.454.884.700	1	3,01	99,56	583.015.425
2.390.188.000	2	2,00	99,56	47.593.423
672.700.200	3	5,41	99,56	36.232.951
187.316.600	4	10,51	99,56	19.600.352
4.226.038.679	5	78,41	99,56	3.299.056.926
CKPN Modal Kerja				3.985.499.077
Investasi				
Baki Debet	Kualitas	PD (%)	LGD (%)	Penurunan Nilai
17.209.559.725	1 (aset baik)	0,00	0	-
25.024.912.716	1	6,67	99,56	1.661.817.367
4.893.826.940	2	5,45	99,56	265.540.029
363.082.900	3	12,22	99,56	44.173.508
500.922.700	4	34,35	99,56	171.309.853
4.498.239.306	5	73,85	99,56	3.307.333.149
CKPN Investasi				5.450.173.906
Konsumsi				
Baki Debet	Kualitas	PD (%)	LGD (%)	Penurunan Nilai
251.837.085.236	1 (aset baik)	0,00	0	-
100.806.958.440	1	0,18	99,56	180.654.134
8.125.372.480	2	5,74	99,56	464.344.236
2.253.928.100	3	33,24	99,56	745.909.195
572.797.600	4	61,00	99,56	347.869.147
3.499.314.195	5	85,10	99,56	2.964.813.548
CKPN Konsumsi				4.703.590.260
Total CKPN Kolektif				14.139.263.242,39
Secara Individual				
Individual	Nilai Tercatat	PV of CF	Penurunan Nilai	
01012019000718	2.370.826.000	2.081.974.471	288.851.529	
01012019001780	1.828.000.000	1.554.992.115	273.007.885	
01012017003196	2.865.658.000	2.308.844.006	556.813.994	
01012020000234	4.863.600.000	4.738.503.198	125.096.802	
01012024000938	1.322.483.700	1.227.006.213	95.477.487	
Total CKPN Individual			1.339.247.698	
TOTAL CKPN				
Kategori	Penurunan Nilai	PPAP WD	Bulan Sebelumnya Penurunan Nilai	Selisih
Individual	1.339.247.698	29.000.000	942.309.941	396.937.756
Kolektif	14.139.263.242	12.285.959.269	14.705.100.024	(565.836.782)
Total CKPN	15.478.510.940	12.314.959.269	15.647.409.965	(168.899.025)
RASIO - RASIO	Aset Produktif Yang Diklasifikasikan			3,71%
	Aset Produktif			
	Penyisihan Penghapusan Aset Produktif			125,86%
	PPAP Yang Wajib Dibentuk			
	NPL Bruto			21.613.040.280
	Rasio NPL Bruto			4,44%
	NPL Netto			11.616.551.748
	Rasio NPL Netto			2,38%
PPAP Yang dibentuk BPR				15.661.754.019
PPAP Yang (Kurang) Lebih Bentuk				3.218.369.689

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
RASIO KREDIT TERHADAP DANA DITERIMA
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	SALDO 2025
1. Simpanan Pihak ke 3	
a. Tabungan	227.768.123.503
b. Simpanan Berjangka (Deposito)	197.601.610.000
2. Pinjaman diterima bukan dari Bank > 3 bln	
3. Deposito dan Pinjaman diterima dari bank lebih dari 3 bulan	5.000.000.000
4. Modal Pinjaman	-
5. Modal Inti	119.290.523.478
Jumlah dana yang diterima	549.660.256.981
6. Aset Produktif	
a. Kredit yang diberikan	486.053.600.627
b. Kredit yang Diberikan kepada Bank Lain	-
c. ABA > 3 Bulan	-
Jumlah Aset Produktif	486.053.600.627
LDR (Aset Produktif / Dana yang Diterima)	114,27%

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
LIKUIDITAS (CASH RATIO)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	SALDO 2025
1. Alat Likuid	
a. Kas	2.222.931.300
b. Penempatan pada Bank Lain	
- Giro	34.404.234.258
- Tabungan	13.630.677.955
- dikurangi Tabungan ABP	-
Jumlah Alat Likuid	50.257.843.513
2. Utang Lancar	
a. Kewajiban Segera	3.632.139.462
b. Utang Bunga	150.455.653
c. Utang Pajak	544.371.568
d. Simpanan Pihak ke 3	
- Tabungan	227.768.123.503
- Deposito Berjangka	197.601.610.000
- Deposito Bank Lain <= 3Bulan	-
Jumlah Utang Lancar	429.696.700.186
CASH RATIO	11,70%

PT BPR BANK BANTUL (PERSERODA)
ROA dan BOPO
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2025
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Bulan	Aset 2025
Januari	547.132.945.939
Februari	545.989.744.178
Maret	538.640.542.872
April	537.068.927.514
Mei	540.884.769.711
Juni	539.143.722.510
Juli	542.872.028.140
Agustus	541.608.995.557
September	548.545.377.898
Oktober	554.521.541.807
November	561.080.111.721
Desember	577.207.347.005
Jumlah	6.574.696.054.851

Rata-rata Aset	547.891.337.904
Laba Sebelum Pajak	10.808.529.830
ROA	1,97%
Beban Operasional	46.920.637.105
Pendapatan Operasional	56.519.336.492
BOPO	83,02%

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



KAP LUTHFI KHAIRUNA

Registered Public Accountants

• Audit • Accounting Service • Tax • Management

KMK No. 230/KM.1/2023

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00002/2.1478/AU.8/07/1909-1/1/I/2026

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT BPR Bank Bantul (Perseroda)

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Bank Bantul (Perseroda), yang terdiri dari atas laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan telah disesuaikan dengan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Laporan keuangan PT BPR Bank Bantul (Perseroda) pada tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, diaudit oleh auditor independen lain yang laporannya berisi pendapat wajar tanpa pengecualian, dengan nomor: 00003/2.1358/AU.2/07/1764-1/1/I/2025 tertanggal 22 Januari 2025.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



KAP LUTHFI KHAIRUNA

Registered Public Accountants

• Audit • Accounting Service • Tax • Management

KMK No. 230/KM.1/2023

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



KAP LUTHFI KHAIRUNA

Registered Public Accountants

• Audit • Accounting Service • Tax • Management

KMK No. 230/KM.1/2023

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Luthfi Khairuna



00002

Luthfi Khairuna Putra Asmara, S.E., Ak., M.Ak., CA., CPA.

Managing Partner NRAP: AP.1909

Yogyakarta, 28 Januari 2026



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
TIRTA PROJOTAMANSARI

Jl. dr. Wahidin Sudirohusodo No.83 Telp (0274) 367524, 368064, 368292 Fax.(0274) 368292 Bantul 55711
E-mail : pdambantul@yahoo.co.id



TIRTA DHARMA

LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
UNTUK TAHUN BUKU YANG BERAKHIR
TANGGAL 31 DESEMBER 2025
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

NOMOR : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/II/2026
TANGGAL : 27 Januari 2026

DAFTAR ISI

	Halaman
SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN	
LAPORAN KEUANGAN POKOK	
Posisi Keuangan	2
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6
1. Informasi Umum Perusahaan	6
2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi	7
3. Penjelasan Pos-pos Posisi Keuangan	10
4. Penjelasan Pos-pos Laba Rugi	20
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	
LAMPIRAN	
1. Dasar, Sifat dan Luas Audit	
2. Daftar Umur Piutang tahun 2025	
3. Daftar Aset Tetap dan Penyusutannya tahun 2025	
4. Perhitungan Pajak Penghasilan Badan Tahun 2025	
5. Kewajiban Perpajakan Tahun 2025	
6. Daftar Aset BMD Sebagai Penyertaan Modal Pemerintah Daerah Yang Belum Ditetapkan Statusnya Tahun 2025	
7. Kekayaan Pemda Dipisahkan Sampai Dengan Tahun 2025	



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
TIRTA PROJOTAMANSARI

Jl. dr. Wahidin Sudirohusodo No.83 Telp (0274) 367524, 368064, 368292 Fax.(0274) 368292 Bantul 55711
E-mail : pdambantul@yahoo.co.id



**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN
TENTANG
LAPORAN KEUANGAN KOMERSIAL
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA
PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
TAHUN BUKU 2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Arinto Hendro Budiantoro, S.E., M.M.**

Alamat Kantor : Jl. dr. Wahidin Sudirohusodo No. 83 Bantul.

Nomor Telepon : (0274) 367524.

Jabatan : Direktur Utama Perumda Air Minum Tirta Projotamasari
Kabupaten Bantul.

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Komersial.
2. Laporan Keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia.
3. Bertanggungjawab terhadap sistem pengendalian intern dalam perusahaan.
4. Semua informasi dalam Laporan Keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar.
5. Laporan Keuangan perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.

Bantul, 14 Januari 2026
Perumda Air Minum Tirta Projotamasari
Kabupaten Bantul
Direktur Utama



Arinto Hendro Budiantoro, S.E., M.M.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
POSISI KEUANGAN KOMPARATIF
PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

				KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
ASET		31 Desember 2025	31 Desember 2024			31 Desember 2025	31 Desember 2024
Uraian		Rp	Rp	Uraian		Rp	Rp
ASET LANCAR				KEWAJIBAN JK PENDEK			
- Kas/Setara Kas/Bank	3.1).	20.794.477.778,00	13.971.471.800,03	- Utang Usaha	3.13).	1.858.923.311,00	2.140.521.697,00
- Investasi Jangka Pendek	3.2).	13.500.000.000,00	11.500.000.000,00	- Utang Non Usaha	3.14).	821.973.241,97	739.908.328,97
- Investasi Jangka Panjang	3.3).						
- Piutang Usaha	3.4).	9.989.689.571,00	8.443.684.882,00	- Beban Yang Masih Harus Dibayar	3.15).	3.708.715.774,50	2.223.221.523,00
- Penyisihan Piutang Usaha		(2.466.996.430,90)	(1.766.915.760,00)	- Pendapatan Diterima Dimuka	3.16).	434.498.423,00	-
- Nilai Buku Piutang Usaha		7.522.693.140,10	6.676.769.122,00	- Utang Pajak	3.17).	609.983.439,99	415.132.519,99
- Piutang Lain-Lain	3.5).	162.033.491,00	150.960.880,00	- Utang JK. Panjang Jatuh Tempo			
- Persediaan	3.6).	4.448.827.188,88	3.766.258.853,21	- Utang Lainnya			
- Penurunan Nilai				- Kewajiban Imbalan Kerja Jangka Pendek	3.18).	3.070.380.684,00	2.685.860.108,00
JUMLAH ASET LANCAR		46.428.031.597,98	36.065.460.655,24	JML. KEWAJIBAN JK. PENDEK		10.504.474.874,46	8.204.644.176,96
ASET TIDAK LANCAR				KEWAJIBAN JK PANJANG			
Aset Tetap				- Utang Leasing Kendaraan			
- Aset Tetap Digunakan	3.7).	198.796.689.205,53	184.761.418.966,57	- Kewajiban Imbalan Kerja Jangka Panjang	3.19).	844.373.434,00	192.737.466,00
- Nilai Perolehan Aset Tetap		(108.579.383.994,31)	(96.827.816.158,01)	JML. KEWAJIBAN JK. PANJANG		844.373.434,00	192.737.466,00
- Ak. Penyusutan Aset Tetap		90.217.305.211,22	87.933.602.808,56	KEWAJIBAN LAIN-LAIN			
- Nilai Buku Aset Tetap				- Cadangan Dana Meter		-	-
Aset Lainnya				- Rupa-Rupa Kewajiban Lainnya		-	-
- Aset Tetap Tdk. Digunakan (Nilai Buku)	3.8).	3.018.579.748,39	3.512.342.266,39	Jumlah Kewajiban Lain-lain		11.348.848.308,46	8.397.381.642,96
Akumulasi Penurunan Nilai Aset Belum Fungsi				TOTAL KEWAJIBAN			
Nilai Buku		3.018.579.748,39	3.018.579.748,39	EKUITAS			
- Aset Tetap Dalam Penyelesaian	3.9).	339.171.984,74	91.921.760,56	- Kekayaan Pemda yg Dipisahkan	3.20).	153.256.074.891,54	142.534.189.391,54
- Investasi Jangka Panjang	3.10).	5.000.000.000,00	2.700.000.000,00	- Kek. Pemda yg Blm. Ditetapkan Statusnya	3.21).	7.424.574.378,36	5.891.938.768,04
- Pembayaran Dimuka kpd Pemda	3.11).	100.000.000,00	100.000.000,00	- Penyertaan Pemerintah Pusat	3.22).	6.925.940.485,00	6.925.940.485,00
- Beban Dibayar Dimuka	3.12).			- Penyertaan Pem. Pusat Blm Dit. Statusnya	3.23).	-	-
				- Modal Hibah	3.24).	246.877.800,00	246.877.800,00
				- Cadangan Tujuan		-	-
				- Cadangan Umum		-	-
				- Laba (Rugi) Tahun Lalu	3.25).	(32.725.099.120,78)	(33.175.800.347,29)
				- Pengukuran. Kemb. Kew. Imb. Paska Kerja	3.26).	(3.914.754.118,00)	(2.878.597.574,00)
				- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3.27).	2.540.625.917,75	1.967.634.806,51
Jumlah Aset Lain-lain		8.457.751.733,13	5.910.501.508,95	JUMLAH EKUITAS		133.754.240.233,87	121.512.183.329,79
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		98.675.056.944,35	93.844.104.317,51	TOTAL KEWAJIBAN & EKUITAS		145.103.088.542,33	129.909.564.972,75
TOTAL ASET		145.103.088.542,33	129.909.564.972,75				

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.
Disusun: _____
Direview: _____

Alfi Setyawati
Ka. Sub Bag. Keuangan.

Anita Tri Hastuti, S.E.
Direktur Umum dan Keuangan

Disetujui:
PERUMDAM
TIRTA PROJOTAMANSARI
Arinto Hendro Budiantoro, S.E., M.M.
Direktur Utama

LAPORAN LABA RUGI

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI
KABUPATEN BANTUL
LAPORAN LABA RUGI KOMPARATIF
PERIODE 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	catatan	Tahun 2025 Rp	Tahun 2024 Rp
1 PENDAPATAN USAHA	4.1		
1) Penjualan Air		55.853.876.691,00	48.979.973.850,00
Pendapatan Administrasi		4.112.388.000,00	4.053.609.000,00
2) Pendapatan Non Air			
Pendapatan Sambungan Baru		2.342.915.103,00	2.173.337.980,00
Pendapatan Denda		554.095.000,00	553.000.000,00
Pendapatan Biaya Segel (Sambung Kembali)		525.515.000,00	501.210.000,00
Pendapatan Penambahan Jaringan		870.426.919,00	837.498.952,00
Pendapatan Non Air Lainnya		5.291.900,00	4.425.000,00
Pendapatan AMDK		220.086.073,00	-
Jumlah Pendapatan Usaha		64.484.594.686,00	57.103.054.782,00
2 Beban Usaha	4.2		
Beban Langsung Usaha			
1) Beban Sumber		9.817.720.989,00	10.100.716.557,00
2) Beban Pengolahan		9.969.364.790,50	9.235.456.270,00
3) Beban Transmisi Distribusi		2.801.144.174,44	3.099.945.160,26
4) Harga Pokok Sambungan Baru		2.698.691.789,02	-
5) Beban AMDK		-	-
Jumlah Beban Langsung Usaha		25.286.921.742,96	22.436.117.987,26
Laba Kotor Usaha		39.197.672.943,04	34.666.936.794,74
Beban Tidak Langsung Usaha			
6) Beban Administrasi dan Umum		23.996.058.496,00	20.489.252.485,01
7) Beban Penyisihan Piutang		800.080.671,00	668.138.138,94
8) Beban Depresiasi		11.751.567.836,30	11.966.374.231,29
Jumlah Beban Umum dan Administasi		36.547.707.003,30	33.123.764.855,24
Jumlah Beban Usaha		61.834.628.746,26	55.559.882.842,50
Laba Rugi Operasi		2.649.965.939,74	1.543.171.939,50
3 Pendapatan dan Beban Non Usaha	4.3		
9) Pendapatan Lain-Lain		1.335.755.081,00	1.534.523.292,00
10) Beban Lain Lain		65.111.663,00	34.927.905,00
Jumlah Pendapatan dan Beban Non Usaha		1.270.643.418,00	1.499.595.387,00
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK		3.920.609.357,74	3.042.767.326,50
4 Pajak Penghasilan Badan	4.4	1.379.983.439,99	1.075.132.519,99
5 LABA (RUGI) SETELAH PAJAK	4.5	2.540.625.917,75	1.967.634.806,51

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

Disusun:

Alfi Setyawati
Ka. Sub Bag. Keuangan.

Direview:

Anita Tri Hastuti, S.E.
Direktur Umum dan Keuangan

Disetujui:

Arinto Hendro Budiantoro, S.E., M.M.
Direktur Utama

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KOMPARATIF
TAHUN BUKU YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN		Kekayaan Pemda yang Dipisahkan	Penyertaan Pemerintah Pusat	Modal Hibah	Penyertaan Pemda yang Blm. Dit. Statusnya	Jumlah	Akumulasi Kerugian Tahun Berjalan	Pengukuran Kembali Kewajiban Imbalan Paska Kerja	Laba Tahun Berjalan	Jumlah Ekuitas
Saldo per 31 Desember 2023		127.545.384.663,53	6.925.940.485,00	646.877.800,00	6.545.127.163,79	141.663.330.109,13	(32.022.059.262,61)	(4.487.900.998,00)	1.662.969.634,54	106.816.339.486,25
Mutasi Tahun 2024										
Koreksi Hibah Mobil Water Treatment		400.000.000,00		(400.000.000,00)		-				(614.965.895,60)
Koreksi Bahan Instalasi Th 2019					(614.965.895,60)	(614.965.895,60)				13.550.582.228,00
Penyerahan Dari DPU Kab. Bantul		13.588.804.728,00			(38.222.500,00)	13.550.582.228,00				-
Penyerahan Dari Satker PK PAM DIY						-				1.000.000.000,00
Penyertaan Modal Tunai		1.000.000.000,00				1.000.000.000,00				-
Laba tahun 2023						-	1.662.969.634,54		(1.662.969.634,54)	-
Pembagian laba tahun 2023						-	(914.633.299,00)			(914.633.299,00)
Setoran Laba Ke Pemerintah Kabupaten	55%					-	(249.398.480,00)			(249.398.480,00)
Laba 2023 dibagi						-	(15.708.000,00)			(15.708.000,00)
Laba untuk sosial						-	483.229.855,54			284.524.321,19
Laba belum dibagi						-	284.524.321,19			(1.921.495.902,00)
Koreksi /Mutasi 2024						-	(1.921.495.902,00)			1.609.304.064,44
Pengukuran kembali Imbalan pasca kerja					(0,34)	3,04	640,34	1.609.303.424,00		-
Penyesuaian		0,01				-			1.967.634.806,51	1.967.634.806,51
Penerimaan Bagian laba tahun 2024										
Laba/(Rugi) Bersih Periode Berjalan (2024)										
Saldo per 31 Desember 2024		142.534.189.391,54	6.925.940.485,00	246.877.800,00	5.891.938.768,04	155.598.946.444,57	(33.175.800.347,29)	(2.878.597.574,00)	1.967.634.806,51	121.512.183.329,79
Mutasi Tahun 2025										
Koreksi Hibah Mobil Water Treatment										1.492.407.232,03
Penyerahan SRM DAK										436.418.377,47
Penyerahan Dari DPU Kab. Bantul										
Penyerahan gedung & Jar. Induk SPAM										4.325.695.500,82
Dlingo		4.721.885.500,00			(396.189.999,18)	4.325.695.500,82				6.000.000.000,00
Penyertaan Modal Tunai		6.000.000.000,00				6.000.000.000,00				-
Laba tahun 2024						-	1.967.634.806,51		(1.967.634.806,51)	-
Pembagian laba tahun 2024						-	(1.082.199.143,58)			(1.082.199.143,58)
Setoran Laba Ke Pemerintah Kabupaten	55%					-	(59.029.044,20)			(59.029.044,20)
Laba 2024 untuk CSR	3%					-				
Koreksi Pengukuran kembali Imbalan pasca kerja						-	(375.705.393,00)	(1.036.156.544,00)		(1.411.861.937,00)
Laba tahun 2024 blm dibagi						-				0,71
Koreksi tahun 2025						-	0,78			-
Laba/(Rugi) Bersih Periode Berjalan (2025)										
Saldo per 31 Desember 2025		153.256.074.891,54	6.925.940.485,00	246.877.800,00	7.424.574.378,36	167.853.467.554,89	(32.725.099.120,78)	(3.914.754.118,00)	2.540.625.917,75	133.754.240.233,81

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAPORAN ARUS KAS

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI
KABUPATEN BANTUL
LAPORAN ARUS KAS
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

URAIAN	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2024 (Rp)
Arus Kas dari Aktiva Operasi		
Laba Rugi Bersih	2.540.625.917,75	1.967.634.806,51
Penyesuaian untuk:		
Beban Penyusutan dan Amortisasi	11.751.567.836,30	11.059.259.720,09
Beban Penyisihan Piutang, dan Penurunan nilai aset	700.080.670,90	(1.314.828.406,40)
Laba Ditahan	(1.516.933.580,00)	(2.816.710.719,22)
Laba (Rugi) Operasi sebelum Perubahan Modal Kerja	13.475.340.844,95	8.895.355.400,98
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi		
Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(1.546.004.689,00)	1.018.095.079,00
Penurunan (Kenaikan) Investasi Jangka Pendek	(2.000.000.000,00)	6.100.000.000,00
Penurunan (Kenaikan) Piutang lain-lain	(11.072.611,00)	6.588.098,00
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(682.568.335,67)	(766.943.573,12)
Penurunan (Kenaikan) Pembayaran dimuka	-	-
Penurunan (Kenaikan) Beban Dibayar Di Muka	-	4.519.954,00
Kenaikan (Penurunan) Utang Usaha	(281.598.386,00)	795.438.621,00
Kenaikan (Penurunan) Utang non Usaha	82.064.913,00	(899.249.870,02)
Kenaikan (Penurunan) Beban Yang Masih Harus Dibayar	1.485.494.251,50	146.370.579,00
Kenaikan (Penurunan) Pendapatan Diterima Di Muka	434.498.423,00	-
Kenaikan (Penurunan) Utang Pajak	194.850.920,00	69.681.132,00
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban lainnya	-	-
Kenaikan (Penurunan) Imbalan Kerja Jangka Pendek	384.520.576,00	329.785.715,00
	(1.939.814.938,17)	6.804.285.734,86
	11.535.525.906,78	15.699.641.135,84
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi		
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Penurunan (Kenaikan) Investasi Jangka Panjang		-
Pengurangan (Penambahan) Aset tetap	(14.035.270.238,96)	(19.885.564.228,72)
Pengurangan (Penambahan) Aset Dlm. Penyels.	(247.250.224,18)	17.895.990,66
Pengurangan (Penambahan) Uang Jaminan Tetap		-
Pengurangan (Penambahan) Piutang Lain-Lain		-
Arus Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(14.282.520.463,14)	(19.867.668.238,06)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Imbalan Kerja Jangka Panjang	651.635.968,00	(1.939.089.139,00)
Investasi Jangka Panjang Reklas	(2.300.000.000,00)	(2.700.000.000,00)
Kenaikan (Penurunan) Penyert. Pemrth. Pusat	-	-
Kenaikan (Penurunan) Peny. Pem.Pst. Blm Dit. Statusnya	-	-
Kenaikan (Penurunan) Penyertaan Pemda	10.721.885.500,00	14.988.804.728,01
Kenaikan (Penurunan) Peny. Pemda Blm Dit. Statusnya	1.532.635.610,33	(653.188.395,76)
Kenaikan (Penurunan) Hibah	-	(400.000.000,00)
Kenaikan (Penurunan) Cadangan Tuanan	-	-
Kenaikan (Penurunan) Cadangan Umum	-	-
Kenaikan (penurunan) Pengukuran. Kemb. Kew. Imb. Paska Kerja	(1.036.156.544,00)	1.609.303.424,00
	9.570.000.534,33	10.905.830.617,26
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	6.823.005.977,97	6.737.803.515,03
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	13.971.471.800,03	7.233.668.285,00
Kas dan Setara Kas Awal Periode	20.794.477.778,00	13.971.471.800,03
Kas dan Setara Kas Akhir Periode 31-12-2025 dan 2024		

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Catatan atas Laporan Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

Catatan atas Laporan Keuangan

1 Informasi Umum Perusahaan

1) Dasar Hukum Pendirian Perusahaan

Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Kabupaten Bantul didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Tingkat II Kabupaten Bantul Nomor: 11 Tahun 1990 Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor: 8 Tahun 1991 Seri D tanggal 22 April 1991 tentang Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Tingkat II Bantul. Terakhir di ubah dengan Perda Nomor: 3 Tahun 2020 tanggal 1 April 2020, tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Projotamansari.

2) Maksud, Tujuan Pendirian dan Kegiatan Usaha

(1) Maksud Pendirian Perumda Air Minum Tirta Projotamansari

- Memberikan pelayanan kepada masyarakat dalam penyediaan air minum dan air bersih; dan
- Mendukung terwujudnya visi dan misi Pemerintah Daerah.

(2) Tujuan Pendirian Perumda Air Minum Tirta Projotamansari

- Menyelenggarakan kemanfaatan umum berupa penyediaan air minum dan air bersih bagi masyarakat;
- Memberikan manfaat bagi perkembangan perekonomian daerah; dan
- Memperoleh laba dan / atau keuntungan.

(3) Kegiatan Usaha Perumda Air Minum Tirta Projo Tamansari

- Penyediaan Air Bersih;
- Penyediaan air minum dalam bentuk air minum dalam kemasan (AMDK); dan
- Kegiatan usaha lain yang memberikan keuntungan pada perusahaan.

3) Struktur Organisasi dan Personalia

Struktur organisasi dan Tata Kerja Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul ditetapkan dengan Keputusan Bupati Bantul Nomor: 452/B/Kep/Bt/1994, tanggal 11 Agustus 1994, dan terakhir diperbaharui dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 03 Tahun 2017, tanggal 03 Januari 2017, diperbarui dengan SK Direktur Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul Nomor: 35 Tahun 2023 terakhir diperbarui dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 13 Tahun 2024, tanggal 19 Februari 2024 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah Air Minum Projo Tamansari. Direktur Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul telah ditetapkan dengan Surat Keputusan Bupati Bantul Nomor 588 Tahun 2018 tentang pengangkatan Direktur Perumda Air Minum Kabupaten Bantul periode 2018-2022, diperbaharui dengan Keputusan Bupati Bantul Nomor: 598 Tahun 2022 tanggal 20 Desember 2022, diperbaharui dengan Surat Keputusan Bupati Bantul Nomor 164 Tahun 2024 tentang Pengangkatan Direktur Utama Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Bantul Masa Bhakti Tahun 2022-2027, sedangkan untuk Direktur Administrasi dan Keuangan ditetapkan dengan Surat Keputusan Bupati No. 163 Tahun 2024 tentang Pengangkatan Direktur Umum dan Keuangan Perusahaan Daerah Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul Masa Bhakti tahun 2024 - 2029, sebagai berikut:

(1) Direksi

Direktur Utama : Arinto Hendro Budiantoro, S.E., M.M.
 Direktur Umum dan Keuangan : Anita Tri Hastuti, S.E.

(2) Dewan Pengawas

Susunan Dewan Pengawas telah ditetapkan dengan Keputusan Bupati Bantul Nomor: 90 Tahun 2021 tanggal 15 Februari 2021 (untuk masa bakti 2021-2025) sebagai Ketua merangkap anggota : Hermawan Setiaji, S.IP, M.H., CGCAE.

Sebagai wakil dari Pemerintah Kabupaten Bantul.

Dalam melaksanakan kegiatannya, Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul membentuk 3 (tiga) Unit Wilayah yang membawahi 15 (lima belas) Sub Unit PDAM yang tersebar di seluruh Wilayah Kabupaten Bantul.

Jumlah personalia termasuk Direktur Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul per 31 Desember 2025 sebanyak 143 pegawai tidak termasuk Direksi 2 (dua) Orang, terinci sebagai berikut:

- Direktur : 2 Orang

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
 Catatan atas Laporan Keuangan
 Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

- Kepala Bagian	: 0 Orang
- Kepala SPI	: 1 Orang
- Kepala Wilayah	: 2 Orang
- Ka. Sub. Bagian	: 8 Orang
- Kepala Sub. Unit	: 12 Orang
- Staf Wilayah	: 1 Orang
- Bagian Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan	: 9 Orang
- Bagian Umum	: 3 Orang
- Bagian Keuangan	: 3 Orang
- Bagian Kepegawaian & Kesekretariatan	: 2 Orang
- Bagian Produksi & Pengendali Mutu Produk	: 5 Orang
- Bagian Perencanaan	: 2 Orang
- Bagian Distribusi & Pemeliharaan	: 4 Orang
- Bagian AMDK	: 0 Orang
- Staf Produksi & Pengendali Mutu Produk Unit	: 14 Orang
- Staf Distribusi & Pemeliharaan Unit	: 19 Orang
- Bagian Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan Unit	: 12 Orang
- Staf Administrasi Unit	: 3 Orang
- Staf SPI	: 2 Orang
- Calon Pegawai	: 11 Orang
- Tenaga Kontrak	: 30 Orang
	<u>: 143 Orang</u>

Jumlah

Disamping itu, untuk membantu kegiatan operasional di lapangan dan kantor pusat telah dipekerjakan tenaga outsourcing/alih daya dari CV Afanta Gemilang Perkasa Yogyakarta. Tenaga kerja tersebut bukan pegawai Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul.

4) Perijinan

- Pendirian Perusahaan ditetapkan dengan Peraturan Daerah Tingkat II Kabupaten Bantul Nomor 8 tahun 1991, Seri D tanggal 22 April 1991 tentang Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Tingkat II Bantul. Terakhir diubah dengan Perda Nomor 3 Tahun 2020, tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Projotamansari.
- Nama Perusahaan adalah Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul.
- Nomor Pokok Wajib Pajak: 0154.3.855.9.543.000
- Kantor Pelayanan Pajak: KPP Pratama Bantul.

2 Ikhtisar Kebijakan Akuntansi

Penyusunan Laporan Keuangan Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul berpedoman pada Keputusan Menteri Negara Otonomi Daerah Nomor 8 Tahun 2000. Mulai tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2012 PDAM Kabupaten Bantul juga mendasarkan pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan telah ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul Nomor: 055 tahun 2011, tanggal 31 Desember 2011. Mulai tahun buku 2025 telah diterbitkan kebijaksanaan Akuntansi sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) sesuai dengan Surat Keputusan Direktur Utama Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul Nomor: 69 Tahun 2024, tanggal 31 Desember 2024.

Secara garis besar kebijakan akuntansi yang diterapkan pada tahun 2025 dapat diuraikan sebagai berikut:

1) Dasar Akuntansi

Dasar Akuntansi yang digunakan pada perhitungan hasil usaha (laba/rugi) dan penentuan "Laporan Posisi Keuangan (neraca)" dilakukan dengan metode akrual (*Accrual Basics*).

2) Pengakuan Pendapatan

Pendapatan adalah manfaat ekonomi yang diterima atau masih diterima secara bruto. Pendapatan penjualan air diakui, dicatat dan dilaporkan tiap-tiap bulan berdasarkan rekening tagihan air yang diterbitkan pada bulan yang bersangkutan.

Pendapatan sambungan baru dan pendapatan non air lainnya diakui dan dicatat seluruhnya sebagai pendapatan tahun berjalan dengan memperhatikan:

- Apabila pelanggan membayar secara tunai maka pendapatan dicatat dan diakui pada saat pembayaran.

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Catatan atas Laporan Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

- Apabila pelanggan membayar dengan cara mengangsur maka pengakuan serta pencatatan pendapatan dilakukan pada saat ditandatangani kontrak sambungan baru.
- Pendapatan denda atas keterlambatan pembayaran oleh pelanggan dicatat pada saat denda diterima.

3) Pengakuan Biaya

Pada dasarnya biaya diakui, dicatat dan dilaporkan dalam periode terjadinya transaksi walaupun pembayarannya belum dilakukan atau sebaliknya telah dibayar di muka.

Untuk keperluan pisah batas periode akuntansi, biaya-biaya yang telah terjadi sebelum tanggal neraca, walaupun belum dapat diketahui secara pasti jumlahnya, dicatat dan dilaporkan dengan cara estimasi yang wajar.

4) Penilaian Piutang

Piutang disajikan dalam Laporan Keuangan dengan nilai tunai yang dapat direalisasikan. Piutang usaha yang mempunyai kemungkinan tidak tertagih dihitung penyisihannya. Besarnya penyisihan piutang ditentukan berdasarkan umur piutang sebagai berikut :

Umur Piutang/Penyisihan

- Di atas 3 bulan sampai dengan 6 bulan	: 30 %
- Di atas 6 bulan sampai dengan 12 bulan	: 50 %
- Di atas 12 bulan sampai dengan 2 tahun	: 75 %
- Di atas 2 tahun	: 100 %

Untuk piutang yang betul-betul tidak dapat ditagih dapat diusulkan kepada Badan Pengawas untuk dihapus dari pembukuan tetapi tetap dicatat secara ekstrakomtabel dan tetap diusahakan penagihannya.

5) Pencatatan dan Penilaian Persediaan

Persediaan adalah aset dalam bentuk bahan atau perlengkapan untuk digunakan dalam proses produksi atau pemberian jasa. Biaya perolehan persediaan mencakup seluruh biaya pembelian dan biaya lainnya yang terjadi untuk membawa persediaan ke kondisi dan lokasi sekarang.

Persediaan terdiri dari bahan operasi dan bahan instalasi. Persediaan bahan operasi terdiri dari persediaan bahan kimia, bahan bakar dan pelumas serta bahan operasi lainnya, sedangkan persediaan yang dibeli untuk keperluan investasi dan pemeliharaan instalasi, seperti pipa-pipa dan aksesorisnya dikelompokkan kedalam perkiraan Bahan Instalasi. Persediaan Bahan Operasi dan Instalasi digolongkan sebagai Aktiva Lancar.

Metode pencatatan yang dianut terhadap persediaan bahan instalasi adalah *perpetual inventory method*, sedangkan persediaan bahan operasi menggunakan *physical inventory method*.

Pembebanan pemakaian bahan instalasi dilakukan dengan metode FIFO sedangkan pembelian persediaan bahan operasi langsung dibebankan sebagai biaya, namun pada akhir periode dilakukan perhitungan fisik dan atas sisa bahan yang belum digunakan dibukukan kembali sebagai persediaan bahan operasi.

Evaluasi Penurunan Nilai Persediaan

PERUMDAM setiap tahun melakukan evaluasi penurunan nilai persediaan untuk mengetahui/menghitung apakah persediaan tersebut nilai tercatatnya lebih tinggi dari jumlah terpulihkan (*recoverable amount*) dari nilai persediaan tersebut. Jika nilai tercatat persediaan melebihi estimasi jumlah terpulihkan dari persediaan tersebut, nilai tercatat persediaan harus diturunkan menjadi nilai yang dapat dipulihkan dari persediaan tersebut dan rugi penurunan nilai diakui.

Dalam mengidentifikasi terdapat atau tidaknya indikasi penurunan nilai persediaan, Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul harus mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:

- a) Terdapat bukti mengenai keusangan atau kerusakan fisik persediaan;
- b) Telah terjadi atau akan terjadi dalam waktu dekat perubahan signifikan yang bersifat merugikan sehubungan dengan cara penyimpanan persediaan;

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Catatan atas Laporan Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

6) Aset Tetap dan Penyusutan

Aset tetap adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa, untuk disewakan kepada pihak lain, atau untuk tujuan administratif. Diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode akuntansi.

Aset Tetap dicatat berdasarkan harga perolehan termasuk semua biaya yang dikeluarkan sampai aset tetap tersebut siap digunakan. Aset tetap disusutkan dengan metode penyusutan sesuai Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2000 tentang Pajak Penghasilan dan Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 138/KMK.03/2002 tanggal 8 April 2002 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 520/KMK.04/2000 tentang Jenis-Jenis Harta Yang Termasuk Dalam Kelompok Harta Berwujud Bukan Bangunan Untuk Keperluan Penyusutan. Mulai tahun 2010 perhitungan penyusutan berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan nomor 96/PMK.03/2009, tanggal 15 Mei 2009, yaitu:

Bangunan permanen 5% dari nilai perolehan.

Bukan bangunan

- Kelompok 1 (masa manfaat tidak lebih dari 4 tahun) 50% dari nilai buku.
- Kelompok 2 (masa manfaat > 4 tahun < 8 tahun) 25% dari nilai buku.
- Kelompok 3 (masa manfaat > 8 tahun < 16 tahun) 12,50% dari nilai buku.
- Kelompok 4 (masa manfaat > 16 tahun) 10% dari nilai buku.

8) Penghapusan Aset Tetap dan Bahan Instalasi

Aset tetap dan bahan instalasi yang rusak atau tidak dapat digunakan, tidak berfungsi, atau tidak rusak tetapi belum berfungsi disajikan terpisah dalam kelompok Aset Lain-Lain sebesar nilai bukunya.

Penghapusan terhadap aset tersebut dilakukan dengan keputusan Direksi atas persetujuan Badan Pengawas. Pada saat penghapusan, kerugian sebesar nilai bukunya dibebankan sebagai biaya lain-lain operasi.

9) Evaluasi Penurunan Nilai Aset Tetap

- (1) Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul setiap tahun melakukan evaluasi penurunan nilai aset tetap untuk mengetahui/menghitung apakah aset tetap tersebut nilai tercatatnya lebih tinggi dari jumlah terpulihkan (*recoverable amount*) dari aset tetap tersebut. Jika nilai tercatat aset melebihi estimasi jumlah terpulihkan dari aset tersebut, nilai tercatat aset tetap harus diturunkan menjadi nilai yang dapat dipulihkan dari aset tetap tersebut dan rugi penurunan nilai diakui.
- (2) Dalam mengidentifikasi terdapat atau tidaknya indikasi penurunan nilai aset, Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul harus mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:
 - a) Terdapat bukti mengenai keusangan atau kerusakan fisik aset;
 - b) Telah terjadi atau akan terjadi dalam waktu dekat perubahan signifikan yang bersifat merugikan sehubungan dengan cara penggunaan aset;
 - c) Terdapat bukti dari pelaporan internal yang menunjukkan bahwa kinerja ekonomi aset tidak memenuhi harapan atau akan lebih buruk dari yang diharapkan; dan aset yang pada tahun terakhir sebelumnya disajikan sebesar nilai pakai.

10) Beban Yang Ditangguhkan.

Beban yang ditangguhkan dibebankan langsung sebagai biaya pada saat terjadinya.

11) Aset Tidak Berfungsi.

Aset tidak berfungsi adalah aset yang tidak dapat digunakan lagi untuk mendukung kegiatan operasional Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul. Aset tidak berfungsi dicatat sebesar nilai bukunya dan tidak dilakukan perhitungan penyusutannya.

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

3. PENJELASAN POS-POS POSISI KEUANGAN

1). Kas/Bank

Jumlah tersebut merupakan saldo Uang tunai dan Rekening Giro Bank setelah dilakukan rekonsiliasi pada tanggal 31 Desember 2025.
Saldo Kas/Bank terinci sebagai berikut:

Saldo Kas:		
- Kas Kecil	Rp	32.500.000,00
- Kas Besar	Rp	75.000.000,00
- Kas AMDK (Kasir)	Rp	22.529.004,00
Jumlah	Rp	130.029.004,00
- BNI Cabang Bantul No. rekening: 30443731	Rp	1.336.958.048,00
- Bank Pasar Bantul No. Rekening: 01.10.00/013594	Rp	956.354,00
- Bank BRI Cabang Bantul No. Rekening: 023601000804302	Rp	1.470.387.109,00
- Bank BPD Cabang Bantul No. Rekening: 004111000990	Rp	2.436.049.220,00
- Bank Mandiri	Rp	1.563.440.240,00
- Bank BTN Cabang Bantul No. Rekening: 00000382-01-30-000018-4.	Rp	9.092.463.284,00
- Kas di Bank BPD DIY	Rp	957.227.883,00
- Bank PM	Rp	3.790.966.636,00
- Bank Banten	Rp	16.000.000,00
Jumlah Kas/Bank	Rp	20.794.477.778,00

2). Investasi Jangka Pendek

Jumlah tersebut adalah saldo investasi jangka pendek merupakan Deposito Berjangka per tanggal 31 Desember 2025 dan 2024. Deposito per 31 Desember 2025 ditempatkan di BRI Cabang Bantul Unit Sewon dengan nilai sertifikat masing-masing Rp1.000.000.000,00 perpanjangan otomatis. Saldo per 31-12-2025 terinci sebagai berikut:

- Nomor DD 1066771	Rp	1.000.000.000,00
- Nomor DD 1066769	Rp	1.000.000.000,00
- Nomor DD 1066770	Rp	1.000.000.000,00
- Nomor DD 2299701	Rp	1.000.000.000,00
- Nomor DD 2299798	Rp	1.000.000.000,00
- Deposito Bank BPD Nomor DA 0215630	Rp	2.000.000.000,00
- Bank BTN dengan No. Sertifikat A 1958187	Rp	2.500.000.000,00
- Surat Berharga Bank Pasar Bantul No. Surat Kolektif Saham 002/BB.PT/IX/2022		-
- Surat Berharga Bank Pasar Bantul (Surat OJK No.S-461/KO.031/2020).	Rp	2.000.000.000,00
- Sertifikat PT Bank Banten Seri A No: 052714	Rp	2.000.000.000,00
- Bank BTN dengan No sertifikat A 2247092	Rp	13.500.000.000,00
Jumlah Investasi Jangka Pendek		

3). Investasi Jangka Panjang

Jumlah tersebut adalah saldo Investasi Jangka Panjang dan Surat Berharga per tanggal 31 Desember 2025, dengan rincian sebagai berikut:

- Surat berharga di Bank Bantul No Surat Kolektif Saham 002/BB.PT/IX/2022
- Sertifikat PT Bank Mandiri Taspen No Seri RD01198330001

Telah direklas ke aset lain-lain karena memounya umur lebih dari satu tahun

4). Piutang Usaha

Jumlah tersebut adalah saldo piutang usaha kepada pelanggan per tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo piutang Usaha per 31-12-2025 terinci sebagai berikut:

- Piutang Rekening Air	Rp	9.989.689.571,00
- Piutang Rekening Non Air	Rp	-
- Piutang Rekening Pengembang	Rp	-
Jumlah	Rp	9.989.689.571,00
- Penghapusan Piutang tahun 2025	Rp	-
Saldo setelah Penghapusan	Rp	9.989.689.571,00
- Penyisihan Piutang Usaha	Rp	(2.466.996.430,90)
Saldo Piutang Usaha setelah penyisihan	Rp	7.522.693.140,10

Rincian Piutang usaha tahun 2025 berdasarkan umurnya dapat dilihat pada Lampiran 2.

2025	2024
Rp	Rp

20.794.477.778,00 13.971.471.800,03

13.500.000.000,00 20.500.000.000,00

7.522.693.140,10 6.676.769.122,00

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

5). Piutang Lain-Lain	162.033.491,00	150.960.880,00
Jumlah tersebut adalah saldo Piutang Lain-Lain per tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.		
Saldo Piutang Lain-Lain per 31 Desember 2025 , terinci sebagai berikut:		
- Piutang PT Teleanjar	Rp	
- Piutang Koperasi Tirta Sejahtera PDAM Bantul	Rp	
- Piutang PT Nindya	Rp	
- Piutang Pegawai	Rp	
- Piutang AMDK	Rp	162.033.491,00
Jumlah	Rp	162.033.491,00
Piutang sebesar Rp162.033.491,00 adalah piutang atas penjualan AMDK BANEW Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul.		
6). Persediaan	4.448.827.188,88	3.766.258.853,21
Jumlah tersebut adalah nilai persediaan bahan operasi dan bahan instalasi atas hasil stock opname pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.		
Saldo persediaan per 31-12-2025 terinci sebagai berikut:		
- Persediaan Bahan Kimia	Rp	18.313.000,00
- Persediaan bahan instalasi Lainnya	Rp	5.388.456,00
- Persediaan Pipa dan Accessories Trandis	Rp	1.021.944.505,39
- Persediaan Pipa dan Accessories SR	Rp	761.700.552,49
- Persediaan Water Meter	Rp	805.443.287,00
- Persediaan Perpompaan	Rp	1.807.451.488,00
- Persediaan AMDK	Rp	28.585.900,00
Jumlah	Rp	4.448.827.188,88
7). Aset Tetap Digunakan.	90.217.305.211,22	87.933.602.808,56
Jumlah tersebut merupakan nilai buku aset tetap yang digunakan untuk kegiatan operasi Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.		
Saldo aset tetap digunakan per 31 Desember 2025 terinci sebagai berikut:		
- Saldo Awal per 1 Januari 2025	Rp	184.761.418.966,57
- Penambahan tahun 2025	Rp	14.035.270.238,96
Jumlah	Rp	198.796.689.205,53
- Pengurangan tahun 2025	Rp	-
- Saldo Akhir per 31 Desember 2025	Rp	198.796.689.205,53
- Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2025	Rp	(108.579.383.994,31)
- Nilai Buku Aset Tetap per 31 Desember 2025	Rp	90.217.305.211,22
Rincian mutasi aset tetap dan penyusutan tahun 2025 dapat dilihat pada Lampiran 3.		
8). Aset Tetap Yang Tidak Digunakan.	3.018.579.748,39	3.018.579.748,39
Jumlah tersebut merupakan aktiva tetap yang sudah tidak digunakan lagi untuk operasional sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024.		
Aset tetap yang tidak digunakan tidak terdapat mutasi pada tahun 2025		

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

9). Aset Tetap Dalam Penyelesaian.		339.171.984,74	91.921.760,56
Jumlah tersebut merupakan aset tetap yang masih dalam proses penyelesaian per 31 Desember 2025 dan 2024.			
Saldo aset tetap dalam penyelesaian per 31 Desember 2025 sejumlah 744 SR senilai Rp339.171.984,74 terinci sebagai berikut:			
	2025		
- Unit Sedayu, Argorejo	59 SR Rp	24.418.048,00	
- Unit Kasihan	54 SR Rp	19.111.008,74	
- Unit Bangunjiwo/Taman Tirta	13 SR Rp	4.792.051,00	
- Unit Sewon/Bangunharjo	7 SR Rp	2.331.000,00	
- Unit Banguntapan	473 SR Rp	219.081.101,00	
- Unit Piyungan	4 SR Rp	2.419.168,00	
- Unit Guwosari/Pulutan	9 SR Rp	6.454.980,00	
- Unit Bantul	3 SR Rp	1.500.668,00	
- Unit Trimulyo/Pleret	109 SR Rp	53.719.560,00	
- Unit Kretek/ Bambanglipuro/Pundong	9 SR Rp	3.157.679,00	
- Unit Pandak	1 SR Rp	770.361,00	
- Unit Dlingo	1 SR Rp	333.000,00	
- Unit Selopamioro	1 SR Rp	750.360,00	
- Unit Pulutan	1 SR Rp	333.000,00	
Jumlah	744 SR Rp	339.171.984,74	
10). Investasi Jangka Panjang		Rp 5.000.000.000,00	2.700.000.000,00
Jumlah tersebut merupakan saldo investasi jangka panjang per per 31 Desember 2025 dan 2024.			
Saldo uang jinvestasi jangka panjang per 31 Desember 2025 sebesar Rp5.000.000.000,00 per 31 Desember 2025 mempunyai umur lebih dari 12 bulan, terinci sebagai bekut:			
- Surat berharga di Bank Bantul No Surat Kolektif Saham 002/BB.PT/IX/2022	Rp	100.000.000,00	
- Sertifikat PT Bank Mandiri Taspen No Seri RD00011252	Rp	2.300.000.000,00	
- Sertifikat PT Bank Mandiri Taspen No Seri RD01198330001	Rp	2.600.000.000,00	
Jumlah	Rp	5.000.000.000,00	
11). Pembayaran Dimuka kepada Pemda.		100.000.000,00	100.000.000,00
Jumlah tersebut merupakan akumulasi pembayaran uang muka kepada Pemerintah Kabupaten Bantul sebagai kontribusi PAD sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024. Tidak terdapat mutasi penambahan dan pengurangan di tahun 2025			
12). Beban Dibayar Di Muka			
Jumlah tersebut merupakan saldo beban dibayar di muka per 31 Desember 2025 dan 2024.			
Saldo beban di bayar di muka per 31 Desember 2025 Rpnihil			

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

1.858.923.311,00 2.140.521.697,00

13). Utang Usaha

Jumlah tersebut merupakan saldo hutang yang belum dibayar kepada rekanan per 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo utang usaha per 31 Desember 2025 terinci sebagai berikut:

- CV. UMBUL KENCONO	Rp	213.960.476,00
- CV Jaya Fakhry	Rp	109.856.700,00
- PT MAJU KIMIA RAYA	Rp	99.678.000,00
- PT Rajawali Makmur Lestari	Rp	30.525.000,00
- CV Azka Jaya Prakoso	Rp	151.071.000,00
- PT Yuan Teai Indonesia	Rp	437.673.000,00
- CV Sahabat Kimia	Rp	376.068.000,00
- CV Tiga Saudara	Rp	374.791.500,00
- PT hutama Gunadya	Rp	15.806.400,00
- CV Provita Jaya Abadi	Rp	49.493.235,00
Jumlah	Rp	1.858.923.311,00

821.973.241,97 739.908.328,97

14). Utang Non Usaha

Jumlah tersebut merupakan beban biaya operasi yang masih harus dibayar per 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo utang non usaha per 31 Desember 2025 terinci sebagai berikut:

- Beban Air Curah Desember 2025	Rp	512.832.353,97
- Beban Honor Dewas Desember 20	Rp	13.610.953,00
- Beban Iuran Jamsostek Desember 2025	Rp	32.079.971,00
- Beban Air Minum Kantor Desember 2025	Rp	11.794.900,00
- Beban DAPENMA Desember 2025	Rp	106.300.064,00
- Beban Sewa Kendaraan Dinas Desember 2025	Rp	11.650.000,00
- Beban Sgaji Tukang Ledeng Desember 2025	Rp	36.205.000,00
- Beban Perjalanan Dinas Rapat Tahunan Tutup Bukun 20	Rp	60.000.000,00
- Honor Tim Pengadaan Tanah	Rp	37.500.000,00
Jumlah	Rp	821.973.241,97

Jumlah Utang Non Usaha merupakan jumlah hutang voucher yang belum dibayar sampai dengan 31 Desember 2025.

3.708.715.774,50 2.223.221.523,00

15). Beban Yang Masih Harus Dibayar.

Jumlah tersebut merupakan beban biaya yang masih harus dibayar per 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo beban yang masih harus dibayar per 31 Desember 2025 terinci sebagai berikut:

- Beban Gaji Pegawai Kontrak 2025	Rp	93.221.500,00
- Beban Listrik Produksi dan Penerangan Desember	Rp	614.790.896,00
- Beban Pajak Air Permukaan	Rp	9.335.293,00
- Beban Pajak Air Bawah Tanah Desember 2025	Rp	38.128.736,00
- Beban Dokling Kamijoro	Rp	276.985.100,00
- Beban Insentif Penagihan	Rp	27.170.000,00
- Beban Gaji pegawai 2025	Rp	954.663.857,00
- Beban Air Curah Desember 2025	Rp	540.008.392,50
- Beban kinerja 2025.	Rp	1.080.000.000,00
- Beban Perbaikan Mobil 2025.	Rp	55.278.000,00
- Beban Baca Meter Desember 2025	Rp	19.134.000,00
Jumlah	Rp	3.708.715.774,50

434.498.423,00

16). Pendapatan Diterima Di muka

Jumlah tersebut merupakan saldo pendapatan Diterima Dimuka per 31 Desember 2025 dan 2024.

609.983.439,99 415.132.519,99

17). Utang Pajak

Jumlah tersebut merupakan saldo utang pajak per 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo utang pajak per 31 Desember 2025 terinci sebagai berikut:

- PPh Pasal 21 Gaji Karyawan	Rp	-
- PPh Pasal 29 badan	Rp	-
- PPh Pasal 25	Rp	609.983.439,99
- PPN masukan atas SR	Rp	-
Jumlah	Rp	609.983.439,99

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

18). Kewajiban Imbalan Kerja Jangka Pendek	3.070.380.684,00	2.685.860.108,00
Jumlah tersebut merupakan kewajiban imbalan kerja jangka pendek per 31 Desember 2025 dan 2024.		
Kewajiban imbalan kerja jangka pendek per 31 Desember 2025 sebesar Rp3.070.380.684,00 merupakan defisit Masa Kerja Lalu hasil rekonsiliasi antara Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul dengan DAPENMA PAMSI yang bersifat sementara oleh aktuaris tahun 2024 dan akan diselesaikan pada tahun 2025.		
19). Kewajiban Imbalan Kerja Jangka Panjang	844.373.434,00	192.737.466,00
Jumlah tersebut merupakan kewajiban imbalan kerja jangka panjang per 31 Desember 2025 dan 2024.		
Kewajiban imbalan kerja jangka panjang per 31 Desember 2025 sebesar Rp844.373.434,00 merupakan defisit Solvabilitas Masa Kerja Lalu dan akan jatuh tempo di tahun 2026 dan tahun berikutnya sebagai hasil perhitungan sementara DAPENMA PAMSI. Hasil perhitungan secara pasti menunggu perhitungan aktuaris yang ditunjuk untuk tahun 2025.		
20). Kekayaan Pemda Dipisahkan.	153.256.074.891,54	142.534.189.391,54
Jumlah tersebut merupakan Kekayaan Pemda Dipisahkan per 31 Desember 2025 dan 2024, terinci sebagai berikut:		
Proyek pemasangan pipa distribusi dan jaringan PLN yang dananya dari DIPDA tingkat I yang diserahkan tahun 1987.	Rp	56.773.000,00
- Penghibahan aset dari Pemerintah Pusat ke PEMDA Bantul sesuai BA No. 1414/BA/W.12/1997 tanggal 5 Juni 1997.	Rp	11.778.643.916,12
- Penyerahan Barang Milik Negara Tahun 2020 No. 246.01/BA/DC/2019, 648/04182, tanggal 4 September 2019	Rp	22.336.502.880,00
- Bantuan Proyek PPAB Kab. Bantul sesuai BAST sementara No. 16 & 17/PPAB/2001.	Rp	70.557.000,00
- Instalasi Sumber, pengolahan dan Trandis (koreksi Audit tahun 2001).	Rp	224.146.302,91
- Penyertaan Modal PEMKAB Bantul.	Rp	3.188.000.000,00
- Pemberian barang berupa accessories dan water meter dari Dinas Pekerjaan Umum Bantul atas nama PEMKAB Bantul.	Rp	337.822.000,00
- Bantuan sarana dan prasarana air bersih berupa instalasi air minum di rusunawa Panggungharjo dan jaringan perpipaan di Selopamioro.	Rp	671.587.739,00
- Bantuan sarana dan prasarana air bersih berupa instalasi air minum di rusunawa Panggungharjo dan jaringan perpipaan di Ngestiharjo, BA Serah Terima Nomor:028/2012, tanggal 16 Januari 2012.	Rp	95.912.800,00
- SR dari DPU Kab. Bantul tahun 2012, BA No.690/3030, tanggal 5 Desember 2012.	Rp	44.802.000,00
- SR dari DPU Kab. Bantul tahun 2012, BA No.020/1780, tanggal 22 Okt 2012.	Rp	74.233.000,00
- SR dari DPU Kabupaten Bantul tahun 2012, BA serah Terima No.020/1780, tanggal 22 Oktober 2012.	Rp	74.281.000,00
- Penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Bantul Tahun 2012, Rek. Bank BPD DIY Cab. Bantul no. 004.111.0000990, tanggal 12 September 2012.	Rp	5.000.000.000,00
- Penyerahan barang distribusi air bersih IKK Pundong, sesuai BA Nomor:690/2767, tanggal 6 Desember	Rp	74.100.000,00
- Penyerahan barang distribusi air bersih Samas IKK Sanden, sesuai BA Nomor:690/2768, tanggal 6 Desember 2013.	Rp	74.206.000,00
- Bantuan Pemkab berupa bahan instalasi.	Rp	1.292.216.000,00
Jumlah	Rp	45.393.783.638,03
- Setoran modal Pemkab Bantul 2015	Rp	3.000.000.000,00
- Penyerahan aset/Trandis oleh Pemkab Bantul 2015	Rp	2.315.056.360,00
Saldo per 31 Desember 2015	Rp	50.708.839.998,03
- Setoran modal Pemkab Bantul 2016/MBR	Rp	4.500.000.000,00
Saldo per 31 Desember 2016	Rp	55.208.839.998,03

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

- Setoran modal Pemkab Bantul 2017/MBR	Rp	5.500.000.000,00
Saldo per 31 Desember 2017	Rp	60.708.839.998,03
- Setoran modal Pemkab Bantul 2018/MBR	Rp	4.500.000.000,00
Saldo per 31 Desember 2018	Rp	65.208.839.998,03
- Setoran modal Pemkab Bantul 2019/MBR	Rp	5.000.000.000,00
- Setoran modal Pemkab Bantul 2019/MBR Aset yang	Rp	17.713.686.033,00
Saldo per 31 Desember 2019	Rp	87.922.526.031,03
Setoran Modal Pemkab Bantul berupa BMD ada	Rp	6.000.000.000,00
pada lampiran No.6	Rp	(3,31)
Penyesuaian	Rp	6.000.000.000,00
- Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2021	Rp	6.000.000.000,00
- Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2022	Rp	105.922.526.027,72
Saldo per 31 Desember 2022	Rp	6.000.000.000,00
- Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2023	Rp	1.772.285.635,50
- Penyerahan Modal Dengan BAST	Rp	13.850.572.997,00
B/000.2.3.2/00103BPKAD	Rp	3,31
- Penyerahan Modal Dengan BAST	Rp	127.545.384.663,53
T/500.16.5/00005/BPKAD	Rp	
Penyesuaian	Rp	
Saldo per 31 Desember 2023	Rp	
- Mobil Water Treatment th 2007 (BAST No:020/03385	Rp	400.000.000,00
Tahun 2019) Koreksi Audit BPK atas Laporan	Rp	13.588.804.728,01
Keuangan Pemda Tahun 2023	Rp	1.000.000.000,00
- Penyerahan dengan BAST No:	Rp	142.534.189.391,54
B/0002.3.2/03694/BPKPAD	Rp	
- Penyertaan Modal tunai tahun 2024 di Bulan	Rp	
Saldo per 31 Desember 2024	Rp	
- Penyerahan dengan BAST No:	Rp	
T/0002.3.2/02785/BPKPAD tgl 07 Mei 2025	Rp	839.529.000,00
Jaringan Induk Dist Kapasitas kecil SPAM Jatimulyo	Rp	3.882.356.500,00
Bangunan gedung Permanen	Rp	6.000.000.000,00
Penyerahan modal tunai Tahun 2025	Rp	153.256.074.891,54
Saldo per 31 Desember 2025	Rp	

Rincian lebih lanjut lihat lampiran Nomor: 7

21). Kekayaan Pemda yang belum ditetapkan Statusnya

Jumlah tersebut merupakan saldo penyertaan Pemerintah Kabupaten Bantul Yang belum ditetapkan statusnya per 31 Desember 2025 dan 2024. Penyertaan Pemkab Bantul tahun 2018 merupakan penyertaan berupa bahan persediaan pipa dan accessories, dengan rincian:

- Saldo awal	Rp	2.216.266.000,00
- Penambahan 2018 berupa bantuan bahan instalasi sambungan rumah Dinas PU kabupaten Bantul 9	Rp	
Saldo per 31 Desember 2019 dan 2018	Rp	2.216.266.000,00
- Mutasi tahun 2021 menjadi Penyertaan Pemerintah Kabupaten Yang Ditetapkan Statusnya, BA No. Lihat lampiran nomor:6	Rp	
- penyerahan bantuan bahan instalasi dari PU Kabupaten Bantul 2019	Rp	614.965.256,60
- Koreksi karena belum ada penyerahan dari Pemerintah Kabupaten Bantul.	Rp	
- Koreksi karena belum ada penyerahan dari Pemerintah Kabupaten Bantul.	Rp	
Saldo per 31 Desember 2020	Rp	2.831.231.256,60
- Penyerahan Aset bahan Instalasi dari Pemkab. Bantul Tahun 2021	Rp	2.392.573.408,93
Saldo per 31 Desember 2021	Rp	5.223.804.665,53
- Penyerahan Aset bahan Instalasi dari Pemkab. Bantul Tahun 2022	Rp	926.664.000,00
	Rp	6.150.468.665,53

7.424.574.378,36

5.891.938.768,04

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

- Penyerahan Aset bahan Instalasi dari Pemkab. Bantul Tahun 2022	Rp	838.055.443,26
- Penyerahan Modal Dengan BAST B/000.2.3.2/00103BPKAD	Rp	443.396.945,00
Saldo per 31 Desember 2023	Rp	6.545.127.163,79
- Koreksi Audit BPK atas Laporan Keuangan Pemda tahun 2023 penyerahan bahan instalasi th 2019 (Pencatatan ganda)	Rp	614.965.895,75
- Koreksi Penyerahan dengan BAST No :B/0002.3.2/03694/BPKPAD, Penyerahan Bahan Instalasi Th 2022 Rp.926.664.000 - untuk kawasan perkotaan Argodadi, Sedayu Rp.38.222.500	Rp	38.222.500,00
Saldo per 31 Desember 2024	Rp	5.891.938.768,04

Penyerahan Tahun 2025

- Bahan Instalasi dari Dinas PU-PKP U/ SPAM	Rp	48.013.212,00
- Kekur. 70 Unit WM Untuk SPAM Timbulharjo 2022	Rp	21.175.000,00
- Bahan Instalasi dari Dinas PU-PKP U/ SPAM Tamantirto,	Rp	211.656.380,64
- Pemelih Sar Pras Limbah /pengurangan 2019	Rp	(396.189.999,18)
- SRM Paket Pek. SPAM Argorejo th 2025 170 unit	Rp	155.573.784,83
- SRM Paket Pek. SPAM Argosari th 2025 170 unit	Rp	203.370.300,74
- SRM Paket Pek. SPAM Sidomulyo th 2025 Bambanglipuro 300 unit	Rp	292.823.986,23
- SRM Paket Pek. SPAM Sgoroyoso th 2025 300 unit	Rp	341.226.433,67
- SRM Paket Pek. SPAM Banguntapan th 2025 300	Rp	654.969.511,39
Koreksi	Rp	17.000,00
Jumlah	Rp	1.532.635.610,32
Saldo per 31 Desember 2025	Rp	7.424.574.378,36

22). Penyertaan Pemerintah Pusat

6.925.940.485,00

6.925.940.485,00

Jumlah tersebut merupakan saldo penyertaan Pemerintah Pusat per 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo penyertaan Pemerintah Pusat terinci sebagai berikut:

- Penyerahan Proyek Penyediaan Air Bersih/PPAB Prov.	Rp	950.153.500,0
- Bantuan bahan instalasi dari PPAB DIY (SPM B NO. 168 & 169 SPMB/11/1997	Rp	23.687.300,00
- Penyerahan Pengelolaan Sementara dari PPAB DIY tahun 1997 :	Rp	
- BA Nomor 1347/BA/C.12/1997	Rp	1.319.308.169,00
- BA Nomor 680/BA/C.12/1997	Rp	2.566.587.000,00
- Penyerahan Pengelolaan dari Proyek Peningkatan Prasarana Pemukiman DIY tahun 2002 tanggal 3 Desember 2002. .	Rp	49.247.000,00
- Penyerahan Pengelolaan satu buah mobil tangki kapasitas 4000 liter Nomor Pol B.9557EQ merk/tipe Toyota Dyna 125.	Rp	180.950.000,00
- Penyerahan Pengelolaan dua unit genset 40 KVA dan satu unit genset kap. 80 KVA .	Rp	251.250.000,00
- Bantuan Bahan Instalasi dari PPAB DIY (SPMB No.168&169 SPMB/II/19970.	Rp	57.737.500,00
- Bantuan PIPA 150 mm dari Satker Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum Prov. DIY Dirjen Cipta Karya, BA No.PL.05.05/PK.PAM.DIY/2012/48 L, tanggal 7 Maret 2012.	Rp	41.708.016,00
- Bantuan PIPA di 50mm dari Satker Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum Prov. DIY Dirjen Cipta Karya, BA No.PL.05.05/PK.PAM.DIY/2012., tanggal 6 Januari 2012.	Rp	2.730.000,00
Jumlah	Rp	5.443.358.485,00

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL

Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan

Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

- Reklasifikasi dari Penyertaan Pemerintah Yg. Blm. Dit. Statusnya tahun 2021 (BA Nomor:246.1/BA/DC/2019, Nomor 648/04183, Tanggal 04 September 2019.	Rp	23.819.084.880,00
Jumlah	Rp	29.262.443.365,00
- Direklasifikasi dari Penyertaan Pemerintah Yg. Blm.Dit. Statusnya tahun 2021 (BA Nomor:246.1/BA/DC/2019, Nomor 648/04183, Tanggal 04 September 2019. ke Keyaan Pemda Yang Belum Ditetapkan Statusnya/Belum ada Instalasi Pengolahan Selopamiro dengan BA Pengelolaan (BA No.001/BASTP/PSPAM-	Rp	(23.819.084.880,00)
Jumlah	Rp	6.925.940.485,00

23). Penyertaan Pemerintah Pusat Yang Belum Ditetapkan Statusnya

Jumlah tersebut merupakan saldo Penyertaan Pemerintah Pusat Yang Belum Ditetapkan Statusnya per 31 Desember 2025 dan 2024.

246.877.800,00

246.877.800,00

24). Modal Hibah

Jumlah tersebut merupakan saldo modal hibah per 31 Desember 2025 dan 2024.

Saldo modal hibah (modal sumbangan) terinci sebagai berikut:

- Nilai Instalasi air minum yang dihibahkan dari Developer Kaur Jaya.	Rp	29.988.000,00
- 1 (satu) unit mobil Water Treatment dari Saudi Arabia melalui Bappeda Kab. Bantul.	Rp	400.000.000,00
- Bantuan PIPA di 75 mm sejumlah 420 meter dari Saker. Pengemb. Kinerja Pengelolaan Air Minum Prov. DIY Dirjen Cipta Karya, BA No.PL.02.04-	Rp	16.380.000,00
- Bantuan pipa oleh Satker dia. 50mm (2") 450 M +60 M, + pipa PVC PRJ S 12,5 ukuran 40mm panjang 800M, dari PAB yogyakarta BAST nomor: 02.04-	Rp	28.760.000,00
- Satuan Kerja Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum Prov. DIY Direktorat Jendral Cipta Karya berupa Bantuan pipa pvc dan accessories perpipaan tahun 2016	Rp	29.549.800,00
- Satuan Kerja Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum Prov. DIY Direktorat Jendral Cipta Karya berupa Bantuan pompa submersible dan Sentrifugal perpipaan tahun 2016	Rp	142.200.000,00
Jumlah 2020	Rp	
- Bantuan peralatan oleh satuan kerja Pengembangan Sistem penyediaan Air Minum Daerah Istimewa yogyakarta BA Nomor: PL.02.04-Ca/PSPAM.DIY/2016/566, tanggal 15 Juni 2016, Nomor: PL.02.04-Ca/PSPAM.DIY/2016/454, tanggal 13 Mei 2016.	Rp	646.877.800,00
Jumlah per 31 Desember 2023.	Rp	
- Koreksi Audit BPK Th 2023 Reklasifikasi ke Kekayaan Pemda Dipisahkan Mobil Water Tratment (BAST No: 020/3385 Tahun 2019)	Rp	(400.000.000,00)
Jumlah per 31 Desember 2024.	Rp	246.877.800,00

Tahun.2025 tidak terdapat mutasi perubahan

(32.725.099.120,78)

(33.175.800.347,29)

25). Laba Rugi Tahun Lalu

Jumlah tersebut merupakan akumulasi kerugian Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024.

Laba rugi tahun lalu tersebut merupakan akumulasi kerugian Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul terinci sebagai berikut:

- Akumulasi Kerugian sampai dengan 1 Januari 2013.	Rp	(8.858.408.675,28)
- Mutasi penambahan 2013.	Rp	-
- Mutasi pengurangan 2013 (laba tahun 2012).	Rp	444.819.440,08
- Setoran Laba ke PEMKAB Bantul atas laba tahun	Rp	(244.650.700,00)
- Mutasi pengurangan 2014 (laba tahun 2013).	Rp	130.962.686,73
- Setoran Laba ke PEMKAB Bantul atas laba tahun	Rp	(72.029.500,00)
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu	Rp	(8.599.306.748,47)

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

- Mutasi pengurangan 2015 (laba tahun 2014).	Rp	370.860.389,95
- Setoran Laba ke PEMKAB Bantul atas laba tahun	Rp	(203.973.500,00)
- Mutasi penambahan 2015.	Rp	(156.061.245,00)
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu	Rp	(8.588.481.103,52)
- Mutasi pengurangan 2016 (laba tahun 2015).	Rp	242.173.194,74
- Mutasi penambahan 2016.	Rp	-
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu per 31	Rp	(8.346.307.908,78)
- Mutasi penambahan 2017.	Rp	(5.996.564.873,00)
- Mutasi pengurangan 2017 (laba tahun 2016).	Rp	1.030.622.624,35
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu per 31	Rp	(13.312.250.157,43)
- Mutasi pengurangan 2018 (laba tahun 2017).	Rp	742.062.358,30
- Mutasi pembagian laba ke Pemkab Bantul 2018	Rp	(408.134.297,07)
- Mutasi koreksi pembulatan tahun 2018.	Rp	(2,93)
- Mutasi koreksi Imbalan Pasca Kerja tahun 2018.	Rp	(553.556.214,93)
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu per 31	Rp	(13.531.878.314,06)
- Mutasi koreksi Imbalan Pasca Kerja tahun 2019.	Rp	(3.038.966.916,00)
- Mutasi koreksi pembulatan tahun 2019.	Rp	(10,74)
- Mutasi pembagian laba ke Pemkab Bantul 2018 di	Rp	420.183.490,21
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu per 31	Rp	(16.150.661.750,59)
- Mutasi pembagian laba ke Pemkab Bantul 2019 di	Rp	375.450.026,81
- Mutasi koreksi Imbalan Pasca Kerja tahun 2020.	Rp	(4.411.496.670,50)
Jumlah saldo laba rugi tahun lalu per 31	Rp	(20.186.708.394,28)
- Mutasi koreksi Imbalan Pasca Kerja tahun 2021.	Rp	(6.159.605.192,00)
- Sisa Pembagian Laba Tahun 2020 di tahun 2021	Rp	365.813.444,00
- Penyesuaian tahun 2021	Rp	(37,37)
Akumulasi Kerugian s.d awal tahun 2021	Rp	(25.980.500.179,65)
- Penambahan laba th 2021	Rp	1.399.277.249,50
- Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	Rp	(4.195.943.782,00)
- Koreksi biaya penyusutan	Rp	205.062.806,00
- Mutasi Pengurangan Laba tahun 2022	Rp	-
- Setoran Laba ke PEMDA	Rp	(769.602.487,00)
- Pembagian Tantiem dan Bonus	Rp	(209.886.861,00)
- Pengeluaran untuk Sosial dan Lingkungan	Rp	(41.150.000,00)
- Penyesuaian tahun 2022	Rp	(610,40)
Akumulasi Kerugian s.d tahun 2022	Rp	(29.592.743.864,55)
- Penambahan Laba di tahun 2023	Rp	1.420.913.167,05
- Penyesuaian kewajiban imbalan pasca kerja	Rp	(2.710.133.774,00)
- Pengukuran kembali imbalan pasca kerja	Rp	(383.378.240,00)
- Koreksi biaya penyusutan	Rp	8.088.792,16
- Mutasi Pengurangan Laba tahun 2023	Rp	-
- Setoran Laba ke PEMDA	Rp	(781.502.242,00)
- Pembagian Tantiem dan Bonus	Rp	(213.137.198,00)
- Pengeluaran untuk Sosial dan Lingkungan	Rp	(17.426.700,00)
- Akumulasi Penyusutan	Rp	247.260.796,73
Akumulasi Kerugian s.d Tahun 2023	Rp	(32.022.059.262,61)
- Penambahan laba di Tahun 2023	Rp	1.662.969.634,54
- Pembagian laba tahun 2023	Rp	-
- Setoran Laba Ke PEMDA	Rp	(914.633.299,00)
- CSR Papan Informasi Di sesar Opak	Rp	(14.708.000,00)
- CSR Bantuan Perbaikan Jl Dusun Kedungjati	Rp	(1.000.000,00)
- Pembagian Bonus Pegawai, Capeg, Kontrak	Rp	(166.250.000,00)
- Tantiem Direksi	Rp	(49.889.088,00)
- Tantiem Dewas	Rp	(33.259.392,00)
- Jumlah Laba dibagi	Rp	(1.179.739.779,00)
- Saldo Laba Tahun 2023 belum dibagi	Rp	483.229.855,54
Akumulasi kerugian s.d awal tahun 2024	Rp	(31.538.829.407,07)
- Mutasi tahun 2024	Rp	-
- Koreksi biaya penyusutan atas aktiva trandis terkait	Rp	284.524.321,19
- Koreksi audit BPK th 2023 Penyerahan Modal Pemda	Rp	(1.921.495.261,86)
- BAST 020/03385 tahun 2019	Rp	-
- Penyesuaian Imbalan Pasca Kerja	Rp	-
- Koreksi Pembulatan	Rp	(0,75)

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Posisi Keuangan
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

Akumulasi kerugian s.d tahun 2024	Rp	(33.175.800.348,29)		
Mutasi tahun 2025				
Laba tahun 2024	Rp	1.967.634.806,51		
Pembagian Laba tahun 2024				
Setoran laba ke Pemda	Rp	(1.082.199.143,58)		
CSR	Rp	(59.029.044,20)		
Pengukuran kembali imbalan Pasca Kerja	Rp	(375.705.393,00)		
Penyesuaian	Rp	1,78		
Saldo per 31 Desember 2025	Rp	(32.725.099.120,78)		
26). Pengukuran Kembali Kewajiban Imbalan Paska Kerja			(3.914.754.118,00)	(2.878.597.574,00)
Jumlah tersebut merupakan reklasifikasi saldo keuntungan/ kerugian aktuarial atas kewajiban imbalan pasti karyawan Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul sebagai hasil dari rekonsiliasi dengan DAPENMA PAMSI 2025 dan 2024.				
27). Laba Tahun Berjalan			2.540.625.917,75	1.967.634.806,51
Jumlah tersebut merupakan laba bersih setelah PPh badan yang diperoleh Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul dalam tahun buku dan 2025 dan 2024 setelah taksiran PPh pasal 25.				

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Laba Rugi
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

4. PENJELASAN POS-POS LABA RUGI

4.1 PENDAPATAN USAHA

Jumlah tersebut merupakan pendapatan Usaha per 31 Desember 2025 dan 2024 merupakan pendapatan air, non air dan pendapatan lainnya.

1). Pendapatan Air

Jumlah tersebut merupakan pendapatan air selama tahun 2025 dan 2024.

Pendapatan air tahun 2025 terinci sebagai berikut:

- Pendapatan Penjualan rekening Air	Rp	55.853.876.691,00
- Pendapatan Administrasi	Rp	4.112.388.000,00
Jumlah	Rp	59.966.264.691,00

2). Pendapatan Non Air

Jumlah tersebut merupakan pendapatan non air tahun 2025 dan 2024.

Pendapatan non air tahun 2025 terinci sebagai berikut:

- Pendapatan Sambungan Baru	Rp	2.342.915.103,00
- Pendapatan Denda	Rp	554.095.000,00
- Pendapatan Sambung Kembali	Rp	525.515.000,00
- Pendapatan Ganti Meter	Rp	-
- Pendapatan Balik Nama	Rp	-
- Pendapatan Penambahan Jaringan	Rp	870.426.919,00
- Pendapatan Non Air Lainnya	Rp	5.291.900,00
Pendapatan AMDK	Rp	220.086.073,00
Jumlah	Rp	4.518.329.995,00

4.2 BEBAN USAHA

Jumlah tersebut merupakan beban usaha per 31 Desember 2025 dan 2024. Jmlah beban usaha tahun 2025 terdiri dari:

Beban Langsung Usaha

Jumlah tersebut merupakan beban langsung usaha per 31 Desember 2025 dan 2024.

Jumlah beban langsung usaha per tahun 2025 terdiri dari:

- Beban Sumber	RP	9.817.720.989,00
- Beban Pengolahan	RP	9.969.364.790,50
- Beban Transmisi Distribusi	RP	2.801.144.174,44
- Harga Pokok Sambungan Baru	RP	2.698.691.789,02
- Beban AMDK	RP	-
Jumlah	RP	25.286.921.742,96

1). Beban Sumber

Jumlah beban sumber tahun 2025 sebesar Rp9.817.720.989,00 terdiri dari:

- Beban Gaji Pegawai Sumber	RP	961.057.026,00
- Pemakaian Bahan Bakar	RP	23.107.000,00
- Beban Listrik PLN	RP	7.540.630.297,00
- Beban Retribusi Air Bawah Tanah	RP	407.507.825,00
- Beban Retribusi Air Permukaan	RP	108.391.127,00
- Biaya Operasi Sumber Lainnya/ Rupa rupa	RP	514.934.034,00
- Biaya Pemeliharaan Sumber/Sumur	RP	262.093.680,00
Jumlah	RP	9.817.720.989,00

2). Beban Pengolahan

Jumlah beban pengolahan tahun 2025 sebesar Rp9.969.364.790,50 terdiri dari:

- Beban Pemakaian Bahan Kimia	RP	3.254.945.270,00
- Biaya Pemeliharaan Pengolah Air	RP	45.201.300,00
- Beban Pembelian Air Curah.	RP	5.925.659.670,50
- Beban Pengolahan Air Lainnya/Rupa rupa	RP	743.558.550,00
Jumlah	RP	9.969.364.790,50

2024 Rp	2024 Rp
64.484.594.686,00	58.637.578.074,00
59.966.264.691,00	53.033.582.850,00
4.518.329.995,00	4.069.471.932,00
61.834.628.746,26	55.594.810.747,50
25.286.921.742,96	22.436.117.987,26
9.817.720.989,00	13.089.112.719,00
9.969.364.790,50	9.235.456.270,00

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Laba Rugi
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

3). Beban Transmisi dan Distribusi

2.801.144.174,44

3.099.945.160,26

Jumlah beban transmisi distribusi tahun 2025 sebesar Rp2.801.144.174,44 terdiri dari:

- Beban Gaji Pegawai Transdis	RP	1.730.017.860,00
- Bahan Bakar Transdis	RP	150.000,00
- Beban Operasi Transdis/ Rupa-rupa	RP	652.472.521,81
- Pemeliharaan Transdis	RP	418.503.792,63
Jumlah	RP	2.801.144.174,44

4). Beban Harga Pokok Sambungan Baru

2.698.691.789,02

Jumlah beban harga pokok sambungan baru tahun 2025 sebesar Rp2.698.691.789,02 merupakan harga pokok sambungan rumah di luar harga meter air

5). Beban Air Minum Dalam Kemasan/AMDK

Jumlah beban AMDK tahun 2025 sebesar RpNihil.

Beban Tidak Langsung Usaha

6). Beban Administrasi dan Umum

23.996.058.496,00

20.489.252.485,01

Jumlah beban administrasi dan umum tahun 2025 sebesar Rp23.996.058.496,00 terdiri dari:

- Beban Operasional	RP	15.664.858.204,00
- Beban Kantor	RP	506.752.446,00
- Beban Hubungan Langganan /HUBLA	RP	1.120.068.136,00
- Beban Pengembangan	RP	59.150.450,00
- Beban pemeliharaan	RP	636.407.620,00
- Rupa-rupa beban umum	RP	2.327.464.806,00
- Rupa-rupa beban umum lainnya	RP	3.681.356.834,00
Jumlah	RP	23.996.058.496,00

Jumlah beban operasional tahun 2025 sebesar Rp15.664.858.204,00 terdiri dari:

- Beban Gaji Pegawai	RP	2.662.880.896,00
- Beban Tunjangan	RP	8.649.160.783,00
- Iuran Pensiun	RP	862.262.917,00
- Lembur	RP	11.260.000,00
- Pendidikan dan Latihan	RP	1.274.429.700,00
- Pembinaan karyawan dan Pakaian Dinas	RP	51.691.000,00
- Rupa-rupa pegawai	RP	2.153.172.908,00
- JUMLAH BEBAN Operasional	RP	15.664.858.204,00

Jumlah beban kantor tahun 2025 sebesar

Rp506.752.446,00 terdiri dari:

- Alat tulis kantor	RP	76.351.210,00
- Barang cetakan	RP	11.412.500,00
- komputer	RP	54.578.094,00
- Telepon, Telek dan Telegram	RP	54.857.323,00
- Rapat dan Tamu	RP	161.622.431,00
- Listrik Penerangan	RP	141.222.288,00
- Rupa-rupa beban kantor	RP	6.708.600,00
Jumlah	RP	506.752.446,00

Jumlah beban hubungan langganan/HUBLA tahun 2025 sebesar Rp1.120.068.136,00 terdiri dari:

- Beban Baca Meter	RP	734.263.100,00
- Beban Penagihan Rekening	RP	59.500.000,00
- Beban Cetakan	RP	9.320.000,00
- Beban Humas	RP	-
- Beban Iklan	RP	164.756.590,00
- Rupa-rupa Urusan Langganan	RP	152.228.446,00
Jumlah	RP	1.120.068.136,00

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Laba Rugi
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

Jumlah beban pengembangan tahun 2025 sebesar
 Rp59.150.450,00 terdiri dari:

- Beban Survey, Penelitian dan Pengembangan	RP	59.150.450,00
- Beban Keuangan	RP	-
Jumlah	RP	59.150.450,00

Jumlah beban pemeliharaan tahun 2025 sebesar
 Rp636.407.620,00 terdiri dari:

- Pemeliharaan Inventaris Kantor	RP	24.461.000,00
- Pemeliharaan Kendaraan	RP	127.874.520,00
- BBM kendaraan Dinas	RP	437.768.837,00
- Pemeliharaan Bangunan	RP	34.526.263,00
- Pemeliharaan bangunan Istalasi, taman Lapangan	RP	11.777.000,00
Jumlah	RP	636.407.620,00

Jumlah beban rupa-rupa beban umum tahun 2025
 sebesar Rp2.327.464.806,00 terdiri dari:

- Iuran Keanggotaan	RP	73.554.125,00
- Beban Langganan, Cetakan, dan Dokumentasi	RP	326.530.100,00
- Beban Badan Pengawas	RP	158.531.808,00
- Perjalanan Dinas	RP	666.291.247,00
- Beban Asuransi	RP	572.494.682,00
- Beban Sewa	RP	155.350.000,00
- Perijinan	RP	145.300.000,00
- Bantuan Hukum	RP	87.500.000,00
- Beban Audit	RP	129.694.950,00
- PBB	RP	12.217.894,00
JUMLAH	RP	2.327.464.806,00

Jumlah beban rupa-rupa beban umum lainnya
 tahun 2025 sebesar Rp3.681.356.834,00 terdiri

- Uang Transport Apel	RP	673.957.300,00
- Representasi Direksi	RP	432.000.000,00
- Tenaga Outsourcing	RP	985.574.500,00
- Penghargaan kepada Pegawai Pensiun	RP	106.681.815,00
- Santunan rawat Inap dan Meninggal	RP	5.650.000,00
- Pengisian Kas Kecil	RP	9.941.000,00
- Pembayaran Pajak	RP	344.932.319,00
- Sumbangan	RP	176.437.000,00
- Keperluan RT	RP	264.589.030,00
- Fasilitas Air Karyawan	RP	157.580.900,00
- Kas Kecil	RP	50.324.541,00
- Santunan	RP	10.939.143,00
- Keperluan RT lainnya	RP	462.749.286,00
Jumlah	RP	3.681.356.834,00

7) Beban Penyisihan Piutang

Jumlah tersebut merupakan beban penyisihan piutang usaha tahun 2025 dan 2024. Penyisihan rekening tahun 2025 sebesar Rp800.080.671,00 berasal dari aging piutang yang diterapkan secara konsisten.

800.080.671,00

668.138.138,94

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
Penjelasan Pos-Pos Laba Rugi
Tahun buku berakhir 31 Desember 2025

8) Beban Depresiasi		11.751.567.836,30	11.966.374.231,29
Jumlah tersebut merupakan beban depresiasi tahun 2025 dan 2024. Beban depresiasi tahun 2025 sebesar Rp11.751.567.836,30 terinci sebagai berikut:			
- Peny. Dan Amortisasi Instalasi Sumber	RP	32.194.437,84	
- Instalasi Pompa Air	RP	2.501.090.217,46	
- Penyusutan Pengolahan	RP	931.718.633,53	
- Transmisi dan Distribusi	RP	7.658.817.485,00	
- Gedung/Bangunan	RP	195.194.292,42	
- Peralatan dan Perlengkapan	RP	261.482.350,20	
- Kendaraan Angkut	RP	106.500.150,13	
- Perabot Kantor	RP	64.570.269,72	
- Lainnya	RP	-	
Jumlah	RP	11.751.567.836,30	
4.3 Pendapatan dan Beban Non Usaha			
9) Pendapatan Lain-Lain		1.335.755.081,00	1.534.523.292,00
Jumlah tersebut merupakan beban pendapatan lain-lain tahun 2025 dan 2024. Pendapatan lain-lain tahun 2025 sebesar Rp1.335.755.081,00 terinci sebagai berikut:			
- Pendapatan Deposito dan Deposito	RP	702.692.774,00	
- Pendapatan Jasa Giro	RP	209.160.857,00	
- Pendapatan Lain-Lain	RP	423.901.450,00	
Jumlah	RP	1.335.755.081,00	
10) Beban Lain Lain		65.111.663,00	34.927.905,00
Jumlah tersebut merupakan beban lain-lain lain-lain tahun 2025 dan 2024. Pendapatan lain-lain tahun 2025 sebesar Rp65.111.663,00 merupakan beban administrasi bank.			
4.4 Pajak Penghasilan		1.379.983.439,99	1.075.132.519,99
Jumlah tersebut merupakan beban pajak penghasilan badan tahun 2025 dan 2024. Perhitungan PPh Pasal 25 Badan ada pada Lampiran Nomor: 4			
4.4 Laba Setelah Pajak		2.540.625.917,75	1.967.634.806,51
Jumlah tersebut merupakan laba setelah taksiran beban pajak penghasilan badan tahun 2025 dan 2024. Pembagian Laba tahun 2025 dan 2024 sesuai dengan Perda Nomor: 3 tahun 2020, tanggal 01 April 2020, adalah sebagai berikut:			
- Bagian Laba untuk Pemerintah Kabupaten Bantul	55% Rp	1.397.344.254,76	
- Cadangan	20% Rp	508.125.183,55	
- Cadangan Sosial dan Pendidikan	Rp	-	
- Jasa Produksi	Rp	-	
- Cadangan Dana Pensiun	Rp	-	
- Peningkatan KKK pelayanan umum, pelayanan dasar, dan usaha perintisan.	7% Rp	177.843.814,24	
- Tantiem Direksi dan Dewas	5% Rp	127.031.295,89	
- Bonus Pegawai	10% Rp	254.062.591,78	
- Tanggungjawab Sosial Perusahaan/CSR	3% Rp	76.218.777,53	
Jumlah	100% Rp	2.540.625.917,75	



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00005/2.0026/AU.8/05/0280-1/1/II/2026

Yth.

Dewan Pengawas Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul.
Direktur Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul.
di Bantul

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia.

Basis Opini.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Informasi Lain

Laporan Keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini wajar tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 03 Februari 2025.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik Drs. Soeroso Donosapoetro
NIUKAP: KEP-254/KM.6/2004.

Drs. Soeroso Donosapoetro, Ak, MM., CPA., CA.
NRAP: AP.0280.



00005

Yogyakarta, 27 Januari 2026

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL

Lampiran No. : 1/1-1
Laporan No. : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/I/2026
Tanggal : 27 Januari 2026

DASAR, SIFAT DAN LUAS AUDIT

1. Dasar Audit

Audit ini didasarkan pada :

- 1). Permohonan audit laporan keuangan tahun 2025 Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul Nomor: 690/329/PERUMDAM/XII/2025 tanggal 30 Desember 2025.
- 2). Surat Tugas dari Pimpinan Kantor Akuntan Publik Drs Soeroso Donosapoetro Nomor:02/ST/KAP-DS/I/2026 tanggal 02 Januari 2026, tentang audit laporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul tahun buku 2025.

2. Sifat dan Luas Audit

Audit yang dilakukan bersifat audit umum terhadap Laporan Keuangan Perumda Air Minum Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2025.

Pelaksanaan audit berdasarkan standar auditing yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan perencanaan dan pelaksanaan audit agar diperoleh keyakinan memadai bahwa Laporan Keuangan bebas dari salah saji material. Suatu audit meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam Laporan Keuangan.

Audit juga meliputi penilaian atas Standar Akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian terhadap penyajian Laporan Keuangan secara keseluruhan. Auditor yakin bahwa audit yang dilakukan memberikan dasar memadai untuk menyatakan pendapat.

Pelaksanaan audit di lapangan berakhir tanggal 25 Januari 2026

Lampiran No. : 2/1-1
Laporan No. : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/2026
Tanggal. : 27 Januari 2026

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI
KABUPATEN BANTUL
DAFTAR UMUR PIUTANG DAN PENYISIHAN
PER 31 DESEMBER 2025

NO.	URAIAN/PELANGGAN	UMUR PIUTANG					JUMLAH
		1-3 BULAN	DI ATAS 3 S.D 6 BULAN/30%	DI ATAS 6 S.D 12 BULAN/50%	DI ATAS 12 S.D 24 BULAN/75%	DI ATAS 24 BULAN/100%	
	PIUTANG AIR						
1	Sedayu	735.519.175	43.064.830	45.886.448	51.977.289	136.840.260	1.013.288.002,00
2	Argorejo	347.988.700	17.697.310	34.719.177	28.569.200	49.899.127	478.873.514,00
3	Kasihani	452.027.313	19.549.370	15.584.266	42.866.579	94.476.650	624.504.178,00
4	Bangunjiwo	857.180.716	74.141.997	45.456.700	51.001.214	103.506.314	1.131.286.941,00
5	Sewon	299.411.900	9.755.775	7.296.900	11.174.000	42.515.870	370.154.445,00
6	Bangunharjo	293.820.900	14.099.914	25.059.800	21.636.800	31.718.840	386.336.254,00
7	Banguntapan	117.969.600	18.651.700	12.727.668	8.453.200	13.498.000	171.300.168,00
8	Piyungan	121.919.950	11.524.900	14.032.200	9.447.090	17.158.083	174.082.223,00
9	Sri Mulyo	326.150.150	27.876.900	21.992.925	24.693.959	72.461.715	473.175.649,00
10	Guwosari	1.197.077.300	88.891.379	114.201.974	196.577.751	278.121.393	1.874.869.797,00
11	Pulutan	381.777.200	17.293.275	22.578.574	51.003.280	93.536.165	566.188.494,00
12	Bantul	261.991.500	6.422.400	5.656.200	34.410.904	38.400.867	346.881.871,00
13	Imogiri	34.815.600	3.503.766	1.420.400	14.344.400	52.728.314	106.812.480,00
14	Jetis	15.265.300	1.937.300	1.098.400	16.689.900	50.956.350	85.947.250,00
15	Trimulyo	204.496.734	9.662.040	4.686.500	14.574.337	24.705.064	258.124.675,00
16	Srandakan	47.590.200	1.428.250	387.700	3.647.166	11.759.774	64.813.090,00
17	Sanden	5.417.500	215.300	173.500	-	828.900	6.635.200,00
18	Bambanglipuro	75.899.400	1.845.500	1.909.900	8.433.500	56.752.800	144.841.100,00
19	Kretek	12.502.300	271.200	203.400	1.721.900	7.590.100	22.288.900,00
20	Pandak	83.619.500	4.156.400	4.061.034	4.110.275	25.135.014	121.082.223,00
21	Dlingo	453.259.286	51.319.760	54.676.587	63.288.085	66.679.073	689.222.791,00
22	Selopamioro	187.420.900	10.683.600	15.841.175	27.530.633	44.802.466	286.278.774,00
23	Seloharjo	239.275.200	34.514.567	34.472.475	96.926.344	187.512.966	592.701.552,00
		6.752.396.324,00	468.507.433,00	484.123.903,00	783.077.806,00	1.501.584.105,00	9.989.689.571,00
	Jumlah	6.752.396.324,00	468.507.433,00	484.123.903,00	783.077.806,00	1.501.584.105,00	9.989.689.571,00
	Jumlah piutang disisihkan termasuk instansi	6.752.396.324,00	468.507.433,00	484.123.903,00	783.077.806,00	1.501.584.105,00	9.989.689.571,00
	Jumlah Piutang Instansi	11.117.400,00	4.151.700,00	130.300,00	1.093.000,00	2.379.800,00	18.872.200,00
	Jumlah Piutang tidak termasuk instansi	6.741.278.924,00	464.355.733,00	483.993.603,00	781.984.806,00	1.499.204.305,00	9.970.817.371,00
	Piutang Non Air	-	-	-	-	-	-
	Piutang pada Pengembang	-	-	-	-	-	-
	Penyisihan Piutang Air	-	(139.306.719,90)	(241.996.801,50)	(586.488.604,50)	(1.499.204.305,00)	(2.466.996.430,90)
	Penyisihan Piutang Non Air	-	-	-	-	-	-
	Penyisihan Piutang Pengembang	-	-	-	-	-	-
	Jumlah Penyisihan	-	(139.306.719,90)	(241.996.801,50)	(586.488.604,50)	(1.499.204.305,00)	(2.466.996.430,90)

Lampiran No. : 3/1-1
 Laporan No : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/2026
 Tanggal : 27 Januari 2026

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
 DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN TAHUN BUKU 2025

No	URAIAN	HARGA PEROLEHAN				AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU PER 31-12-2025
		Saldo Per 1-1-2025	MUTASI 2025		Saldo Per 31-12-2025	Saldo Per 1-1-2025	MUTASI 2025		Saldo Per 31-12-2025	
			Tambah	Kurang			Tambah	Kurang		
1	Tanah	347.959.418,50	2.101.768.250,00	-	2.449.727.668,50	-	-	-	2.449.727.668,50	
2	Instalasi Sumber Air	1.554.685.254,00	145.387.800,00	-	1.700.073.054,00	878.994.325,20	32.194.437,84	-	788.884.290,96	
3	Instalasi Pompa Air	25.201.232.428,34	2.032.354.500,00	-	27.233.586.928,34	17.229.226.058,49	2.501.090.217,46	-	7.503.270.652,39	
4	Instalasi Pengolahan Air	32.751.987.715,75	1.250.090.388,00	-	34.002.078.103,75	15.890.368.984,93	931.718.633,53	-	17.179.990.485,29	
5	Transmisi dan distribusi	117.028.171.958,16	3.730.817.128,96	-	120.758.989.087,12	57.609.311.517,50	7.658.817.485,00	-	55.490.860.084,62	
6	Bangunan/Gedung	2.664.423.974,81	4.215.183.172,00	-	6.879.607.146,81	848.459.228,57	195.194.292,42	-	5.835.953.625,82	
7	Peralatan & Perlengkapan	2.204.054.195,00	234.391.000,00	-	2.438.445.195,00	1.887.176.494,62	261.482.350,20	-	289.786.350,18	
8	Kendaraan/alat Angkut	2.317.498.200,00	319.278.000,00	-	2.636.776.200,00	1.913.497.599,48	106.500.150,13	-	616.778.450,39	
9	Perabot Kantor	691.405.822,00	6.000.000,00	-	697.405.822,00	570.781.949,23	64.570.269,72	-	62.053.603,05	
	Jumlah	184.761.418.968,57	14.035.270.238,96	-	198.796.689.205,53	96.827.816.158,02	11.751.567.836,30	-	90.217.305.211,20	

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL

Lampiran No. : 4/1-1
Laporan No. : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/I/2026
Tanggal : 27 Januari 2026

Pajak Penghasilan Badan Tahun 2025

Perhitungan Pajak Penghasilan Badan Tahun 2025 sesuai dengan ketentuan perpajakan adalah sebagai berikut :

1). Laba sebelum pajak setelah audit	Rp	3.920.609.357,74
2). Koreksi Fiskal:		
(1). Koreksi Positif:		
a. Beban Penyisihan Piutang	Rp	800.080.671,00
b. Beban Kantor		
- Beban Rapat dan Tamu	Rp	161.622.431,00
c. Beban Hub Lang		
- Beban Iklan	Rp	164.156.590,00
d. Beban Administasi dan Umum		
- Iuran Pensiun	Rp	862.262.917,00
e. Rupa-Rupa Beban Umum		
- Sumbangan	Rp	176.437.000,00
- Representasi Direksi	Rp	432.000.000,00
- Fasilitas Air Karyawan	Rp	145.786.000,00
- Santunan Rawat Inap Meninggal	Rp	5.650.000,00
- HUT Perumdam	Rp	134.342.800,00
- AMDK	Rp	65.357.000,00
- Tunjangan mobilitas direksi	Rp	300.000.000,00
- Tunjangan Komunikasi Ka wil, Ka Bag, Ka SU,	Rp	16.200.000,00
Jumlah	Rp	1.275.772.800,00
Jumlah Koreksi Positif	Rp	3.263.895.409,00
(2). Koreksi Negatif:		
- Pendapatan Jasa Giro, Deposito dan tabungan	Rp	911.853.631,00
yang telah dipotong PPh Ps 23 yang bersifat final		
Jumlah Koreksi Negatif	Rp	911.853.631,00
Jumlah Koreksi Fiskal	Rp	2.352.041.778,00
3). Laba setelah Koreksi Fiskal	Rp	6.272.651.135,74
4). Laba Kena Pajak (pembulatan)	Rp	6.272.652.000,00
5). Perhitungan PPh Badan :		
- Total Pendapatan	Rp	65.820.349.767,00
- Penghasilan Kena Pajak	Rp	6.272.652.000,00
- Jumlah Fasilitas Pajak	Rp	-
- Jumlah PKP yang tidak mendapat fasilitas	Rp	6.272.652.000,00
PPh Badan Terutang		
- 50% x 22% x Rp0	Rp	-
- 22% x Rp6.272.652.000,00	Rp	1.379.983.440,00
Jumlah PPh Badan Tahun 2025	Rp	1.379.983.439,99
6). Uang Muka PPh Pasal 25 tahun 2025	Rp	770.000.000,00
7). PPh Badan yg kurang disetor per 31 Desember 2025	Rp	609.983.439,99

Simpulan : Pajak penghasilan badan telah disajikan dengan benar di laporan keuangan, dan dihitung dengan benar serta disetor sesuai ketentuan.

PERUMDA AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KAB. BANTUL.

Lampiran No. : 5/1-1
Laporan No. : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/2026
Tanggal. : 27 Januari 2026

Kewajiban Perpajakan Lainnya

PDAM Kabupaten Bantul dalam tahun 2025 telah memungut dan menyetorkan pajak sebagai berikut:

Uraian	PPh Ps 21	PPN	PBB	Jumlah
Saldo 1 Januari 2024	575.554,00	32.181.963,00	-	32.757.517,00
Mutasi tahun 2024				-
Pemungutan/PPN Keluaran	469.879.370,00	27.316.038,00	-	497.195.408,00
Penyetoran/PPN Masukan				-
Setoran Tahun 2024	470.454.924,00	57.644.347,00	-	528.099.271,00
Saldo 31 Desember 2024	-	1.853.654,00	-	1.853.654,00

Catatan

Seluruh pemungutan pajak telah disetorkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saldo PPN Non air dan PPh pasal 21 telah disetorkan pada bulan Januari 2026.

Lampiran No. : 6/1-2
Laporan No. : 00005/2.0626/AU.8/05/0280-1/1/I/2026
Tanggal. : 27 Januari 2026

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
DAFTAR PENAMBAHAN ASET BMD SEBAGAI PENYERTAAN MODAL PEMERINTAH DAERAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA S.D TAHUN 2025

BANTUAN BAHAN INSTALASI DARI DINAS PU YANG DICATAT PADA TAHUN 2018 DAN 2019						
No	Keterangan		Jumlah SR	Lokasi	SUMBER DANA	RP
1	Bantuan bahan SR tahun 2017					
	Rehabilitasi / Pemeliharaan Sarana & Prasarana Air Minum dan Limbah Bantul SPAM Kec Bantul	2017	180			76.112.960,00
	Rehabilitasi / Pemeliharaan Sarana & Prasarana Air Minum dan Limbah Bantul SPAM Kec kasihan	2017	246			179.582.691,65
	Rehabilitasi / Pemeliharaan Sarana & Prasarana Air Minum dan Limbah Bantul SPAM Kec Pajangan	2017	246			179.645.474,57
	Rehabilitasi / Pemeliharaan Sarana & Prasarana Air Minum dan Limbah Bantul SPAM Kec Bantul	2017	246			179.624.769,53
	Jumlah		918			614.965.895,75
	2	Bantuan bahan instalasi S R tahun 2016				
SR Kecamatan Kasihan		2016	246			198.886.000,00
SR Kecamatan Pajangan		2016	246			198.810.000,00
SR Kecamatan Sewon		2016	246			198.521.000,00
SR Kecamatan Jetis		2016	246			198.748.000,00
Jumlah			984			794.965.000,00
3	Bantuan bahan instalasi S R tahun 2017					
	SR (SRIMARTANI) Kecamatan Piyungan	2016	246			198.438.000,00
	SR Kecamatan Dlingo	2016	123			98.722.000,00
	SR (SRIMULYO)Kecamatan Piyungan	2016	135			107.776.000,00
	SR (SITIMULYO)Kecamatan Piyungan	2016	184			143.375.000,00
	SR (SOMOKATON) Kecamatan Piyungan	2016	245			193.367.000,00
	SR Peni, Desa Trirenggo, Kecamatan Bantul	2016	325			254.061.000,00
	SR (PANGOL) Kecamatan Bantul	2016	90			72.003.000,00
	SR (GUWOSARI) Kabupaten Bantul	2016	246			198.478.000,00
	SR (PAJANGAN) Kabupaten Bantul	2016	199			155.081.000,00
	Jumlah		1793			1.421.301.000,00
II 4	BANTUAN BAHAN INSTALASI DARI DINAS PU YANG DICATAT PADA TAHUN 2021					
	Rehabilitasi Pemeliharaan Sarana dan Prasaran limbah SPAM Jatimulyo, Dlingo (Jaringan Distribusi SRM)	2019		Dlingo	APBD DINAS PU BANTUL	396.189.999,18
	Rehabilitasi Pemeliharaan Sarana dan Prasaran limbah SPAM Gilangharjo, Pandak (Jaringan Distribusi SRM)	2019		Pandak	APBD DINAS PU BANTUL	171.390.828,75
	Jumlah					567.580.827,93
	Perluasan SPAM Argomulyo	2020		Sedayu	APBD DINAS PU BANTUL	194.039.835,06
	Perluasan SPAM Ngestiharjo	2020		Kasihan	APBD DINAS PU BANTUL	355.849.941,13
	Perluasan SPAM Bangunharjo	2020		Sewon	APBD DINAS PU BANTUL	234.134.876,00
	Perluasan SPAM Tamantirto	2020		Bangunjiwo	APBD DINAS PU BANTUL	308.916.033,00
	Perluasan SPAM Banguntapan	2020		Banguntapan	APBD DINAS PU BANTUL	288.654.311,66
						1.381.594.996,85

						4.780.407.720,53
JUMLAH SAMPAI DENGAN 2021						
III	BANTUAN BAHAN INSTALASI DARI DINAS PU YANG DICATAT PADA TAHUN 2022					
5	Bantuan Bahan Instalasi SR 2022					112.727.300,00
	Perluasan SPAM Tamanan	2021	131			334.745.200,00
	Perluasan SPAM Canden	2021	384			38.222.500,00
	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	2021	40			440.969.000,00
	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	2021	500			926.664.000,00
	Jumlah					5.707.071.720,53
JUMLAH SAMPAI DENGAN 2022						
IV	BANTUAN BAHAN INSTALASI DARI DINAS PU YANG DICATAT PADA TAHUN 2022					
	Pengelolaan dan Pengembangan SPAM Sriharjo Imogiri	2022		Banguntapan	APBD DINAS PU BANTUL	233.317.863,76
	Penyerahan 160 unit bahan instalasi SRM	2022		-	APBD DINAS PU BANTUL	165.739.932,50
	Penyerahan 200 unit bahan instalasi SRM Potorono	2022		Banguntapan	APBD DINAS PU BANTUL	181.635.147,00
	Perluasan SPAM Tamanan, Banguntapan			Banguntapan	APBD DINAS PU BANTUL	257.362.500,00
	Jumlah					838.055.443,26
	Jumlah					6.545.127.163,79
	Jumlah Koreksi Th 2024					(614.965.895,60)
	Koreksi Audit BPK th 2023					(38.222.500,00)
	Koreksi th 2024 Kr Penyerahan dg BAST No : B/0002.3.2/03694/BPKPAD					(653.188.395,60)
	Jumlah Koreksi Th 2024					5.891.938.768,03
	Jumlah Total S.D Tahun 2024					
V	TAHUN 2025					
1	Bahan Instalasi dari Dinas PU-PKP untuk SPAM Banguntapan	2025		Banguntapan	APBD DINAS PU BANTUL	48.013.212,00
2	Kekurangan 70 Unit WM Paket Pekerjaan SPAM Tibulharjo th 2022	2025	70	Tibulharjo	APBD DINAS PU BANTUL	21.175.000,00
3	Bahan Instalasi dari Dinas PU-PKP untuk SPAM Tambak Tamantirto	2025		Kasihani	APBD DINAS PU BANTUL	211.656.380,64
4	Rehab. Pemelh. Sarana & prasarana limbah SPAM Jatimulyo, Dlingo, (Jarinan Dist & SRM) Pengurangan tahun 2019	2025		Dlingo	APBD DINAS PU BANTUL	(396.189.999,18)
5	Bahan Instalasi SRM Paket Pek. SPAM Argorejo tahun 2025 170 nit	2025	170	Argorejo	APBD DINAS PU BANTUL	155.573.784,83
6	Perluasan Jaringan Perpipaan SPAM Banguntapan 570 Unit Kontrak No. 03.3.01.0032/VI/21/SP-SPAMBGTPN/2025	2025	570	Banguntapan	APBD DINAS PU BANTUL	654.986.511,39
7	Perluasan Jaringan Perpipaan SPAM Argosari, Sedayu, 170 unit SRM	2025	170	Sedayu	APBD DINAS PU BANTUL	203.370.300,74
8	Perluasan Jaringan Perpipaan SPAM Sidomulya, Bmbanglipuro 300 unit SRM	2025	300	Bambanglipuro	APBD DINAS PU BANTUL	292.823.986,23
9	Perluasan Jaringan Perpipaan SPAM Segoroyoso, Pleret 300 unit SRM	2025	300	Pleret	APBD DINAS PU BANTUL	341.226.433,68
	Jumlah sampai denagan tahun 2025					1.532.635.610,33
						7.424.574.378,36

Lampiran No : 7/1-5
 Laporan No : 00034/2.0626/AU.2/05/0280-5/1/III/2024
 Tanggal : 15 Maret 2024

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA PROJOTAMANSARI KABUPATEN BANTUL
 KEKAYAAN PEMDA DIPISAHKAN SAMPAI DENGAN TAHUN 2025

NO	URAIAN	LOKASI	TAHUN PEROLEHAN	NILAI		SUMBER DANA	UNIT ESELON PEMBERI ASET	KONDISI
				KAS	LAINNYA			
1	Proyek pemasangan pipa distribusi dan jaringan PLN yang dananya berasal dari DIPDA Tingkat I Propinsi D.I. Yogyakarta .		1987		56.773.000,00			Baik dan dimanfaatkan
2	Penghibahan status asset dari Pemerintah Pusat ke Pemda Bantul sesuai BA No 1414/BA/W.12/1997, tanggal 5 Juni 1997		1997		11.778.643.916,12			Tidak dimanfaatkan sebesar Rp. 3.512.342.266,39
3	Bantuan dari Proyek PPAB Kabupaten Bantul sesuai BAST sementara 16 &17/PPAB/2001		2001		70.557.000,00			Baik dan dimanfaatkan
4	Instalasi sumber, pengolahan dan transmisi distribusi (koreksi jumlah)		2001		224.146.302,41			Baik dan dimanfaatkan
5	Penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Bantul tahun 2002							
	- Reservoir 1 unit	Sedayu	2004	134.110.939,00		APBD		Baik dan dimanfaatkan
	- Instalasi Pengolahan air	Sedayu	2004	2.105.827.749,00		APBD		Baik dan dimanfaatkan
	- Katrol Hitachi	Pusat	2004	34.000.000,00		APBD		Baik dan dimanfaatkan
	- Pipa dan accesoriesnya	Sedayu	2004	829.610.116,00		APBD		Baik dan dimanfaatkan
	- Pompa	Sedayu	2004	51.075.500,00		APBD		Baik dan dimanfaatkan
	- Motor Pompa	Sedayu	2004	24.467.850,00		APBD		Baik dan dimanfaatkan
	- Operasional PDAM Bantul	Pusat	2004	8.907.846,00		APBD	-	Baik dan dimanfaatkan
6	Bahan Instalasi Sambungan Rumah (SR)	PDAM Bantul			260.733.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
7	Bahan Instalasi Sambungan Rumah (SR)	PDAM Bantul			77.089.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
							337.822.000,00	
8	Bantuan Sarana dan prasarana air bersih jaringan perpipaan di Selopamiro	Selopamiro	2010		453.320.932,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
9	Instalasi Air Minum Rusunawa	Panggungharjo, Sewon	2010		218.266.807,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
							671.587.739,00	
10	Instalasi Air Minum Rumah Susun Aehat Sederhana	Rusunawa Ngestiharjo, Kasihan, Bantul	2011		95.912.800,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
11	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Seloharjo, Pundong	2012		44.802.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
12	Jaringan distribusi air bersih (SR)	TPI, Depok, Kretek	2012		74.233.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
13	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Dsn Kwaru, Srandakan, Bantul	2012		74.281.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan

14	Penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Bantul tahun 2012		2012	5.000.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
15	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Samas, Sanden, Bantul	2013		74.206.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
16	Jaringan distribusi air bersih (SR)	IKK Pundong, Pundong, Bantul	2013		74.100.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
17	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Sewon, Bantul	2014		198.967.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
18	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Imogiri, Bantul	2014		198.965.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
19	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Sedayu, Bantul	2014		199.000.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
20	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Seloharjo, Pundong, Bantul	2014		98.888.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
21	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Dlingo, Bantul	2014		198.620.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
22	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Kasih, Bantul	2014		198.992.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
23	Jaringan distribusi air bersih (SR)	Piyungan, Bantul	2014		198.784.000,00	APBN	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
							1.292.216.000,00	
24	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2015		2015	3.000.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
25	SPAM Banguntapan (Pipa GIP, PVC Unit Distribusi dan SRM Unit Pelayanan)	Banguntapan	2015		576.812.130,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
26	SPAM Wirokerten (Pipa GIP, PVC Unit Distribusi dan SRM Unit Pelayanan)	Wirokerten	2015		593.950.680,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
27	SPAM Kasihan (Pipa GIP, PVC Unit Distribusi dan SRM Unit Pelayanan)	Ngrame, Tamantirto, Kasihan	2015		444.892.800,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
28	SRM Unit Pelayanan	Gilangharjo, Pandak	2015		190.951.140,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
29	Jaringan distribusi air Bersih (SR)	Piyungan, Bantul	2015		203.797.840,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
30	Jaringan distribusi air Bersih (SR)	Pajangan, Bantul	2015		152.355.640,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
31	Jaringan distribusi air Bersih (SR)	Sewon, Bantul	2015		152.296.130,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
							2.315.056.360,00	
32	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2016		2016	4.500.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
33	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2017		2017	5.500.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
34	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2018		2018	4.500.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
35	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2019		2019	5.000.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
36	Mesin Bor Lain-lain				96.450.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
37	Mesin Bor Lain-lain				49.180.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
38	Mesin Bor Tanah				142.000.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
39	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	Distribusi Ngreco, Seloharjo, Pundong	2019		91.215.800,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
40	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Jambidan	2019		643.851.157,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
41	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Pendowoharjo	2019		510.617.821,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
43	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Dlingo	2019		894.254.674,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
44	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Pajangan	2019		898.556.284,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan

45	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Kasihan	2019		786.269.433,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
46	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Sedayu	2019		803.247.817,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
47	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR MBR Jetis	2019		136.656.294,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
48	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Kecamatan Sewon	2019		800.187.083,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
49	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Kecamatan Bantul	2019		802.013.497,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
50	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Kecamatan Kasihan	2019		201.292.502,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
51	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Kecamatan Pajangan	2019		201.725.854,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
52	Jaringan Sambungan Rumah Kap. Kecil	SR Kecamatan Bantul	2019		201.724.844,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
53	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Desa Srimartani Kec Piyungan	2019		152.453.026,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
54	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Desa Temuwuh	2019		152.245.947,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
55	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Gilangharjo Pandak	2019		872.006.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
56	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Argosari Sedayu	2019		990.372.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
57	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Triwidadi	2019		1.528.156.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
58	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Ngestiharjo	2019		1.891.903.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
59	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Bantul	2019		1.524.475.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
60	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Temuwuh	2019		891.219.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
61	Jaringan Cabang Distribusi Kapasitas Kecil	SPAM Bangunharjo	2019		767.472.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
62	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Jetis	2019		208.242.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
63	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Kasihan	2019		208.463.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
64	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Pajangan	2019		208.059.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
65	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Bantul	2019		207.993.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
66	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Air Minum Srimulyo, Piyungan	2019		212.681.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
67	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Air Minum Bawuran, Pleret	2019		212.782.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
68	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Air Minum Sriharjo, Imogiri	2019		212.778.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
69	Jaringan Sambungan Rumah Kapasitas Kecil	SR Air Minum Triwidadi, Pajangan	2019		213.143.000,00	APBD	Sekretariat Daerah Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
							17.713.686.033,00	
70	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2020		2020	6.000.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
93	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2021		2021	6.000.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
94	Penyertaan Modal untuk MBR tahun 2022		2022	6.000.000.000,00		APBD		Dana tunai telah dimanfaatkan seluruhnya
	Koreksi Audit BPK				400.000.000,00			
	JUMLAH			48.688.000.000,00	35.298.023.150,53		83.986.023.150,53	

2. Balai Prasarana permukiman Wilayah DIY
dengan Berita Acara Serah Terima Barang Milik Negara Nomor : 246.1/BA/DC/2019, Tanggal : 04 September 2019

No	Uraian	Lokasi	Tahun Perolehan		UNIT ESELON PEMBERI ASET	Trandis	Nilai Perolehan	Keterangan
1	Jaringan Induk Distribusi Kapasitas Sedang	SPAM Bangunjiwo Ds Triwidadi & Ds Guwosari Kec Pajangan Kabupaten Bantul	2013		394.105.380,00	Pusat	Satker Pengembangan SPAM DIY	Baik dan dimanfaatkan
2	Jaringan Induk Distribusi Kapasitas Sedang	SPAM MBR Bangunjiwo Ds Sendangsari (Kamijoro) Kec Pajangan Kab. Bantul	2013		147.826.400,00	Pusat	Satker Pengembangan SPAM DIY	Baik dan dimanfaatkan
3	Jaringan Induk Distribusi Kapasitas Besar	IKK Jetis Kab. Bantul	2015		9.686.915.050,00	Pusat	Satker Pengembangan SPAM DIY	Baik dan dimanfaatkan
4	Jaringan Induk Distribusi Kapasitas Besar	SPAM IKK Sendangsari Kec Pajangan Kab. Bantul	2015		12.107.656.050,00	Pusat	Satker Pengembangan SPAM DIY	Baik dan dimanfaatkan
JUMLAH PENYERAHAN					22.336.502.880,00	-	22.336.502.880,00	Baik dan dimanfaatkan
JUMLAH S.D Tahun 2022							106.322.526.030,53	

No	Uraian	Lokasi	Tahun Perolehan		UNIT ESELON PEMBERI ASET	Trandis	Nilai Perolehan	Keterangan
	Reklas dari kekayaan pemda ybds (bhn Instalasi 2019) Juli Tahun 2023							No: 020/BAST-09 PKA/2020
1	Pengadaan Pipa dan aksesoris SRM Jetis	Jetis, Trimulyo	2019		170.411.000,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
2	Jaringan Distribusi SRM, Kel. Timbulharjo, Kec Sewon. Kab Bantul	Sewon	2019		775.220.000,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(177.843.663,00)			
3	Pengadaan Pipa dan aksesoris SRM Kasihan	Kasihan	2019		121.431.000,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	889.218.337,00							
	Tanah di Kapanewon Imogiri	Imogiri	2019		112.014.500,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	Jaringan Induk Kapasitas Sedang SPM MBR, Banyak. Sitimulyo	Piyungan	2019		198.880.000,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(33.146.667,00)			
	Jaringan Induk Kapasitas Sedang SPM MBR, Kec Piyungan	Piyungan	2019		346.294.800,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(57.715.800,00)			
	Jaringan Induk Kapasitas Sedang SPM MBR, Kec Piyungan	Piyungan	2019		173.891.380,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(28.981.897,00)			
	Jaringan Induk Kapasitas Kecil SPM MBR Piyungan	Piyungan	2019		206.197.180,00	APBD	Dinas PU Kab Bantul	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(34.366.197,00)			
	Nilai Perolehan				2.104.339.860,00			BASTNo : B/000.2.3.2/00103/BPKPAD, 14 JUNI 2023
	Akumulasi Penyusutan				(332.054.224,00)			
	Nilai buku				1.772.285.636,00			

No	Uraian	Lokasi	Tahun Perolehan	Kas	Lainnya	Trandis	Nilai Perolehan	Keterangan
	Penyerahan TH 2023 NO: T/500.16.5.00005/BPKPAD							
1	Jaringan Pembawa Kapasitas Besar (Instalasi pengolahan)	IKK Sendangsari, Pajangan	2009		3.027.557.016,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(1.560.902.773,00)			
2	Jaringan Pembawa Kapasitas Besar (instalasi pengolahan)	IKK Seloharjo, Pundong	2009		3.121.805.546,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(1.513.778.508,00)			

3	Jaringan Induk Kapasitas Kecil (Instalasi trandist)	TPI Depok, JIapan, Ngentak Kec Pundong, Duwuran, Grogol Kec Kretek	2013		213.603.180,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(78.321.166,00)			
4	Jaringan Induk Kapasitas Kecil (Instalasi trandist)	TPI Samas, Warungpring Mulyodadi, KEC Bambanglipura	2013		279.995.980,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(102.665.193,00)			
5	Jaringan Pembawa Kapasitas Besar (instalasi trandist)	Kecamatan Dlingo	2013		11.446.785.115,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(3.052.476.031,00)			
6	Jaringan Pembawa Kapasitas Kecil (instalasi trandist)	Penurunan NRW	2013		483.122.110,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(128.832.563,00)			
7	Jaringan Pembawa Kapasitas Kecil (instalasi trandist)	Pajangan	2013		1.842.789.115,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(491.410.431,00)			
8	Jaringan Induk Kapasitas Kecil (Instalasi trandist)	Trimulyo Kec Jetis	2013		454.127.000,00	APBN	Kementrian PUPR	Baik dan dimanfaatkan
	Akumulasi Penyusutan				(90.825.400,00)			
	Nilai Perolehan				20.869.785.062,00		BAST No: T/500.16.5/00005/BPKPA D.30 Agt 2023	
	Akumulasi Penyusutan				(7.019.212.065,00)			
	Nilai Buku				13.850.572.997,00			
	Jumlah Penyerahan th 2023			6.000.000.000,00	15.622.858.633,00			
	Jumlah Penyerahan s.d 2023			54.688.000.000,00	73.257.384.663,53		127.945.384.663,53	
	Penyerahan TH 2024 NO:BAST:B/0002.3.2/03694/BPKPAD.							
	Jaringan Induk Kapasitas Sedang	triwidadi, guwosari			394.105.380,0			
	Akumulasi Penyusutan				(157.642.152,0)			
	Jaringan Induk Kapasitas Sedang	Kamijoro, Sendangsari, Pajangan			147.826.400,0			
	Akumulasi Penyusutan				(59.130.560,0)			
	Jaringan Induk Kapasitas Besar	IKK Jetis Bantul			9.686.915.050,0			
	Akumulasi Penyusutan				(3.874.766.020,0)			
	Jaringan Induk Kapasitas Besar	Sendangsari, Pajangan			12.107.656.050,0			
	Akumulasi Penyusutan				(4.843.062.420,0)			
	Jaringan Induk Kapasitas Kecil	Kapanewon Sedayu			207.670.000,0			
	Akumulasi Penyusutan				(20.767.000,0)			
	JUMLAH				22.544.172.880,0			
	Nilai Perolehan				(8.955.368.152,0)			
	Akumulasi Penyusutan				13.588.804.728,0			
	Penyerahan dg Nilai Buku			1.000.000.000,00				
	Penyerahan Penyerahan Tunai			55.688.000.000,00	86.846.189.391,5		142.534.189.391,54	
	TAHUN 2025							
	Jaringan Induk Distribusi Kapasitas Kecil				839.529.000,00		839.529.000,00	
	Bangunan Gedung Permanen				3.882.356.500,00		3.882.356.500,00	
	BAST NO.T/0002.3.2/02785/BPKAD.7			6.000.000.000,00			6.000.000.000,00	
	Penyerahan modal tunai			61.688.000.000,00	91.568.074.891,5		153.256.074.891,53	