PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH
Jabatan : Bupati Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA BUPATI BANTUL	PIHAK PERTAMA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
H. ABDUL HALIM MUSLIH	Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP.197112301996031002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan barang milik daerah	Berkurangnya catatan hasil pemeriksaan BPK atas LKPD tahun n-1	Jumlah	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
2.	Meningkatnya kemampuan keuangan daerah	Persentase PAD terhadap pendapatan daerah	Persen	22,19	I	-
					II	-
					III	-
					IV	22.19*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program		Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan (Dana Keistimewaan)	Rp	150.000.000
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	65.183.911.836
2.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp	364.948.667.558
3.	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp	1.416.848.972
4.	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp	10.445.232.840
	Jumlah Anggaran	Rp	442.144.661.206

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome.*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
BUPATI BANTUL	KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
H. ABDUL HALIM MUSLIH	Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
	NIP 197112301996031002

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUYONO, S.E.
Jabatan : Sekretaris
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA SEKRETARIS
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	SUYONO, S.E. NIP. 196611201994031008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Sekretaris**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tercapainya Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Angka	85	I	-
						II	-
						III	85
						IV	-
1	Tercapainya Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
2	Tercapainya Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
3	Tercapainya Capaian kinerja pengelolaan administrasi kepegawaian	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian kinerja pengelolaan administrasi kepegawaian	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
4	Tercapainya Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
5	Tercapainya Capaian Kinerja Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Tercapainya Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Terlaksananya Persentase realisasi/serapan belanja APBD terhadap anggran belanja APBD,	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Realisasi / Serapan Belanja APBD Terhadap Anggaran Belanja APBD	Persen	89	I	-
						II	-
						III	-
						IV	89
1	Tercapainya Presentase OPD dengan penyerapan diatas target	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase OPD dengan penyerapan diatas target	Persen	15	I	-
						II	-
						III	-
						IV	15

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	63.623.361.836
	a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	84.450.000
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	:	Rp	22.065.144.660
	c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	:	Rp	26.225.000
	d. Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	2.167.045.976
	e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	38.468.417.200
	f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	812.079.000
1.2.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	:	Rp	363.530.947.586
	a. Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	:	Rp	363.530.947.586
	Jumlah Anggaran	:	Rp	427.154.309.422

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	SEKRETARIS
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.	SUYONO, S.E.
NIP. 197112301996031002	NIP. 196611201994031008

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIDZKYA DHENTA MAHASEBA, S.H.
Jabatan : Sub Koordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUYONO, S.E.
Jabatan : Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA SUB KOORDINATOR KELOMPOK SUBSTANSI PROGRAM DAN PELAPORAN
SUYONO, S.E.	RIDZKYA DHENTA MAHASEBA, S.H.
NIP. 196611201994031008	NIP. 198609092010011012

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Sub Koordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6	I	2
						II	-
						III	2
						IV	2
2	Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	10	I	4
						II	1
						III	2
						IV	3

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	:	Rp	5.000.000
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	79.450.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	84.450.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA SUB KOORDINATOR KELOMPOK SUBSTANSI PROGRAM DAN PELAPORAN
SUYONO, S.E.	RIDZKYA DHENTA MAHASEBA, S.H.
NIP. 196611201994031008	NIP. 198609092010011012

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI AMBARWATI, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUYONO, S.E.
Jabatan : Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
SUYONO, S.E. NIP. 196611201994031008	SRI AMBARWATI, S.E. NIP. 197010051992032011

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	143	I	143
						II	143
						III	143
						IV	143
2	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	Laporan	34	I	7
						II	7
						III	10
						IV	10
3	Tersusunnya Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Laporan	13	I	-
						II	5
						III	5
						IV	3
4	Tersusunnya Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Laporan	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
5	Tersusunnya Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Laporan	75	I	75
						II	-
						III	75
						IV	-

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	Rp	21.649.972.660
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	:	Rp	415.172.000
3. Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	:	Rp	308.777.640.650
4. Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	:	Rp	24.076.266.839
5. Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	:	Rp	30.677.040.097
Jumlah Anggaran	:	Rp	361.519.825.407

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
SUYONO, S.E. NIP. 196611201994031008	SRI AMBARWATI, S.E. NIP. 197010051992032011

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADAM SUGIYANTO, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUYONO, S.E.
Jabatan : Sekretaris
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SUYONO, S.E. NIP. 196611201994031008	ADAM SUGIYANTO, S.E. NIP. 197509021998031003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	9	I	2
						II	2
						III	2
						IV	3
2	Terlaksananya Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	2	I	-
						II	2
						III	-
						IV	-
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	6	I	-
						II	2
						III	2
						IV	2
4	Tersedianya Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	44	I	11
						II	11
						III	11
						IV	11
5	Tersedianya Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	15	I	4
						II	3
						III	4
						IV	4
6	Tersedianya Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Tersedianya Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	2	I	-
						II	1
						III	-
						IV	1
8	Tersusunnya Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	700	I	175
						II	175
						III	175
						IV	175
9	Tersusunya Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
10	Tersusunnya Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1
11	Tersusunnya Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	21	I	4
						II	7
						III	7
						IV	3
12	Tersusunnya Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	10	I	3
						II	3
						III	1
						IV	-
13	Tersusunnya Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
14	Terlaksananya pemeliharaan dan pembayaran pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	78	I	13
						II	19
						III	24
						IV	22
15	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	123	I	30
						II	30
						III	33
						IV	30

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	:	Rp	12.225.000
2. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	:	Rp	14.000.000
3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	:	Rp	2.001.340
4. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	437.439.400
5. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	:	Rp	87.487.500
6. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	:	Rp	318.490.000
7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	:	Rp	10.800.000
8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp	963.467.520
9. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	:	Rp	15.360.216
10. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	:	Rp	332.000.000
11. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	Rp	10.400.000
12. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp	38.294.000.000
13. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp	164.017.200
14. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	:	Rp	731.729.000
15. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp	80.350.000

Jumlah Anggaran : Rp 41.473.767.176

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA SEKRETARIS	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SUYONO, S.E. NIP. 196611201994031008	ADAM SUGIYANTO, S.E. NIP. 197509021998031003

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : R. SURANA NUGRAHA, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG ANGGARAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	R. SURANA NUGRAHA, S.E. NIP. 196903291993031004

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Bidang Anggaran**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penetapan APBD tepat waktu,	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Penetapan APBD tepat waktu	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Terwujudnya Proporsi Belanja yang di alokasikan secara langsung untuk program prioritas terhadap total Belanja Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Proporsi Belanja yang di alokasikan secara langsung untuk program prioritas terhadap total Belanja Daerah	Persen	60	I	-
						II	-
						III	-
						IV	60
2	Tercapainya Presentase OPD dengan penyerapan diatas target	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Presentase OPD dengan penyerapan diatas target	Persen	15	I	-
						II	-
						III	-
						IV	15

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	:	Rp	528.660.000
	a. Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	:	Rp	518.170.000
	b. Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	:	Rp	10.490.000
	Jumlah Anggaran	:	Rp	528.660.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG ANGGARAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	R. SURANA NUGRAHA, S.E. NIP. 196903291993031004

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUH LATIF, S.I.P., M.A.P.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : R. SURANA NUGRAHA, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ANGGARAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN
R. SURANA NUGRAHA, S.E. NIP. 196903291993031004	MUH LATIF, S.I.P., M.A.P. NIP. 197708041998031003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Jumlah Dokumen KUA dan PPAS	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	1
						IV	-
2	Tersusunnya Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	1
						IV	-
3	Tersusunya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Dokumen	2	I	-
						II	-
						III	-
						IV	2
4	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Dokumen	2	I	-
						II	-
						III	-
						IV	2

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	:	Rp	67.835.000
2. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	:	Rp	67.835.000
3. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	:	Rp	218.397.500
4. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	:	Rp	147.342.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	501.410.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ANGGARAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN
R. SURANA NUGRAHA, S.E. NIP. 196903291993031004	MUH LATIF, S.I.P., M.A.P. NIP. 197708041998031003

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ITA YUANITA DIMYATI, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian Anggaran
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : R. SURANA NUGRAHA, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ANGGARAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN ANGGARAN
R. SURANA NUGRAHA, S.E. NIP. 196903291993031004	ITA YUANITA DIMYATI, S.E. NIP. 198004102010012015

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Pengendalian Anggaran**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Jumlah DPA-SKPD yang diverifikasi	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Jumlah DPA- SKPD yang diverifikasi	Dokumen	396	I	95
						II	93
						III	92
						IV	116
2	Tersusunnya Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1
3	Tersusunnya Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Dokumen	452	I	97
						II	96
						III	98
						IV	161

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	:	Rp	10.520.000
2. Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	:	Rp	6.240.000
3. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	:	Rp	10.490.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	27.250.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ANGGARAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN ANGGARAN
R. SURANA NUGRAHA, S.E. NIP. 196903291993031004	ITA YUANITA DIMYATI, S.E. NIP. 198004102010012015

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAMIYANA, S.I.P., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	RAMIYANA, S.I.P., M.M. NIP. 196802081992031008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terwujudnya Persentase Pengelolaan Keuangan urusan keistimewaan yang berkualitas	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan	Persentase Pengelolaan Keuangan urusan keistimewaan yang berkualitas	Persen	83	I	-
						II	-
						III	-
						IV	83
1	Tercapainya Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan	Capaian kinerja perencanaan dan pengendalian kegiatan keistimewaan	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Terlaksananya Persentase Realisasi / Serapan Belanja APBD terhadap Anggaran Belanja APBD	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Realisasi / Serapan Belanja APBD Terhadap Anggaran Belanja APBD	Persen	89	I	-
						II	-
						III	-
						IV	89
.1	Tercapainya Presentase OPD dengan penyerapan diatas target	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Presentase OPD dengan penyerapan diatas target	Persen	15	I	-
						II	-
						III	-
						IV	15

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan Dan Ketatalaksanaan	:	Rp	150.000.000
	a. Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan	:	Rp	150.000.000
1.2.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	:	Rp	427.286.236
	a. Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	:	Rp	427.286.236
	Jumlah Anggaran	:	Rp	577.286.236

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.	RAMIYANA, S.I.P., M.M.
NIP. 197112301996031002	NIP. 196802081992031008

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JONET ROHMANYU, S.E., M.S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RAMIYANA, S.I.P., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG BELANJA DAERAH
RAMIYANA, S.I.P., M.M. NIP. 196802081992031008	JONET ROHMANYU, S.E., M.S.E. NIP. 196906161994021001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Daerah
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Dokumen	42	I	10
						II	11
						III	10
						IV	11
2	Tersusunnya Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Dokumen	1	I	1
						II	-
						III	-
						IV	-
3	Terlaksananya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	438	I	109
						II	110
						III	109
						IV	110

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	:	Rp	114.400.000
2. Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	:	Rp	16.510.000
3. Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	:	Rp	138.701.236
Jumlah Anggaran	:	Rp	269.611.236

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN	KEPALA SUB BIDANG BELANJA DAERAH
RAMIYANA, S.I.P., M.M.	JONET ROHMANYU, S.E., M.S.E.
NIP. 196802081992031008	NIP. 196906161994021001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRIJATI, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RAMIYANA, S.I.P., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN KAS DAERAH
RAMIYANA, S.I.P., M.M. NIP. 196802081992031008	INDRIJATI, S.E. NIP. 196801221997032003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(18)
1	Tersusunnya Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Se-DIY	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Se-DIY	Laporan	3	I	1
						II	1
						III	1
						IV	-
2	Tersusunnya Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Dokumen	64	I	16
						II	16
						III	16
						IV	16
3	Tersusunnya Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Dokumen	88	I	22
						II	22
						III	22
						IV	22
4	Tersusunnya Dokumen Hasil Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang	Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	Dokumen	14	I	4
						II	3
						III	3
						IV	4

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Daerah sebagai Optimalisasi Kas	sebagai Optimalisasi Kas					

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan	:	Rp	150.000.000
2. Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	:	Rp	90.650.000
3. Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya			38.475.000
4. Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	:	Rp	28.550.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	307.675.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN	KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN KAS DAERAH
RAMIYANA, S.I.P., M.M.	INDRIJATI, S.E.
NIP. 196802081992031008	NIP. 196801221997032003

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURHIDAYATI, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG AKUNTANSI
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	NURHIDAYATI, S.E. NIP. 197003061995032002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Bidang Akuntansi**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penyampaian raperda pertanggungjaaban APBD tepat waktu	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Penyampaian raperda pertanggungjaaban APBD tepat waktu	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Tercapainya Persentase SILPA terhadap APBD	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Persentase SILPA terhadap APBD	Persen	9	I	-
						II	-
						III	-
						IV	9
1	Terwujudnya Persentase Realisasi PAD	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase Realisasi PAD	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Tercapainya Presentase Realisasi Pajak Daerah terhadap Realisasi PAD	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Presentase Realisasi Pajak Daerah terhadap Realisasi PAD	Persen	42	I	-
						II	-
						III	-
						IV	42

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	:	Rp	461.773.736
	a. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	:	Rp	461.773.736
1.2.	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	:	Rp	19.792.500
	a. Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	:	Rp	19.792.500
	Jumlah Anggaran	:	Rp	481.566.236

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG AKUNTANSI
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	NURHIDAYATI, S.E. NIP. 197003061995032002

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DIAS RAHMAWAN, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembukuan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NURHIDAYATI, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG AKUNTANSI	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PEMBUKUAN
NURHIDAYATI, S.E. NIP. 197003061995032002	DIAS RAHMAWAN, S.E. NIP. 198208012010011018

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Pembukuan**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban	Dokumen	12	I	-
						II	-
						III	6
						IV	6
2	Tersusunnya Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	Laporan	12	I	-
						II	-
						III	6
						IV	6
3	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	52	I	-
						II	-
						III	-
						IV	52
4	Tersusunnya Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Dokumen	12	I	-
						II	-
						III	-
						IV	12

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	:	Rp	3.497.500
2. Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	:	Rp	50.362.500
3. Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	:	Rp	83.412.500
4. Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	:	Rp	19.792.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	157.065.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG AKUNTANSI	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PEMBUKUAN
NURHIDAYATI, S.E. NIP. 197003061995032002	DIAS RAHMAWAN, S.E. NIP. 198208012010011018

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTIK WINARTI, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengolahan Data Dan Laporan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : NURHIDAYATI, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG AKUNTANSI	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN LAPORAN
NURHIDAYATI, S.E. NIP. 197003061995032002	TUTIK WINARTI, SE NIP. 197301261996032001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Pengolahan Data Dan Laporan**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Laporan	649	I	163
						II	162
						III	162
						IV	162
2	Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Dokumen	2	I	-
						II	2
						III	-
						IV	-
3	Tersusunnya Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1
4	Tersusunnya Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	:	Rp	44.488.736
2. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	:	Rp	262.800.000
3. Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	:	Rp	8.712.500
4. Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	:	Rp	8.500.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	324.501.236

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI	KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN LAPORAN
NURHIDAYATI, S.E.	TUTIK WINARTI, SE
NIP. 197003061995032002	NIP. 197301261996032001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Aset
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG ASET
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.	JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si.
NIP. 197112301996031002	NIP. 197308261999031005

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Bidang Aset**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tercapainya Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Angka	85	I	-
						II	-
						III	85
						IV	-
1	Tercapainya Capaian kinerja pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Capaian kinerja pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Tercapainya Persentase akurasi data barang milik daerah Tahun n-1	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase akurasi data barang milik daerah Tahun n-1	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Tercapainya Persentase ketepatan waktu penyampaian laporan BMD	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase ketepatan waktu penyampaian laporan BMD	Persen	96	I	-
						II	-
						III	-
						IV	96

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	1.560.550.000
	a. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	1.560.550.000
1.2.	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	:	Rp	1.416.848.972
	a. Pengelolaan Barang Milik Daerah	:	Rp	1.416.848.972
	Jumlah Anggaran	:	Rp	2.977.398.972

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	KEPALA BIDANG ASET
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.	JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si.
NIP. 197112301996031002	NIP. 197308261999031005

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUNDAKIR, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Dan Optimalisasi Barang Milik Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Aset
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ASET	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN DAN OPTIMALISASI BARANG MILIK DAERAH
JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si. NIP. 197308261999031005	MUNDAKIR, S.E. NIP. 197203291992031004

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Perencanaan Dan Optimalisasi Barang Milik Daerah**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	2	I	2
						II	-
						III	-
						IV	-
2	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	82	I	65
						II	-
						III	17
						IV	-
3	Tersusunnya Jumlah Standar Harga	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	Dokumen	4	I	-
						II	2
						III	-
						IV	2
4	Tersusunnya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Dokumen	120	I	-
						II	120
						III	-
						IV	-
5	Tersusunnya Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Dokumen	1	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1
6	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	215	I	-
						II	215
						III	-
						IV	-

Keterangan :

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	:	Rp	757.450.000
2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp	803.100.000
3. Penyusunan Standar Harga			283.300.000
4. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	:	Rp	12.310.000
5. Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	:	Rp	64.275.000
6. Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	:	Rp	73.729.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	1.994.164.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ASET	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN DAN OPTIMALISASI BARANG MILIK DAERAH
JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si. NIP. 197308261999031005	MUNDAKIR, S.E. NIP. 197203291992031004

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI NURYANI, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan, Penghapusan Dan Pengendalian Barang Milik Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Aset
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ASET	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN, PENGHAPUSAN DAN PENGENDALIAN BARANG MILIK DAERAH
JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si. NIP. 197308261999031005	SITI NURYANI, S.E. NIP. 197002171995032001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Penatausahaan, Penghapusan Dan Pengendalian Barang Milik Daerah**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunya Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Laporan	52	I	13
						II	13
						III	13
						IV	13
2	Tersusunnya Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	Laporan	2	I	-
						II	1
						III	-
						IV	1
3	Tersusunnya Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	Laporan	1622	I	-
						II	-
						III	-
						IV	1622
4	Tersusunnya Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	Laporan	1	I	-
						II	1
						III	-
						IV	-
5	Tersusunnya Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Laporan	11	I	-
						II	5
						III	-
						IV	6
6	Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	Laporan	16	I	4
						II	4
						III	4
						IV	4

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Penatausahaan Barang Milik Daerah	:	Rp	313.600.000
2. Inventarisasi Barang Milik Daerah	:	Rp	49.450.000
3. Pengamanan Barang Milik Daerah	:	Rp	3.000.000
4. Penilaian Barang Milik Daerah	:	Rp	73.617.500
5. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	:	Rp	216.425.000
6. Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	:	Rp	327.142.472
Jumlah Anggaran	:	Rp	983.234.972

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG ASET	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN, PENGHAPUSAN DAN PENGENDALIAN BARANG MILIK DAERAH
JUGO NOOR SUBARKAH, S.E., M.Si. NIP. 197308261999031005	SITI NURYANI, S.E. NIP. 197002171995032001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Dan Penetapan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENETAPAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P. NIP. 197809181998031004

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Dan Penetapan
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terwujudnya Persentase Realisasi PAD	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase Realisasi PAD	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Tercapainya Presentase Realisasi Pajak Daerah terhadap Realisasi PAD	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Presentase Realisasi Pajak Daerah terhadap Realisasi PAD	Persen	42	I	-
						II	-
						III	-
						IV	42

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	:	Rp	3.619.373.288
a. Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	:	Rp	3.619.373.288
Jumlah Anggaran	:	Rp	3.619.373.288

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENETAPAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.	ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.
NIP. 197112301996031002	NIP. 197809181998031004

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UNIK PRASTIWI YUDIARI, S.E
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pelayanan Dan Informasi Pajak Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Dan Penetapan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENETAPAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PELAYANAN DAN INFORMASI PAJAK DAERAH
ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.	UNIK PRASTIWI YUDIARI, S.E
NIP. 197809181998031004	NIP. 197212071995032002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Pelayanan Dan Informasi Pajak Daerah**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Jumlah Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Layanan	11	I	11
						II	11
						III	11
						IV	11
2	Tersusunnya Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	:	Rp	630.083.768
2. Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	:	Rp	190.181.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	820.264.768

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENETAPAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PELAYANAN DAN INFORMASI PAJAK DAERAH
ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.	UNIK PRASTIWI YUDIARI, S.E
NIP. 197809181998031004	NIP. 197212071995032002

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SELVIRA MUTIYA, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan Pajak Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Dan Penetapan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENETAPAN	PIHAK PERTAMA KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN PAJAK DAERAH
ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P. NIP. 197809181998031004	SELVIRA MUTIYA, S.E. NIP. 197608102006042007

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan Pajak Daerah
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	Laporan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
2	Tersusunnya Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Laporan	3	I	-
						II	-
						III	-
						IV	3
3	Terlaksananya Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Objek Pajak	8	I	-
						II	4
						III	-
						IV	4
4	Tersusunnya Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Penetapan Wajib Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	:	Rp	55.642.500
2. Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	:	Rp	344.151.020
3. Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	:	Rp	14.202.500
4. Penetapan Wajib Pajak Daerah	:	Rp	2.385.112.500
Jumlah Anggaran	:	Rp	2.799.108.520

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENETAPAN	KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN PAJAK DAERAH
ANGGIT NUR HIDAYAT, S.H., M.A.P.	SELVIRA MUTIYA, S.E.
NIP. 197809181998031004	NIP. 197608102006042007

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DARMAWAN PURWANA, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan, Pengembangan Dan Pemeriksaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan Dan Aset Daerah
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	PIHAK PERTAMA KEPALA BIDANG PENAGIHAN, PENGEMBANGAN DAN PEMERIKSAAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si. NIP. 197112301996031002	DARMAWAN PURWANA, S.E. NIP. 197511142006041004

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan, Pengembangan Dan Pemeriksaan
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terwujudnya Persentase Realisasi PAD	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase Realisasi PAD	Persen	100	I	-
						II	-
						III	-
						IV	100
1	Tercapainya Presentase Realisasi Pajak Daerah terhadap Realisasi PAD	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Presentase Realisasi Pajak Daerah terhadap Realisasi PAD	Persen	42	I	-
						II	-
						III	-
						IV	42

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	:	Rp	6.806.067.052
a. Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	:	Rp	6.806.067.052
Jumlah Anggaran	:	Rp	6.806.067.052

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH	KEPALA BIDANG PENAGIHAN, PENGEMBANGAN DAN PEMERIKSAAN
Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.	DARMAWAN PURWANA, S.E.
NIP. 197112301996031002	NIP. 197511142006041004

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARMIDARTO, S.I.P, M.I.P
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengawasan, Pemeriksaan Dan Keberatan Pendapatan Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DARMAWAN PURWANA, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan, Pengembangan Dan Pemeriksaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENAGIHAN, PENGEMBANGAN DAN PEMERIKSAAN	KEPALA SUB BIDANG PENGAWASAN, PEMERIKSAAN DAN KEBERATAN PENDAPATAN DAERAH
DARMAWAN PURWANA, S.E.	HARMIDARTO, S.I.P, M.I.P
NIP. 197511142006041004	NIP. 197710161997031001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Pengawasan, Pemeriksaan Dan Keberatan Pendapatan Daerah**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	*
2	Tersusunnya Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	:	Rp	16.400.000
2. Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	:	Rp	464.312.452
Jumlah Anggaran	:	Rp	480.712.452

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENAGIHAN, PENGEMBANGAN DAN PEMERIKSAAN	KEPALA SUB BIDANG PENGAWASAN, PEMERIKSAAN DAN KEBERATAN PENDAPATAN DAERAH
DARMAWAN PURWANA, S.E.	HARMIDARTO, S.I.P, M.I.P
NIP. 197511142006041004	NIP. 197710161997031001

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
Jalan Robert Wolter Monginsidi Nomor 1 Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon./Fax (0274) 368548, Kode Pos 55711
Email : bpkpad@bantulkab.go.id Website http://www.bpkpad.bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERWINA DIAN APRILIA, S.E, M.A
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan Dan Pengembangan Pendapatan Daerah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DARMAWAN PURWANA, S.E.
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan, Pengembangan Dan Pemeriksaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENAGIHAN, PENGEMBANGAN DAN PEMERIKSAAN	KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDAPATAN DAERAH
DARMAWAN PURWANA, S.E.	HERWINA DIAN APRILIA, S.E, M.A
NIP. 197511142006041004	NIP. 198304102010012025

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : **Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah**
Jabatan : **Kepala Sub Bidang Penagihan Dan Pengembangan Pendapatan Daerah**
Tahun Anggaran : **2023**

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersusunnya Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	Dokumen	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
2	Tersusunnya Dokumen Hasil Analis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
3	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Laporan	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
4	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Unit	7	I	3
						II	1
						III	2
						IV	1
5	Tersusunnya Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	:	Rp	62.575.000
2. Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	:	Rp	2.050.124.200
3. Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	:	Rp	1.437.425.000
4. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	:	Rp	1.365.850.000
5. Penagihan Pajak Daerah	:	Rp	1.409.380.400
Jumlah Anggaran	:	Rp	6.325.354.600

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 6 Januari 2023

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENAGIHAN, PENGEMBANGAN DAN PEMERIKSAAN	KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDAPATAN DAERAH
DARMAWAN PURWANA, S.E.	HERWINA DIAN APRILIA, S.E, M.A
NIP. 197511142006041004	NIP. 198304102010012025